

ΠΡΟΣ:  
Ως Πίνακας Αποδεκτών  
ΚΟΙΝ:

ΑΔΑΜ  
NATO MARITIME INTERDICTION  
OPERATIONAL TRAINING CENTRE  
ΔΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
Φ.600/610/2752  
Σ. 1750  
Μαράθι, 07 Νοε 18

**ΘΕΜΑ :** Διακήρυξη Συνοπτικού Πλειοδοτικού Διαγωνισμού για τη Μίσθωση Καταστήματος Πρατηρίου Πληρώματος, στον Ήδη Υπάρχοντα Χώρο του Νατοϊκού Κέντρου Εκπαίδευσης Ναυτικής Αποτροπής (ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC)), Διάρκειας Δύο (2) Ετών, με Μονομερές Δικαίωμα της Υπηρεσίας για Παράταση Ενός (1) Επιπλέον Έτος με τους Ίδιους Όρους, Εκτιμώμενου Συνολικά Π/Υ 10.800,00 Ευρώ.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ 02/18

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Αναθέτουσα Αρχή	NATO MARITIME INTERDICTION OPERATIONAL TRAINING CENTRE  ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  www.nmiotc.nato.int  email: nmiotc_finance@navy.mil.gr  fax: 28210-85719  Ναυτική Βάση Σούδας, Μαράθι, Χανιά, ΤΚ 73200
Επιχειρησιακός Φορέας	NATO MARITIME INTERDICTION OPERATIONAL TRAINING CENTRE  ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  www.nmiotc.nato.int  email: nmiotc_finance@navy.mil.gr  fax: 28210-85719  Ναυτική Βάση Σούδας, Μαράθι, Χανιά, ΤΚ 73200
Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό	NATO MARITIME INTERDICTION OPERATIONAL TRAINING CENTRE

Υπηρεσία για παροχή στοιχείων/πληροφοριών περί ενστάσεων	NATO MARITIME INTERDICTION OPERATIONAL TRAINING CENTRE  ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  www.nmiotc.nato.int email: nmiotc_finance@navy.mil.gr fax: 28210-85719  Ναυτική Βάση Σούδας, Μαράθι, Χανιά, ΤΚ 73200
Είδος διαγωνιστικής διαδικασίας	Συνοπτικός Πλειοδοτικός
Κριτήριο ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει υψηλότερης τιμής
Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής προσφορών	10 Νοε 2018 09:00 πμ
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	30 Νοε 2018 12:00
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών	03 Δεκ 2018 10:00πμ
Αντικείμενο διαγωνισμού	Μίσθωση Καταστήματος Πρατηρίου Πληρώματος, στον Ήδη Υπάρχοντα Χώρο του ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC
Κωδικός CPV	703 300 00-3
Τόπος παροχής υπηρεσιών	Ναυτική Βάση Σούδας, Μαράθι, Χανιά, ΤΚ 73200,
Διάρκεια Σύμβασης	Δύο (2) έτη με μονομερές δικαίωμα της Υπηρεσίας για παράταση ενός (1) επιπλέον έτους με τους ίδιους όρους
Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	08 Νοε 2018

Έχοντας υπόψη :

α. Το Νομοθετικό Διάταγμα 721/1970 «Περί Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ε.Δ»,(ΦΕΚ 251Α/70).

β. Το Νομοθετικό Διάταγμα 1400/73 «Περί καταστάσεως Αξιωματικών».

γ. Το Ν.2859/00 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΕΚ Α΄ 248) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».

δ. Το Ν. 3310/05 (Α΄30) «Περί Μέτρων για τη Διασφάλιση της Διαφάνειας και την Αποτροπή Καταστρατηγήσεων κατά τη Διαδικασία Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων»

ε. Το Ν.3861/10 «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την Υποχρεωτική Ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητων Οργάνων στο Διαδίκτυο (Πρόγραμμα Διαύγεια) και Άλλες Διατάξεις».

στ. Το Ν.4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».

ζ. Το Ν.4129/2013 (Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο» (ΦΕΚ Α΄ 52), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

η. Το Ν.4172/2013 (Α΄167) «Περί Φορολογία Εισοδήματος και άλλες διατάξεις»

θ. Το Ν.4270/14 (Α΄ 174) «Περί Αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.»

ι. Το Ν.4412/16 (Α΄147) «Περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε/ συμπληρώθηκε με τις διατάξεις των Ν.4431/16, Ν.4441/16, Ν.4447/16, Ν. 4456/17, Ν.4465/17, Ν.4468/17, Ν.4469/17, Ν.4472/17, 4478/17, 4482/17, 4487/17, 4488/17, 4491/17, 4496/17, 4497/17, Κανονισμός ΕΕ 2365/2017, Κανονισμός ΕΕ 2364/2017, Ν.4509/17, Ν.4512/18, Ν. 4519/18, Ν.4530/18 και Ν.4541/18.

ια. Την υπ' αρ. Φ.800/133/134893 (ΦΕΚ Β΄ 2300/3-12-07) "Μεταβίβαση Οικονομικής Εξουσίας των ΥΦΕΘΑ σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα τις Διοίκησης των Ε.Δ .κλπ" όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ Φ.800/88/131798/Σ.2063/25-7-08 (ΦΕΚ Β΄ 1753/2-9-08) Υπουργική απόφαση και Αρ 250298/06-07-12 (ΦΕΚ Β 2130/12).

ιβ. Την ΠαΔ 6-3/2017/ΓΕΝ «Δημόσιες Συμβάσεις Προμήθειας Υλικών / Παροχής Υπηρεσιών Μη Στρατιωτικού Εξοπλισμού»

ιγ. Το έγγραφο του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας με αρ. πρωτ. ΕΞ184471-2018/10001//31 Μαι 18

ιδ. Το αρ.137 της ΥΑ Α2-718/2014 (ΦΕΚ 2090/Β/2014) «Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες ΔΙΕΠΠΥ)»

ιε. Την υπ' αριθμόν 16228/2017 (ΦΕΚ 1723/τ.β/18-05-17 ΚΥΑ)

ιστ. Το έγγραφο με αρ. πρωτ. 116124//25 Μαι 18/Περιφέρεια Κρήτης/Περιφερειακή Ενότητα Χανίων/Τμήμα Περιβ. Υγιεινής και Υγιειν. Ελέγχου

ιζ. Το ΤΑΒ 230729Ζ ΟΚΤ 18/ΓΕΝ

ιη. Το γεγονός ότι από τις δαπάνες της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΣΟΥΜΕ

1. Συνοπτικό Πλειοδοτικό Διαγωνισμό, με έγγραφες ενσφράγιστες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει υψηλότερης προσφερόμενης τιμής μηνιαίου μισθώματος, για τη Μίσθωση Καταστήματος Πρατηρίου Πληρώματος, στον Ήδη Υπάρχοντα Χώρο του Νατοϊκού Κέντρου Εκπαίδευσης Ναυτικής Αποτροπής (ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC)), Διάρκειας Δύο (2) Ετών, με Δικαίωμα της Υπηρεσίας για Παράταση Ενός (1) Επιπλέον Έτος με τους Ίδιους Όρους, Εκτιμώμενου Συνολικά Π/Υ 10.800,00 Ευρώ, σύμφωνα με τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της παρούσης. Η σύμβαση θα ανατεθεί έναντι μηνιαίου μισθώματος, η τιμή εκκίνησης του οποίου ανέρχεται στο ποσό των τριακοσίων ευρώ (300,00€), ενώ η τελική τιμή του θα διαμορφωθεί με το πέρας της διαγωνιστικής διαδικασίας. Στο πρατήριο θα διατίθενται από τον Ανάδοχο υποχρεωτικά τουλάχιστον το 90% των προϊόντων της Προσθήκης «1/Β» στις αναγραφόμενες τιμές διατίμησης. Η διάθεση επιπλέον ειδών είναι δυνατή κατόπιν έγκρισης από την Διοίκηση (τόσο για τα προσφερόμενα είδη όσο και για τις τιμές αυτών).

2. Ο Συνοπτικός Διαγωνισμός θα διενεργηθεί την Δευτέρα 03 Δεκ 2018 και ώρα 10:00 στο χώρο της αίθουσας συσκέψεων του NATO MARITIME INTERDICTION OPERATIONAL TRAINING CENTRE (ΝΜΙΟΤC), που εδρεύει στο Μαράθι Χανίων.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α. Έλληνες Πολίτες
- β. Αλλοδαποί
- γ. Νομικά Πρόσωπα Ημεδαπά ή Αλλοδαπά
- δ. Ενώσεις Προμηθευτών

#### ε. Συνεταιρισμοί

Τα ως άνω φυσικά και νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων θα πρέπει να είναι εγκατεστημένα σε:

- α. Κράτος-Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β. Κράτος-Μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).
- γ. Τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ).
- δ. Τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

4. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν στο γραφείο του Προέδρου της Επιτροπής Διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού τις προσφορές τους μέχρι την Παρασκευή 30 Νοεμβρίου 2018 και ώρα 12:00. Προσφορές οι οποίες κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, **είναι εκπρόθεσμες, δεν γίνονται αποδεκτές και ως εκ τούτου επιστρέφονται στον αποστολέα τους** από την Επιτροπή, παρουσία των νόμιμων εκπροσώπων ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένων από αυτούς συμμετεχόντων εταιρειών.

5. Η προϋπολογισθείσα συνολική αξία της σύμβασης που θα προκύψει ανέρχεται σε 10.800,00€, ενώ το τελικό ύψος αυτής θα καθορισθεί μετά το πέρας της διαγωνιστικής διαδικασίας.

6. Οι «Γενικοί» και «Ειδικόι» Όροι του Συνοπτικού Διαγωνισμού, αναγράφονται στα Παραρτήματα «Α» και «Β» και καθορίζουν τις επιμέρους υποχρεώσεις και απαιτήσεις των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό και του Αναδόχου.

7. Για περισσότερες πληροφορίες / διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται:

α. Για τη διαδικασία του Συνοπτικού Διαγωνισμού, στο Τμήμα Οικονομικών και Π/Υ ΝΜΙΟΤC στο τηλέφωνο/ fax 28210-85719 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

β. Για έκδοση άδειας εισόδου για επίσκεψη στο Χώρο Πρατηρίου ΝΜΙΟΤC στο Γραφείο Ασφαλείας του ΝΜΙΟΤC στο τηλέφωνο 28210 85731 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

γ. Για τυχόν ζητήματα Νομικής Φύσης στο Γραφείο Νομικού Συμβούλου ΝΜΙΟΤC στο τηλέφωνο 28210-85709 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» «ΓΕΝΙΚΟΙ» ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«Β» «ΕΙΔΙΚΟΙ» ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
«Γ» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
«Δ» ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ  
«Ε» ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ  
«ΣΤ» ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ  
«Ζ» ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) (ΦΕΚ Β'  
3698//16-11-16)

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε  
Αρχιπλοίαρχος Σ. Κωστάλας ΠΝ  
Διοικητής

Ακριβές Αντίγραφο  
Πλωτάρχης (Ο) Α. Κλάδος ΠΝ  
ΑΝΕΠ/ΝΜΙΟΤΣ

Ανήκει στο έγγραφο ΑΔ Φ. 600/610/ 2752

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

### A. Αποδέκτες για Ενέργεια

- Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

### B. Αποδέκτες για Πληροφορία

- ΓΕΝ/Ε3

- ΓΕΝ/Ε1

- ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΧΑΝΙΩΝ

- ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

- ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1

Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών

1. Οι υποψήφιοι Προμηθευτές θα προσκομίζουν τις προσφορές τους εντός ενσφράγιστου **κύριου Φάκελου**, στην Επιτροπή που θα διενεργήσει τον εν λόγω Διαγωνισμό και που εδρεύει στις εγκαταστάσεις του NMIOTC (Μαράθι, Σούδα, ΤΚ 73200), το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή 30 Νοε 2018 και ώρα 12:00**. Η ταχυδρομική αποστολή του ενσφράγιστου φακέλου είναι αποδεκτή σε αντίθεση με την αποστολή του μέσω μηνύματος τηλεομοιοτυπίας (φαξ) **που θα απορρίπτεται**.

Ο **κύριος (εξωτερικός) Φάκελος** της προσφοράς θα αναγράφει τα πλήρη στοιχεία του Αποστολέα ( επωνυμία, διεύθυνση, Τ.Κ., πόλη, αριθμός τηλεφώνου, φαξ), τον Διαγωνισμό που αφορά, την ημερομηνία διεξαγωγής του και τον Παραλήπτη (Επιτροπή Διενέργειας του Συνοπτικού Διαγωνισμού NMIOTC).

Ο κύριος Φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει «επί ποινή απορρίψεως» τα κάτωθι:

α. Κλειστό φάκελο με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**, που θα εμπεριέχονται τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στον πίνακα α, Προσθήκης «1», παρόντος Παραρτήματος.

β. Κλειστό φάκελο με την ένδειξη **«Τεχνική Προσφορά»**, που θα εμπεριέχονται τα δικαιολογητικά που αναγράφονται στον πίνακα β, Προσθήκης «1», παρόντος Παραρτήματος.

γ. Κλειστό φάκελο με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»**, σύμφωνα με τον πίνακα γ, Προσθήκης «1», παρόντος Παραρτήματος και το Παράρτημα «Γ». Η ισχύς των «Οικονομικών» προσφορών πρέπει να είναι διάρκειας έξι (6) μηνών από την επομένη διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του Διαγωνισμού και η συμμετοχή σε αυτούς συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα (παρ. 4 του άρθρου 92 του Ν.4412/16).

3. Οι προμηθευτές μπορούν να παρευρίσκονται στην αποσφράγιση και στην αξιολόγηση των προσφορών, η οποία θα γίνει από την Επιτροπή Προμηθειών του NMIOTC και απαραίτητα θα πρέπει να έχουν μαζί τους σφραγίδα της εταιρείας.

4. Με μέριμνα της επιτροπής διενέργειας του συνοπτικού πλειοδοτικού διαγωνισμού θα εκδοθεί άδεια εισόδου στο NMIOTC για τους ενδιαφερόμενους,



προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, κατόπιν αιτήματος τους στα τηλέφωνα 28210 85731 και 28210 85739, μέχρι δύο (2) εργάσιμες ημέρες προ της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 2**

### **Οικονομική Προσφορά**

1. Σε χωριστό κλειστό φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» τοποθετείται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντα συμφώνως υποδείγματος «Γ». Η προσφερόμενη τιμή θα δίδεται σε ΕΥΡΩ σε δεκαδικό αριθμό, χωρίς Φ.Π.Α. και θα αφορά στην προσφερόμενη τιμή παγίου μηνιαίου μισθώματος, όπως αυτό περιγράφεται στο Παράρτημα «Γ». Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

2. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα, ή εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, με απόφαση του Διοικητή ΝΜΙΟΤC, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

3. Σε περίπτωση όπου συνυποβληθούν με την «Οικονομική» προσφορά στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώσει επ' αυτών την ένδειξη «Πληροφορίες Εμπιστευτικού Χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση των πληροφοριών αυτών οι διαγωνιζόμενοι. Η έννοια της Πληροφορίας Εμπιστευτικού Χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

## **ΑΡΘΡΟ 3**

### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 4** **Αντιπροσφορές**

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **ΑΡΘΡΟ 5** **Ενστάσεις**

Όπως ορίζει το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 6** **Αποσφράγιση των προσφορών**

1. Τα αρμόδια όργανα παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνουν στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την **03 Δεκ 2018 και ώρα 10:00**. Προσφορές που υποβάλλονται στα παραπάνω όργανα μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο Τμήμα Π/Υ & Οικονομικών για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση όλων των προσφορών γίνεται σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία :

α. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από τα παραπάνω όργανα όλοι οι φάκελοι που εμπεριέχονται σε αυτόν. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται ο φάκελος με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά συμμετοχής»** και μονογράφονται τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Κατόπιν αποσφραγίζεται ο Φάκελος **«Τεχνική Προσφορά»** και μονογράφονται τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο.

β. Στη συνέχεια τα παραπάνω όργανα προβαίνουν στην καταχώριση των υποβληθέντων φακέλων, σε πρακτικό το οποίο υπογράφουν και σφραγίζουν. Κατά τη φάση αυτή το αρμόδιο όργανο θα ελέγξει την πληρότητα των υποβληθέντων Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Τεχνικών Προσφορών και την συμμόρφωσή τους προς τους όρους της διακήρυξης.

γ. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κριθούν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, δεν

αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται από το Τμήμα Π/Υ και Οικονομικών του ΝΜΙΟΤC.

2. Κατόπιν των παραπάνω, κατά την ίδια ημερομηνία ή σε νεότερο χρόνο, εφόσον κριθεί αναγκαίο, που θα κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες, θα ακολουθήσει η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα ανωτέρω, και η αξιολόγηση αυτών κατά το επόμενο άρθρο.

3. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών και οικονομικών προσφορών θα πρέπει να έχουν υποβάλλει σχετικό αίτημα μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα στο Γρ. Ασφαλείας ΝΜΙΟΤC.

4. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή, συντάσσεται το οικείο πρακτικό διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού με εισήγηση επί των αποτελεσμάτων της διαδικασίας προς το Διοικητή ΝΜΙΟΤC. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση Απόφασης από το Δ/ΝΜΙΟΤC με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα και των δύο (2) ανωτέρω σταδίων του διαγωνισμού. Η απόφαση κοινοποιείται με μέριμνα της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες για ενημέρωση. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού- Κριτήριο Ανάθεσης**

Το κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του προμηθευτή θα είναι πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει υψηλότερης προσφερόμενης τιμής. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη τα καθοριζόμενα στα άρθρα 105 και 106 Ν.4412/16.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **Δικαιολογητικά για την Κατακύρωση**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την κρίση των αποτελεσμάτων, κατά τα άρθρα 6 και 7 του παρόντος, ο συμμετέχων του οποίου η προσφορά κρίθηκε η πλέον συμφέρουσα κατά τα ανωτέρω, καλείται εντός προθεσμίας **(20 ημερών)** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, να υποβάλει **σε σφραγισμένο φάκελο, τα δικαιολογητικά** που αναγράφονται στον πίνακα δ, Προσθήκης «1», Παραρτήματος «Γ».

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **Ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεσης**

1. Στον προμηθευτή στον οποίο θα γίνει κατακύρωση της σύμβασης, μετά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών, θα αποσταλεί σχετική απόφαση κατακύρωσης μετά των σχετικών πρακτικών.

2. Με την ανακοίνωση της κατακύρωσης και την ολοκλήρωση των προϋποθέσεων της παραγράφου 3, του άρθρου 105, του Ν.4412/16, επέρχονται τα έννομα αποτελέσματα αυτής και η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να προσέλθει σε **είκοσι (20) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω ανακοίνωσης για την **υπογραφή της Σύμβασης**. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 20 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος έναρξης αυτής υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Διοικητή ΝΜΙΟΤC, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

#### **ΑΡΘΡΟ 10**

##### **Εγγυήσεις**

1. Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται μέχρι την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει «Εγγύηση καλής εκτέλεσης» της Σύμβασης χρονικής ισχύος σαράντα (40) μηνών, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, συμπεριλαμβανομένου της τυχόν παράτασης, όπως ορίζει το άρθρο 72 του Ν.4412/16. Εν λόγω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί κατόπιν υποβολής εγγράφου αιτήματος του αναδόχου προς το αρμόδιο τμήμα της Υπηρεσίας (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ/ΝΜΙΟΤC), οπωσδήποτε μετά την οριστική εκπνοή του συμβατικού χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης, υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα υπάρχει απαίτηση της Υπηρεσίας κατά του αναδόχου.

2. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τους φορείς ως αυτοί ορίζονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/16 (Α'147) και η εγκυρότητα αυτών διαπιστώνεται κατόπιν επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής με του υπόψη φορείς. Το αντίστοιχο έντυπο της εγγυητικής επιστολής εάν δεν είναι διατυπωμένο στην Ελληνική θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση.

#### **ΑΡΘΡΟ 11**

##### **Υπογραφή Σύμβασης**

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σχετική σύμβαση του Παραρτήματος «Ε». Το ΝΜΙΟΤC συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν.

2. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, όπως προβλέπεται από τον αντίστοιχο συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Ολοκληρωθεί ο συμβατικός χρόνος και η παράταση που τυχόν ασκήθηκε.

β. Έγινε η αποπληρωμή του συνολικού συμβατικού τιμήματος και τυχόν επιβληθέντων κυρώσεων.

γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 12**

##### **Ανωτέρα βία**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

2. Ο Προμηθευτής, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει, επικαλεσθεί και τεκμηριώσει προς το ΝΜΙΟΤC τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το ΝΜΙΟΤC υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Προμηθευτή, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

#### **ΑΡΘΡΟ 13**

##### **Εκχώρηση Σύμβασης**

1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Μόνη εξαίρεση αποτελεί η εκχώρηση του συμβατικού τιμήματος (του αναδόχου δικαίωμα) σε αναγνωρισμένο Τραπεζικό Ίδρυμα, μετά από αίτημά του και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

## **Άρθρο 14**

### **Συμπλήρωση ΤΕΥΔ**

1. Η συμπλήρωση του ΤΕΥΔ από τους οικονομικούς φορείς διενεργείται στο, ήδη προσαρμοσμένο εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής ΤΕΥΔ, το οποίο επισυνάπτεται κατάλληλα διαμορφωμένο στο Παράρτημα «Ζ» της παρούσης διακήρυξης.

2. Οι οικονομικοί φορείς δύνανται:

α. είτε να επεξεργάζονται και να συμπληρώνουν το ήδη διαμορφωμένο από την αναθέτουσα αρχή, αρχείο

β. είτε να επεξεργάζονται και να διαμορφώνουν οι ίδιοι εξ αρχής το ΤΕΥΔ που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) σε επεξεργάσιμη μορφή, συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα για τη συγκεκριμένη διαδικασία πεδία.

3. Το πεδίο «Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);» του Τμήματος Α του μέρους ΙΙ του ΤΕΥΔ δεν απαιτείται να συμπληρωθεί καθόσον δεν υφίσταται επί του παρόντος εθνικός επίσημος κατάλογος του άρθρου 83 του ν. 4412/2016. Σημειώνεται, περαιτέρω, ότι το Γ.Ε.ΜΗ δεν συνιστά επίσημο κατάλογο, κατά τις διατάξεις του ίδιου άρθρου, και, κατά συνέπεια, δεν συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς στο εν λόγω πεδίο.

4. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα/τα της σύμβασης το/α οποίο/α υπερβαίνει/ουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει χωριστά ΤΕΥΔ, όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους ΙΙ και σύμφωνα με το Μέρος ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους.

5. Σε περίπτωση στήριξης στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων, επισυνάπτεται χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους ΙΙ και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Δεδομένου ότι η στήριξη παρέχεται προκειμένου να ανταποκριθεί ο οικονομικός

φορέας στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο Μέρος IV, συμπληρώνονται επιπρόσθετα και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν το Μέρος V για κάθε έναν από τους φορείς, στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται.

6. Αναλυτικές οδηγίες συμπλήρωσης του ΤΕΥΔ παρέχονται στην «ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 23» της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε).

### **ΑΡΘΡΟ 15** **Γενικές διατάξεις**

1. Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ο Ν. 4412/16 (Α'147), η απόφαση ανάθεσης/κατακύρωσης, η παρούσα Διακήρυξη, η Τεχνική Προσφορά του αναδόχου οικονομικού φορέα και η Οικονομική του Προσφορά, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

2. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να τηρήσουν τη διάταξη της παραγράφου 12 του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73 (Α'114//28-05-73) που αφορά στη μη χρησιμοποίηση σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπό τους, μόνιμο ή σε εφεδρεία Αξιωματικό των τριών κλάδων των ΕΔ εφ' όσον δεν έχει παρέλθει 5ετία από το χρόνο αποστρατείας του.

3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

4. Η Υπηρεσία δεν φέρει καμία ευθύνη για οποιεσδήποτε τυχόν προφορικές δηλώσεις του προσωπικού της ή των αντιπροσώπων της εκτός από τους όρους και τις ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση ή την επίσημη αλληλογραφία. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την κείμενη ελληνική Νομοθεσία. Αρμόδια για την επίλυση τυχών διαφορών είναι τα δικαστήρια των Χανίων.

Για την ακρίβεια  
Πλωτάρχης (Ο) Α. Κλάδος ΠΝ  
ΑΝΕΠ/ΚΕΝΑΠ

## ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

«1» ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ



**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**α. Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Α/Α	Δικαιολογητικό	Απαίτηση Μετάφρασης στα Ελληνικά	Απαίτηση Θεώρη- σης
1.	Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), ως Παράρτημα «Ζ» , κατάλληλα συμπληρωμένο από τους οικονομικούς φορείς κατά τα αναγραφόμενα στο άρθρο 14 Παραρτήματος «Α» της παρούσης διακήρυξης.	ΝΑΙ	ΟΧΙ

**Παρατηρήσεις:**

α. Τις Δηλώσεις / Υπεύθυνες Δηλώσεις, οι οποίες πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υπογράφουν:

(1) Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

(2) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

(3) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

(4) Ο Πρόεδρο του συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.

#### **β. Τεχνική Προσφορά**

<b>A/A</b>	<b>Δικαιολογητικό</b>	<b>Απαίτηση Μετάφρασης στα Ελληνικά</b>	<b>Απαίτηση Θεώρη- σης</b>
1.	Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει ότι «έλαβε γνώση όλων των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται και θα συμμορφωθεί πλήρως με αυτούς»	ΝΑΙ	ΟΧΙ
2.	Σύντομη περιγραφή του πλάνου λειτουργίας που προτίθεται να εφαρμόσει ο υποψήφιος ανάδοχος (άτομα, μηχανήματα, κατασκευές, κτλ.	ΝΑΙ	ΟΧΙ

#### **Παρατηρήσεις:**

α. Τις Δηλώσεις / Υπεύθυνες Δηλώσεις, οι οποίες πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υπογράφουν:

(1) Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

(2) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

(3) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

(4) Ο Πρόεδρο του συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.

β. Στα περιεχόμενα του φακέλου της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» απαγορεύεται να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

#### γ. Οικονομική Προσφορά

A/A	Δικαιολογητικό	Απαίτηση Μετάφρασης στα Ελληνικά	Απαίτηση Θεώρη- σης
1.	Συμπληρωμένος πίνακας οικονομικής προσφοράς ως Παράρτημα «Γ» της διακήρυξης.	ΝΑΙ	ΟΧΙ

#### Παρατηρήσεις:

α. Τις Δηλώσεις / Υπεύθυνες Δηλώσεις, οι οποίες πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, υπογράφουν:

- (1) Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.  
 (2) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.  
 (3) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.  
 (4) Ο Πρόεδρο του συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός

**δ. Δικαιολογητικά του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η Κατακύρωση (Προσωρινός Ανάδοχος)**

Α/Α	Δικαιολογητικό	Απαίτηση Μετάφρασης στα Ελληνικά	Απαίτηση Θεώρη- σης
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης της παραγράφου 1η του άρθρου 9 Παραρτήματος «Α» της παρούσης, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό (όπως αυτά τα άτομα ορίζονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16) για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ. άρθρου 73 του Ν.4412/16. Συμφώνως της υπ' αριθ. Πρωτ. Εγκυκλίου 9941//07-04-15/ΥΠ.ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ/ΓΕΝ.ΔΝΣΗ ΔΙΟΙΚ.ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, είναι δυνατή η έκδοση αντιγράφων ποινικού μητρώου ηλεκτρονικά (χωρίς σφραγίδα και υπογραφή) από τις Υπηρεσίες τήρησης των	ΝΑΙ	ΟΧΙ

	<p>σχετικών δελτίων.</p> <p>Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν σε αυτό τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.</p>		
2.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης της παραγράφου 1η του άρθρου 9 Παραρτήματος «Α» της παρούσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.</p>	ΝΑΙ	ΟΧΙ
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης της παραγράφου 1η του άρθρου 9 Παραρτήματος «Α» της παρούσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια</p>	ΝΑΙ	ΟΧΙ

	διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.		
4.	Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/16, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα και στα άρθρα 76 και 77 του Ν.4412/16, κατά περίπτωση.	ΝΑΙ	ΟΧΙ
5.	<p>Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. (Εκδίδεται ηλεκτρονικά από την πύλη του ΣΕΠΕ <a href="http://www.sepenet.gr">www.sepenet.gr</a>)</p> <p><u>ή εναλλακτικά σε περίπτωση που δεν υφίστανται ηλεκτρονικά στοιχεία:</u></p> <p>Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ενώπιον συμβολαιογράφου, ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: α) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β΄ 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή β) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος</p>	ΝΑΙ	ΝΑΙ

	Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. (Οι ανωτέρω κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ).		
6.	Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να εκτελέσει τη σύμβαση στηριζόμενος στις τεχνικές δυνατότητες και άλλων επιχειρήσεων, πρέπει να υποβάλει έγγραφη δέσμευση του νόμιμου εκπροσώπου των επιχειρήσεων αυτών ότι θα θέσουν στη διάθεσή του τα αναγκαία προς τούτο μέσα και θα εκτελέσουν κάθε απαιτούμενη εργασία.	ΝΑΙ	ΝΑΙ
7.	Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.	ΝΑΙ	ΟΧΙ αν είναι ΦΕΚ, ειδάλως απαιτείται θεώρηση από δικηγόρο

### Παρατηρήσεις:

α. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει το ζητούμενο είδος εγγράφου ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παράγραφος 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/16, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή,

στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

β. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

γ. Η Υπηρεσία δύναται να ζητήσει τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή. Η μη προσκόμιση τους συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

Για την ακρίβεια  
Πλωτάρχης (Ο) Α. Κλάδος ΠΝ

ΑΝΕΠ/ΝΜΙΟΤΣ



## ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### Άρθρο 1

#### Αντικείμενο – Διάρκεια Σύμβασης

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η μίσθωση και λειτουργία/εκμετάλλευση του Πρατηρίου Πληρώματος ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC για την κάλυψη μικροαναγκών του υπηρετούν καθώς και του εκπαιδευομένου προσωπικού του Κέντρου. Για τους πελάτες του Πρατηρίου, θα εφαρμόζεται το σύστημα αυτοεξυπηρετήσεως (SELF SERVICE). Παρά ταύτα, ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει τη δυνατότητα να παράσχει καφέ με συνοδευτικά στους χώρους εκπαίδευσης (αίθουσες διδασκαλίας, εκπαιδευτικά πλοία «ΑΡΗΣ» και «ΑΛΚΥΩΝ») και στο χώρο Διοίκησης (COMMAND GROUP), εφόσον ενημερωθεί 24 ώρες νωρίτερα από το ΝΜΙΟΤC. Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα παράδοσης ειδών τροφίμων στις εκπαιδευτικές πλατφόρμες (ΑΡΗΣ – ΑΛΚΥΩΝ), στο εκπαιδευόμενο προσωπικό, εφ όσον έχει ενημερωθεί 24 ώρες νωρίτερα.

2. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια δύο (2) ετών από την 1<sup>η</sup> του μηνός κατά τον οποίο θα υπογραφεί η σύμβαση, με μονομερές δικαίωμα της Υπηρεσίας για παράταση ενός (1) επιπλέον έτος με τους ίδιους όρους.

3. Το μίσθωμα που θα προκύψει από τη διαγωνιστική διαδικασία θα παραμείνει σταθερό καθ'ολη τη διάρκεια της σύμβασης και της τυχόν εξασκηθείσας παράτασης. Το μίσθωμα του πρώτου μήνα θα καταβληθεί σε ποσοστό αντίστοιχο των ημερών από την ημερομηνία υπογραφής έως το τέλος του μήνα.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έναρξη λειτουργίας του Πρατηρίου εντός χρονικού διαστήματος ενός μηνός από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

5. Λόγω της ανελαστικής απαίτησης για την παροχή του υπηρεσιών του Πρατηρίου προς τους εκπαιδευομένους, μέχρι την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του Πρατηρίου από τον ανάδοχο, αυτό θα συνεχίσει να λειτουργεί από το προσωπικό του ΝΜΙΟΤC. Τυχόν εργασίες διαμόρφωσης του χώρου δεν θα πρέπει να εμποδίσουν τη λειτουργία αυτή.

### Άρθρο 2

#### Παρακολούθηση/Εκτέλεση Σύμβασης – Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Στο Πρατήριο θα διατίθενται από τον Ανάδοχο υποχρεωτικά τουλάχιστον το **90%** των προϊόντων της Προσθήκης «1/Β» στις αναγραφόμενες τιμές διατίμησης. Η διάθεση επιπλέον ειδών καθώς και τύπου πρόχειρου φαγητού είναι δυνατή

κατόπιν έγκρισης από την Διοίκηση (τόσο για τα προσφερόμενα είδη όσο και για τις τιμές αυτών). Η έγκριση θα δίνεται για το κάθε ένα ξεχωριστά.

Δυνατή, κατόπιν έγκρισης της Διοίκησης και συμφωνίας ως προς τις τιμές διάθεσης, είναι και η πώληση αναμνηστικών ειδών (με το σήμα του ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC) καθώς και παραδοσιακών προϊόντων που σχετίζονται με την κρητική παράδοση και τον κρητικό πολιτισμό.

Παρέχεται η δυνατότητα για διάθεση και πώληση καπνικών προϊόντων, τσιγάρων και είδη καπνών ακολουθώντας τις διατάξεις της κείμενης Ελληνικής νομοθεσίας περί πώληση των συγκεκριμένων ειδών.

Ο ανάδοχος δύναται να εφαρμόσει προωθητικές ενέργειες και προσφορές κατόπιν συνεννόησης και μετά την έγκριση της διοίκησης (όπως π.χ. τη διάθεση απεριορίστων ροφημάτων/καφέ με προπληρωμή σταθερού ποσού ανά ημέρα ή εκπαιδευτική περίοδο.

2. Η επάρκεια των ποσοτήτων για τα διατιμημένα προϊόντα πρέπει να είναι πλήρη και καθολική μέχρι την 13:00. Από την ώρα αυτή και μετά πρέπει να εξασφαλίζεται η ύπαρξη δύο προϊόντων ανά είδος. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με την παραπάνω δέσμευση θα πραγματοποιούνται άμεσα οι ποινικές ρήτρες της σχετικής σύμβασης.

3. Οι τιμές διάθεσης των διατιμημένων προϊόντων με ΦΠΑ, περιγράφονται αναλυτικά στη Προσθήκη «1/Β» του παρόντος. Τα συσκευασμένα διατιμημένα προϊόντα θα πρέπει στο σύνολο τους να βρίσκονται σε ένα χωριστό ράφι (όχι μαζί με τα υπόλοιπα προϊόντα) και να είναι εμφανές ότι στο ράφι αυτό βρίσκονται διατιμημένα προϊόντα. Αναπροσαρμογή τιμών των ειδών είναι δυνατή μόνον όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, και μόνον κατόπιν εγγράφου αιτήσεως του Αναδόχου και εγκρίσεως του ΝΜΙΟΤC.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει τη δυνατότητα να παράσχει καφέ με συνοδευτικά στους χώρους εκπαίδευσης (αίθουσες διδασκαλίας, εκπαιδευτικά πλοία «ΑΡΗΣ» και «ΑΛΚΥΩΝ») και στο χώρο Διοίκησης (COMMAND GROUP), εφόσον ενημερωθεί 24 ώρες νωρίτερα από το ΝΜΙΟΤC. Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα παράδοσης ειδών τροφίμων στις εκπαιδευτικές πλατφόρμες (ΑΡΗΣ – ΑΛΚΥΩΝ), στο εκπαιδευόμενο προσωπικό, εφ όσον έχει ενημερωθεί 24 ώρες νωρίτερα.

5. Θα πρέπει όλα τα συσκευασμένα προϊόντα να έχουν τοποθετημένη την τιμή πώλησης του προϊόντος (του τεμαχίου) πάνω στο κάθε ένα τεμάχιο σε εμφανές σημείο. Η υποχρέωση αυτή δεν αφορά τα νερά. Σε περίπτωση μη ύπαρξης τιμής πάνω στο προϊόν αυτό θα διατίθεται δωρεάν.

6. Στα μη συσκευασμένα προϊόντα (σφολιατοειδή, ντόνατς, μη συσκευασμένες μπάρες δημητριακών, σάντουιτς, κτλ) θα πρέπει να υπάρχει αναρτημένη πλησίον του προϊόντος ταμπέλα που να αναγράφει το προς πώληση είδος και την τιμή του. Το σημείο ανάρτησης των ταμπελών πλησίον των μη συσκευασμένων προϊόντων θα καθοριστεί από το ΝΜΙΟΤC. Σε περίπτωση μη ύπαρξης τιμής πλησίον στο προϊόν σύμφωνα με την υπόδειξη, αυτό θα διατίθεται δωρεάν.

7. Θα πρέπει να υπάρχει αναρτημένος συγκεντρωτικός τιμοκατάλογος προϊόντων σε εμφανές σημείο ο οποίος θα περιλαμβάνει το σύνολο των διατιθέμενων διατιμημένων προϊόντων. Το σημείο ανάρτησης του συγκεντρωτικού αυτού τιμοκαταλόγου θα καθοριστεί από το ΝΜΙΟΤC.

8. Η εκμίσθωση του πρατηρίου θα γίνει με πάγιο ενιαίο μηνιαίο μίσθωμα το οποίο θα καταβάλλεται στο ΝΜΙΟΤC το πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα.

9. Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης θα γίνεται από την Επιτροπή Ελέγχου, η οποία θα είναι τριμελής και θα καθορίζεται εγκαίρως με μέριμνα Γραφείου Προσωπικού ΝΜΙΟΤC.

10. Η επιτροπή θα συνέρχεται τακτικά, στο τέλος έκαστου μήνα και έκτακτα κατά κρίση της Υπηρεσίας, με μέριμνα του Προέδρου, με σκοπό τον έλεγχο καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης και τη σύνταξη πρωτοκόλλου, υπογεγραμμένο από τα μέλη της, το οποίο θα κοινοποιείται ανάδοχο.

11. Τα μέλη της **Επιτροπής Ελέγχου Καλής Εκτέλεσης** της σύμβασης, θα έχουν το δικαίωμα να εισέρχονται σε οποιοδήποτε χώρο του καταστήματος, οποτεδήποτε απαιτηθεί, προς παρακολούθηση του έργου του μισθωτή αναφορικά με την τήρηση των συμβατικών όρων.

12. Οι ευκολίες που παρέχονται στον Ανάδοχο χωρίς αυτός να έχει καμία οικονομική επιβάρυνση είναι:

α. Ηλεκτρική ενέργεια.

β. Νερό.

γ. Δίκτυο αποχετεύσεως (αποχέτευση γενικά).

δ. Σύνδεση INTERNET (wifi).

ε. Κατάλληλα διαμορφωμένοι χώροι.

στ. Εξοπλισμός πρατηρίου και παρακείμενου χώρου όπως αυτός αναγράφεται στο Παράρτημα «ΣΤ».

13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αγοράσει σε τιμές κόστους τα τυχόν υπόλοιπα σε είδη του Πρατηρίου της προηγούμενης διαχείρισης, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι κατάλληλα για πώληση.

### **Άρθρο 3** **Ειδικά χαρακτηριστικά**

1. Επί του τρόπου παρασκευής, συντήρησης, αποθήκευσης και διάθεσης των τροφίμων θα εφαρμόζονται επακριβώς οι διεθνώς παραδεδεγμένοι όροι

καθοριζόμενοι από των Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και των οδηγό υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 1.

2. Οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται θα είναι της καλύτερης ποιότητας.

3. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη καθαριότητα όλων των χώρων του Πρατηρίου.

#### **Άρθρο 4** **Υγειονομικός και ποιοτικός έλεγχος**

1. Τα παραλαμβανόμενα προϊόντα θα υφίστανται περιοδικά ποιοτικό και υγειονομικό έλεγχο, κατά την ισχύουσα νομοθεσία, από την Επιτροπή Ελέγχου Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης του ΝΜΙΟΤC, παρουσία του Αναδόχου ή νομίμου εκπροσώπου του, με τους παρακάτω τρόπους:

α. Με μακροσκοπική – οργανοληπτική εξέταση.

β. Με έλεγχο της εσωτερικής θερμοκρασίας τους.

γ. Με εργαστηριακή εξέταση.

2. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να δεσμεύσει μετά από τους ανωτέρω ελέγχους, κατά τη διάρκεια της παραλαβής τους ή της επεξεργασίας τους, ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος των προϊόντων, εάν δεν πληρούν τις προβλεπόμενες Υγειονομικές διατάξεις ή τις καθοριζόμενες από τη σύμβαση προδιαγραφές.

3. Δείγματα λαμβάνονται με την άφιξη του προϊόντος στην Υπηρεσία ή σε οποιοδήποτε στάδιο επεξεργασίας του ή πώλησης, παρουσία του Αναδόχου ή του νομίμου εκπροσώπου του ο οποίος και προσυπογράφει το σχετικό Δελτίο Δειγματοληψίας. Σε περίπτωση μη υπάρξεως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τα δείγματα παραλαμβάνονται παρουσία του μεταφορέα ή του προσωπικού του Αναδόχου και ουδεμία ένσταση γίνεται αποδεκτή. Τα δείγματα αποστέλλονται αρμοδίως για εργαστηριακές εξετάσεις, ενώ το σχετικό κόστος θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

4. Η συσκευασία των προϊόντων θα είναι αυτή που προβλέπεται από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (ΚΤΠ), χωρίς χρηματική επιβάρυνση της Υπηρεσίας.

5. Το προσωπικό της επιχειρήσεως που εμπλέκεται στην παραγωγή, άμεσα ή έμμεσα, πρέπει να πληροί τις απαιτήσεις των κανόνων υγιεινής σε ότι αφορά στην ατομική υγιεινή, την ασφαλή χρήση των τροφίμων και την ασφαλή διακίνηση αυτών.

6. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να τηρεί πλήρη και απόλυτη καθαριότητα και να συμμορφώνεται απόλυτα στις οδηγίες του ΝΜΙΟΤC, εκείνες που αφορούν στην τάξη και καθαριότητα του Πρατηρίου και λοιπών βοηθητικών

χώρων. Ειδικότερα διευκρινίζεται ότι τα αναγκαία είδη για την καθαριότητα των χώρων και για τη διασφάλιση της υγιεινής (απορρυπαντικά, σαπούνια χειρός, χαρτιά υγείας κλπ) βαρύνουν τον Ανάδοχο.

7. Για κάθε άλλο ζήτημα που δεν περιγράφεται λεπτομερώς στην παρούσα, θα εφαρμόζονται επακριβώς τα προβλεπόμενα, από τον Κ.Τ.Π. και τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

## **Άρθρο 5** **Εγκαταστάσεις - Εξοπλισμός**

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως το κόστος προμήθειας και εγκατάστασης του εξοπλισμού, υλικών, ηλεκτρικών συσκευών, επίπλων και σκεύη που απαιτείται για τη λειτουργία του Πρατηρίου πέρα των ήδη υπαρχόντων, οι οποίες περιγράφονται στο Παράρτημα «ΣΤ». Οι συσκευές αυτές, που είναι ιδιοκτησία του Αναδόχου, θα αναφερθούν κατά την υπογραφή της Σύμβασης και θα δοθεί έγκριση από το ΝΜΙΟΤC για την χρήση τους. Οι υποψήφιοι συμμετέχοντες έχουν το δικαίωμα πριν την κατάθεση της προσφοράς τους να επισκεφθούν τους χώρους του Πρατηρίου ΝΜΙΟΤC για να αποκτήσουν προσωπική άποψη για την διαμόρφωση των χώρων και για τον εξοπλισμό που απαιτείται να παρέχουν.

2. Τυχόν αλλαγές στην κτιριακή διαμόρφωση των χώρων ή βελτιώσεις του εξοπλισμού που ενδεχομένως να εξυπηρετεί καλύτερα τον σκοπό του κυλικείου θα γίνεται μετά από έγκριση από τα αρμόδια όργανα του ΝΜΙΟΤC και με ευθύνη-επιβάρυνση του Αναδόχου.

3. Το ΝΜΙΟΤC διατηρεί ανά πάσα στιγμή το δικαίωμα ελέγχου και αξιολόγησης της καταλληλότητας των εγκαταστάσεων και μέσων του προμηθευτή.

4. Η συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων (κτίρια, κουφώματα, υδραυλικό, ηλεκτρικό και αποχετευτικό σύστημα και γενικά οτιδήποτε είναι ενσωματωμένο με το κτίριο) βαρύνει το ΝΜΙΟΤC. Το ΝΜΙΟΤC επίσης βαρύνει η αντικατάσταση και όλων των αναλωσίμων που φθείρονται κατά την χρήση των εγκαταστάσεων.

5. Οι φθορές θα χαρακτηρίζονται φυσιολογικές ή μη φυσιολογικές (κακή χρήση από το προσωπικό του Αναδόχου) από αρμόδια όργανα του ΝΜΙΟΤC. Σε περίπτωση που οι φθορές χαρακτηριστούν μη φυσιολογικές και η χρήση τους γίνεται μόνο από προσωπικό του Αναδόχου (όχι από επισκέπτες του χώρου) τότε το κόστος της αποκατάστασης της φθοράς βαρύνει τον Ανάδοχο.

6. Μετά τη λήξη ή τη λύση της σύμβασης ή την τυχόν κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει όλο τον εξοπλισμό, τα σκεύη και οτιδήποτε άλλο γενικά του ανήκει από τους χώρους του ΝΜΙΟΤC, ενώ υποχρεούται να παραδώσει τον εξοπλισμό και τους χώρους του ΝΜΙΟΤC καθαρούς.

7. Το ΝΜΙΟΤC θεωρεί ότι κάθε υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλλει την προσφορά του αφού έχει ήδη μελετήσει τη φύση της εργασίας, τις γενικές ειδικές και τοπικές συνθήκες, κυρίως σε ότι αφορά την προμήθεια, μεταφορά διάθεση, αποθήκευση

και διαχείριση τροφίμων, υλικών και λοιπών χρεωδών, την εξασφάλιση του κατάλληλου προσωπικού, τα μέσα και ευκολίες (αυτά που απαιτούνται πριν από την έναρξη, αλλά και καθ' όλη τη διάρκεια που θα ισχύει η σύμβαση), όπως επίσης και οποιαδήποτε άλλα ζητήματα, τα οποία ενδέχεται να επηρεάσουν κατά οποιαδήποτε τρόπο την οικονομική του προσφορά και τη σύμβαση που θα συναφθεί. Τυχόν παράλειψη του υποψήφιου Αναδόχου επί των ανωτέρω, δεν στοιχειοθετεί κατ' ελάχιστον αιτιολογία για οποιαδήποτε μετέπειτα παρερμηνεία ή μη εκπλήρωση των όρων και απαιτήσεων που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη.

## **Άρθρο 6** **Ειδικοί περιορισμοί**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ταμειακή μηχανή και να προσκομίζει το σύνολο των Ζ εφόσον του ζητηθεί από το ΝΜΙΟΤC.

2. Η μεταφορά των προμηθειών στο ΝΜΙΟΤC θα γίνεται με μεταφορικά μέσα του Αναδόχου. Η εκφόρτωση των προμηθειών θα γίνεται με ευθύνη του Αναδόχου.

3. Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να προέρχεται από την Ευρωπαϊκή ένωση ή χώρες μέλη του ΝΑΤΟ και να γνωρίζει σε επίπεδο Β2 την ελληνική και αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση και για λόγους ασφαλείας το προτεινόμενο για εργασία προσωπικό του ανάδοχου θα πρέπει να εγκρίνεται από το ΝΜΙΟΤC.

4. Το προσωπικό του Αναδόχου απαιτείται με ευθύνη αυτού να είναι ασφαλισμένο και η πρόσληψή τους και εργασία τους να γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει στο ΝΜΙΟΤC όλα τα στοιχεία που θα του ζητηθούν και που αφορούν τους απασχολούμενους από αυτόν.

5. Όλα τα μέτρα που αφορούν την επιλογή, πρόσληψη, μεταφορά, πληρωμή, ασφάλεια, υγεία, περίθαλψη, τροφοδοσία και στέγαση των εργαζομένων υπόκεινται στις διατάξεις της ισχύουσας σχετικής Νομοθεσίας ή διατάξεων των Τοπικών Αρχών και μπορούν να ελεγχθούν από το ΝΜΙΟΤC ανά πάσα στιγμή αν κριθεί απαραίτητο.

6. Ο Ανάδοχος δηλώνει και εγγυάται ότι όλο το προσωπικό που θα απασχολήσει για την υλοποίηση της παρούσας είναι έμπειρο, διαθέτει τις κατάλληλες άδειες εργασίας και είναι εξοπλισμένο με τα κατάλληλα μέσα ατομικής προστασίας όπου και όταν αυτό απαιτείται.

7. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη λήψη κάθε μέτρου που απαιτείται ώστε να εξασφαλίζονται το προσωπικό του και οι τρίτοι, που παρευρίσκονται στους χώρους εργασίας του, από κάθε κίνδυνο που μπορεί να απειλήσει την υγεία ή τη σωματική τους ακεραιότητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας τους. Θα είναι υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα, ζημιά ή απώλεια σε τρίτους λόγω αμελείας ή δόλου αυτού ή των εργαζομένων του και θα πρέπει να αποκαταστήσει

κάθε ζημιά που προκάλεσε στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτους λόγω των πιο πάνω αναφερομένων αιτιών.

8. Σε περίπτωση ατυχήματος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ακολουθήσει τις σχετικές διατάξεις του Νόμου ή των Κανονισμών που αφορούν τη δήλωση αυτού στις σχετικές Αρχές και θα πρέπει να ενημερώσει άμεσα την Αναθέτουσα Αρχή.

9. Ο Ανάδοχος απαγορεύεται με ποινή έκπτωσης να:

α. Εγκαταστήσει ή επιτρέψει την ύπαρξη και λειτουργία τυχερών παιχνιδιών ή συσκευών παντός τύπου (χαρτιά, slot machines, παίγνια τύπου καζίνο κτλ) μέσα ή έξω από την αίθουσα που του παραχωρείται με τη σύμβαση που θα υπογραφεί.

β. Πωλεί μέσα ή έξω από το κτίριο που του παραχωρείται με τη σύμβαση που θα υπογραφεί, εμπορεύματα πάσης φύσεως και γενικώς υλικά, καλλιτεχνικά είδη, τοξικές ουσίες, ναρκωτικά πάσης φύσεως, κ.λ.π.

γ. Χρησιμοποιεί τις εγκαταστάσεις του NMIOTC και τις ηλεκτρικές συσκευές που βρίσκονται στο χώρο του Πρατηρίου (ιδιοκτησίας NMIOTC ή του Αναδόχου) για παρασκευή εδεσμάτων που δεν αφορούν τη λειτουργία του Πρατηρίου.

## **Άρθρο 7** **Εμφάνιση και συμπεριφορά προσωπικού**

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος έναντι του NMIOTC για την εν γένει καλή εμφάνιση και συμπεριφορά του υπαγομένου σ' αυτόν προσωπικού, και υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα κατά την κρίση του μέτρα προς αποφυγή συμπεριφορών που αντίκεινται στους στρατιωτικούς κανονισμούς.

2. Το NMIOTC δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση και την άμεση αποπομπή των απείθαρχων ή ακατάλληλων υπαλλήλων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση του προσωπικού του με τις σχετικές υποδείξεις του NMIOTC.

3. Ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί ανηρτημένη κατάσταση του προσωπικού, θεωρημένη από το Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας Χανίων Κρήτης. Ως προς την υγιεινή κατάσταση του προσωπικού υποχρεούται να τηρεί τις σχετικές υγειονομικές και αστυνομικές διατάξεις. Επίσης το προσωπικό πρέπει να έχει θεωρημένο βιβλιάριο υγείας ή το προβλεπόμενο από το Νόμο πιστοποιητικό υγείας για την εργασία σε επιχείρηση υγειονομικού ενδιαφέροντος με συνοδευτικές προβλεπόμενες εξετάσεις που θα γίνονται υποχρεωτικά σε Δημόσιο Νοσοκομείο ή αναγνωρισμένα ιδιωτικά ιατρικά κέντρα.

4. Το προσωπικό θα ντύνεται με μέριμνα και με έξοδα του Αναδόχου με τον κατάλληλο και ομοιόμορφο κατά ειδικότητα ιματισμό και υπόδηση, για την προστασία του και την άνεσή του, ανάλογα με την εργασία που ο καθένας θα προσφέρει. Ο ιματισμός θα είναι πάντοτε καθαρός με φροντίδα του Αναδόχου.

## **Άρθρο 8**

## **Ανάρτηση Πινακίδων**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναρτά πινακίδες ή ανακοινώσεις στην ελληνική και αγγλική γλώσσα για την ενημέρωση των πελατών σε θέματα τάξεως, καθαριότητας, απαγόρευσης του καπνίσματος, κλπ σε συνεργασία με το NMIOTC ως προς το ακριβές περιεχόμενο.

2. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να αναρτά φωτογραφίες, εικόνες, διαφημιστικές πινακίδες κλπ μόνο κατόπιν προηγούμενης σχετικής έγκρισης του NMIOTC.

## **Άρθρο 9** **Δελτίο Παραπόνων- Εισηγήσεων**

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να έχει στη διάθεση των πελατών ειδικό δελτίο παραπόνων, στα Ελληνικά και Αγγλικά, σε εμφανές σημείο και κατά προτίμηση στο σημείο που γίνεται η πληρωμή των αγορασθέντων προϊόντων. Οι πελάτες θα πρέπει να έχουν πρόσβαση στα δελτία δίχως τη μεσολάβηση του εργαζόμενου του αναδόχου.

2. Τα κατά αυτόν τον τρόπο συμπληρωμένα δελτία θα τα ρίπτουν οι ενδιαφερόμενοι σε κλειδωμένα ειδικά κιβώτια από τα οποία θα τα παραλαμβάνει αρμόδιο προσωπικό του NMIOTC, θα τα εξετάζει και θα τα θέτει ιεραρχικά υπόψη της Διοίκησης και του Αναδόχου για τη λήψη τυχόν απαιτούμενων μέτρων.

## **Άρθρο 10** **Καθαριότητα Αποκομιδή Απορριμμάτων**

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον καθαρισμό του χώρου και την συγκέντρωση των απορριμμάτων σε χώρο κατάλληλο που καθορίζεται από το NMIOTC. Η εκμετάλλευση των υπολειμμάτων του φαγητού απαγορεύεται για λόγους προστασίας δημόσιας υγείας σύμφωνα με τον Νόμο.

2. Τα διάφορα σκεύη πλένονται από τους υπαλλήλους του Αναδόχου.

3. Τα τραπέζια καθαρίζονται από τους υπαλλήλους του Αναδόχου μετά από κάθε χρήση.

## **Άρθρο 11** **Κήρυξη Αναδόχου ως Εκπτώτου-Κυρώσεις-Εξαιρέσεις**

1. Σε περίπτωση που κατά την εκτέλεση του έργου παρατηρηθούν παραλείψεις ή μη τήρηση των υποχρεώσεων σύμφωνα με τα συμφωνηθέντα στη σύμβαση που θα υπογραφεί, εφαρμόζονται τα εξής:

α. Όσον αφορά τις περιπτώσεις :

(1) Επαναλαμβανόμενη έλλειψη ειδών .



(2) Πώληση με αυθαίρετη αύξηση τιμών των διατιμημένων ειδών.

(3) Πώληση ειδών που δεν ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές κατόπιν μικροσκοπικής ή μακροσκοπικής εξέτασης.

(4) Μη ύπαρξη συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας τόσο κατά την παρασκευή όσο και κατά τη διάθεση των υπόψη ειδών.

(5) Μη συμμόρφωση του προμηθευτή με τις υποδείξεις του ΝΜΙΟΤC ή ο τρόπος συναλλαγών του δεν είναι αυτός που επιβάλλεται για διάθεση προς Στρατιωτική Μονάδα,

(6) Καθυστέρηση καταβολής του τιμήματος για διάστημα άνω των δεκαπέντε (15) ημερών, επιβάλλεται:

(α) Για την πρώτη παράβαση, έγγραφη επίπληξη.

(β) Για τη δεύτερη παράβαση, πρόστιμο 500 Ευρώ.

(γ) Για την τρίτη παράβαση, πρόστιμο 1.000 Ευρώ.

(δ) Για την τέταρτη παράβαση, έκπτωση.

β. Όσον αφορά προβληματικά σε ποιότητα προϊόντα, τα οποία είναι επιβλαβή για την υγεία ή ακατάλληλα για ανθρώπινη κατανάλωση [(με τοξικές, κλπ ουσίες, αγαθά που υπέχουν μόλυνση κ.ο.κ, επιβάλλεται:

(1) Για την πρώτη παράβαση, έγγραφη επίπληξη.

(2) Για τη δεύτερη παράβαση, πρόστιμο 500 Ευρώ. και

(3) Για τρίτη παράβαση, έκπτωση.

2. Για την επιβολή των ανωτέρω κυρώσεων – προστίμων, η επιτροπή ελέγχου/παρακολούθησης της σύμβασης, συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο, ενεργώντας είτε αυτεπάγγελα από δική της πρωτοβουλία, είτε κατόπιν σχετικής παραγγελίας Δ / Ν Μ Ι Ο Τ C . Η επιβολή προστίμου θα εγκρίνεται από αυτούς που έχουν την δικαιοδοσία εγκρίσεως των αντίστοιχων δαπανών.

## **Άρθρο 12** **Ώρες Λειτουργίας Πρατηρίου ΝΜΙΟΤC**

1. Οι ώρες λειτουργίας φαίνονται στον παρακάτω πίνακα:

	<u>Ωράριο Λειτουργίας</u>
Εργάσιμες ημέρες Πρωί	0700 - 1500
Εργάσιμες ημέρες Βράδυ	Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν έγκρισης της Διοίκησης
Ημέρες αργίας	Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν έγκρισης της Διοίκησης

2. Το ΝΜΙΟΤC έχει την δυνατότητα να τροποποιεί τα παραπάνω ωράρια, για λόγους προσαρμογής στο πρόγραμμα λειτουργίας του, γνωρίζοντας τουλάχιστον 24 ώρες νωρίτερα, στον Ανάδοχο κάθε τέτοια τροποποίηση.

## Άρθρο 12 Λοιποί Ειδικόί Όροι

1. Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ο Ν. 4412/16 (Α'147), η απόφαση ανάθεσης/κατακύρωσης, η παρούσα Διακήρυξη, η Τεχνική Προσφορά του αναδόχου οικονομικού φορέα και η Οικονομική του Προσφορά, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

2. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να τηρήσουν τη διάταξη της παραγράφου 12 του άρθρου 66 του ΝΔ 1400/73 (Α'114//28-05-73) που αφορά στη μη χρησιμοποίηση σαν άμεσο ή έμμεσο αντιπρόσωπό τους, μόνιμο ή σε εφεδρεία Αξιωματικό των τριών κλάδων των ΕΔ εφ' όσον δεν έχει παρέλθει 5ετία από το χρόνο αποστρατείας του.

3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

4. Η Υπηρεσία δεν φέρει καμία ευθύνη για οποιεσδήποτε τυχόν προφορικές δηλώσεις του προσωπικού της ή των αντιπροσώπων της εκτός από τους όρους και τις ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση ή την επίσημη αλληλογραφία. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την κείμενη ελληνική Νομοθεσία. Αρμόδια για την επίλυση τυχών διαφορών είναι τα δικαστήρια των Χανίων.

### ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

«1» ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΠΩΛΗΣΗ

Για την ακρίβεια

Πλωτάρχης (Ο) Α. Κλάδος ΠΝ

ΑΝΕΠ/ΝΜΙΟΤC

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΡΟΣ ΠΩΛΗΣΗ ΜΕ ΦΠΑ**

**1. ΓΕΝΙΚΑ ΕΙΔΗ**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ</b>	<b>ΤΙΜΗ (ευρώ)</b>
<b>ΚΑΦΕ –ΤΣΑΙ - ΡΟΦΗΜΑΤΑ</b>		
1	Ελληνικός μονός	0,70
2	Ελληνικός διπλός	1,00
3	Στιγμαιαίος (ζεστός ή κρύος)	1,00
4	Espresso μονός (ζεστός)	0,80
5	Espresso διπλός (ζεστός)	1,10
6	Freddo Espresso (κρύος)	1,00
7	Cappuccino (ζεστός ή κρύος)	1,20
8	Σοκολάτα (ζεστή ή κρύα)	1,40
9	Τσάι / Χαμομήλι	0,80
<b>ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ</b>		
10	Αναψυκτικό τύπου Cola (330 ml)	0,90
11	Αναψυκτικό τύπου γκαζόζα (330 ml)	0,90
12	Αναψυκτικό τύπου πορτοκαλάδα με ανθρακικό (330 ml)	0,90
13	Αναψυκτικό τύπου πορτοκαλάδα χωρίς ανθρακικό (330 ml)	0,90
14	Αναψυκτικό τύπου λεμονάδα (330 ml)	0,90
<b>ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΑ ΝΕΡΑ</b>		
15	Νερό μεταλλικό 0,5 lt	0,30
16	Νερό μεταλλικό 1,5 lt	0,60

<b>ΖΕΣΤΑ ΣΦΟΛΙΑΤΟΕΙΔΗ</b>		
17	ΤΥΡΟΠΙΤΑ ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	1,00
18	Ζαμπονοκασερόπιτα (100-120 gr) (Προδιαγραφές κατ'αντιστοιχία τυρόπιτας)	1,10
19	Σπανακόπιτα (100-120 gr) (Προδιαγραφές κατ'αντιστοιχία τυρόπιτας)	1,10
20	Λουκανικόπιτα (90-110 gr) (Προδιαγραφές κατ'αντιστοιχία τυρόπιτας)	1,00
21	Μπουγάτσα (100-120 gr) (Προδιαγραφές κατ'αντιστοιχία τυρόπιτας)	1,10
22	Ατομική πίτσα (150-180 gr) (Προδιαγραφές κατ'αντιστοιχία τυρόπιτας)	1,00
<b>Σ'ΑΝΤΟΥΙΤΣ – ΤΟΣΤ</b>		
23	Τοστ ζαμπόν-τυρί ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	0,90
24	Τοστ γαλοπούλα-τυρί ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	1,00
25	Σάντουιτς ζαμπόν-τυρί ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	1,30
26	Σάντουιτς ολικής άλεσης γαλοπούλα-τυρί ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	1,40
27	Μπαγκέτα ζαμπόν-τυρί ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	1,40
28	Μπαγκέτα ολικής άλεσης γαλοπούλα-τυρί ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	1,50
<b>ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ</b>		
29	Γιαούρτι αγελάδας πλήρες (180-220 gr)	0,80
30	Γιαούρτι αγελάδας ελαφρύ (≤2% λιπαρά) (180-220 gr)	0,80
31	Γάλα φρέσκο 0,5 lt πλήρες	0,80
32	Γάλα φρέσκο 0,5 lt ελαφρύ (≤2% λιπαρά)	0,80
<b>ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ - ΓΛΥΚΑ ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ</b>		
33	Κέικ βανίλιας ατομικό (90-110 gr)	0,60
34	Κέικ σοκολάτας ατομικό (90-110 gr)	0,60
35	Κρουασάν με γέμιση πραλίνας ατομικό (100-120 gr)	1,10

36	Μηλόπιτα ατομική (80-100 gr)	0,70
<b><u>ΚΑΦΕΣ ΜΕ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ (ΚΑΤΟΠΙΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑΣ)</u></b>		
37	Γαλλικός καφές ή αντίστοιχος (κανάτα ή μηχανή) ή Τσάι ή Χυμός για δέκα άτομα  και  βουτήματα διάφορα ή κομμάτι κέικ (1 τεμ/ άτομο)	4,00

Ανωτέρω τιμές δύναται να αναπροσαρμόζονται σε τυχόν αλλαγές του ΦΠΑ.

Ο ανάδοχος δύναται να εφαρμόσει προωθητικές ενέργειες και προσφορές κατόπιν συνεννόησης και μετά την έγκριση της διοίκησης (όπως π.χ. τη διάθεση απεριορίστων ροφημάτων/καφέ με προπληρωμή σταθερού ποσού ανά ημέρα ή εκπαιδευτική περίοδο)

## **2. ΠΑΓΩΤΑ**

**ΟΙ ΤΙΜΕΣ ΤΩΝ ΠΑΓΩΤΩΝ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΘΕΡΙΝΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΜΕ ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΥΟ ΜΕΡΩΝ**

### **ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΕΝΑ:**

- I. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΥΡΟΠΙΤΑΣ
- II. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΔΩΝ ΤΟΣΤ
- III. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΙΔΩΝ ΣΑΝΤΟΥΙΤΣ

(ΠΗΓΗ: [www.hellenicnavy.gr/ΓΕΣ/ΔΥΓ/ΓΡΑΦ.ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΟΥ/ΕΚΔ.6η ΟΚΤ. 2011](http://www.hellenicnavy.gr/ΓΕΣ/ΔΥΓ/ΓΡΑΦ.ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΟΥ/ΕΚΔ.6η ΟΚΤ. 2011))

Για την ακρίβεια

Πλωτάρχης (Ο) Α. Κλάδος ΠΝ

ΑΝΕΠ/ΝΜΙΟΤΣ

<b>A-5</b>	<b>ΤΥΡΟΠΙΤΑ</b>
<b>ΒΑΡΟΣ</b>	Βάρος κατά τεμάχιο 100 γρ. κατ ελάχιστο. Το βάρος αναφέρεται σε προϊόντα που έχουν υποστεί έψηση και που κατά την ζύγισή τους βρίσκονται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.
<b>ΣΥΝΘΕΣΗ</b>	Σφολιάτα 75 % Τυρός με κρέμα γεμίσματος 35 % Η γέμιση αποτελείται από: 20% τυρί και 15% κρέμα γέμισης
<b>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ</b>	<b>ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΕΣ</b>
	<b>εψημένα προϊόντα.</b> E. coli: < 5/1 γρ. Staphylococcus πηκτάση +: < 5/1 γρ.
	<b>ΧΗΜΙΚΕΣ</b> Σταθμική ανάλυση συστατικών.
<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ</b>	Το προϊόν θα εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του άρθρου 114 του ΚΤΠ. Ο τυρός γέμισης θα πρέπει να ανήκει σε μια από τις κατηγορίες των τυρών του άρθρου 83 του ΚΤΠ απαγορευμένης της χρήσης μετουσιωμένων, ανακατεργασμένων, απομιμήσεων και υποκατάστατων τυρών. Ο προμηθευτής υποχρεούται να δηλώνει με σαφήνεια στην προσφορά του τον τύπο του τυρού που θα χρησιμοποιήσει σύμφωνα με την απαίτηση του διαγωνισμού.
<b>ΔΙΑΘΕΣΗ</b>	Το προϊόν κατά την διάθεσή του συνοδεύεται από χαρτοπετσέτα με μικρή χαρτοσακούλα ή αδιάβροχο χαρτί κατάλληλο για τρόφιμα. Άπαντα βαρύνουν τον προμηθευτή. Το προϊόν κατά την διάθεσή του να βρίσκεται σε θερμοκρασία $\geq 60^{\circ}\text{C}$ . Την θερμοκρασία αυτή θα πρέπει να έχει το προϊόν στο ψυχρότερο σημείο του.
<b>ΜΕΤΑΦΟΡΑ</b>	Η μεταφορά του προϊόντος γίνεται με κατάλληλα οχήματα κλειστού τύπου που προορίζονται αποκλειστικά για μεταφορά τροφίμων. Είναι συσκευασμένα σε χαρτοκιβώτια ή ανοξείδωτα σκεύη που εσωτερικά φέρουν πρόσφατη επένδυση από αδιάβροχο χαρτί (λαδόκολλα) και ανάλογο κάλυμμα. Το προϊόν τοποθετείται και μεταφέρεται σε μία στρώση, απαγορευμένης της μεταφοράς του με "χύδην" μορφή.
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ</b>	Ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαθιστά τα προϊόντα της προηγούμενης ημέρας απαγορευομένης της διαθέσεως τους στην κατανάλωση.

<b>A-6</b>	<b>ΕΙΔΗ ΤΟΣΤ</b>
<b>ΒΑΡΟΣ</b>	Βάρος κατά τεμάχιο 90 γρ. ως έχει κατ' ελάχιστο.
<b>ΣΥΝΘΕΣΗ</b>	<p>Ψωμί τύπου τوست 50%          Τυρός 20%          Αλλαντικό 20%          Μαργαρίνη 10%</p> <p><b>Επί μέρους σύνθεση συστατικών.</b></p> <p>1. Ψωμί τύπου τوست. Πρέπει να πληρεί τους όρους του αρθρ.114 του ΚΤΠ.</p> <p>2. Οποιοδήποτε σκληρό ή ημίσκληρο τυρί, που πληρεί τους όρους και τις διατάξεις του άρθρου 83 του ΚΤΠ .</p> <p>3. Το είδος του τυρού και του αλλαντικού καθορίζεται από τον Σχηματισμό που διενεργεί τον διαγωνισμό.</p> <p>4. Κρέας τόνου. Υποκαθιστά το αλλαντικό σε παραλλαγές του προϊόντος που κυκλοφορεί με την ονομασία "<b>ΤΟΣΤ ΤΟΝΟΥ</b>". Ο τόνος προέρχεται από κονσέρβα ψαριού τόνου σε άλμη και εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του ΚΤΠ και τις εκάστοτε αποφάσεις του ΑΧΣ.</p> <p>5. Η μαργαρίνη δύναται να αντικαθίσταται από μαγιονέζα στην περίπτωση κρέατος τόνου, σάλτσες τύπου κέτσαπ ή λαχανικά εποχής.</p>
<b>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ</b>	<b>ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΕΣ</b>
	Listeria monocytogenes: απουσία στα 25 γρ. Salmonella spp: απουσία στα 25 γρ. E. coli: ≤100/1 γρ. Staphylococcus aureus: ≤100/1 γρ.
	<b>ΧΗΜΙΚΕΣ</b>
	Σταθμική ανάλυση συστατικών.
	<b>ΙΣΤΟΛΟΓΙΚΕΣ</b>
	Απουσία απαγορευμένων ιστών όπως καθορίζονται στον ΚΤΠ. .
<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙ Σ</b>	<p>Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση μετουσιωμένων, ανακατεργασμένων, απομιμήσεων και υποκατάστατων τυριών . Απαγορεύεται η τεχνητή χρώση των επί μέρους συστατικών του προϊόντος.</p> <p>Το προϊόν μπορεί να διατίθεται και χωρίς αλλαντικό οπότε χαρακτηρίζεται σαν "τόστ απλό". Στην περίπτωση αυτή το βάρος κατά τεμάχιο παραμένει το ίδιο και τροποποιούνται τα ποσοστά τυριού σε 35% και βουτύρου ή μαργαρίνης σε 15%.</p> <p>Όλα τα ανωτέρω βάρη και ποσοστά συστατικών αναφέρονται σε προϊόντα που δεν έχουν υποστεί ψήσιμο ή οποιαδήποτε θερμική επεξεργασία.</p>
<b>ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>	<p>Η μεταφορά του προϊόντος γίνεται με οχήματα αυτοδυνάμου φύξεως και σε θερμοκρασία μέχρι 7ο C.</p> <p>Το προϊόν μεταφέρεται σε ατομική συσκευασία και διατίθεται σε ατομική συσκευασία ή μετά από έψηση.</p>
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ</b>	Ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαθιστά τα προϊόντα εντός 72 ωρών από την ημερομηνία παραγωγής απαγορευόμενης της διαθέσεως τους στην κατανάλωση.

<b>A-7</b>	<b>ΕΙΔΗ ΣΑΝΤΟΥΪΤΣ</b>
<b>ΒΑΡΟΣ</b>	Βάρος κατά τεμάχιο 100 γρ. ως έχει κατ ελάχιστο.
<b>ΣΥΝΘΕΣΗ</b>	Αρτοσκεύασμα 60% Οποιοδήποτε σκληρό ή ημισκληρο τυρί 15% που πληρεί τους όρους και τις διατάξεις του άρθρου 83 του ΚΤΠ. Αλλαντικό 15% Βούτυρο ή μαργαρίνη 10%. Το είδος του τυρού και του αλλαντικού καθορίζεται από τον Σχηματισμό που διενεργεί τον διαγωνισμό.
<b>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ</b>	<b>ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΕΣ</b>
	Listeria monocytogenes: απουσία στα 25 γρ. Salmonella spp: απουσία στα 25 γρ. E. coli: ≤100/1 γρ. Staphylococcus aureus: ≤100/1 γρ.
	<b>ΧΗΜΙΚΕΣ</b>
	Σταθμική ανάλυση συστατικών.
	<b>ΙΣΤΟΛΟΓΙΚΕΣ</b>
	Απουσία απαγορευμένων ιστών όπως καθορίζονται στον ΚΤΠ.
<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ</b>	Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση μετουσιωμένων, ανακατεργασμένων, απομιμήσεων ή υποκατάστατων τυριών. Το προϊόν που διατίθεται χωρίς αλλαντικό χαρακτηρίζεται σαν "σάντουιτς απλό" . Το βάρος κατά τεμάχιο παραμένει το αυτό και τροποποιούνται τα ποσοστά του αρτοσκευάσματος σε 65% του τυρού σε 25% και του βουτύρου ή της μαργαρίνης σε 10%. Το βούτυρο ή η μαργαρίνη δύναται να αντικαθίσταται με ίση ποσότητα μαγιονέζας, σάλτσας τύπου κέτσαπ ή παραλλαγές σαλάτας.
<b>ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>	Η μεταφορά του προϊόντος γίνεται με οχήματα αυτοδυνάμου ψύξεως και σε θερμοκρασία μέχρι 7 C. Το προϊόν μεταφέρεται σε ατομική συσκευασία και διατίθεται σε ατομική συσκευασία ή μετά από έψηση.
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ</b>	Ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαθιστά τα προϊόντα εντός 72 ωρών από την ημερομηνία παραγωγής απαγορευόμενης της διαθέσεως τους στην κατανάλωση.

Για την ακρίβεια  
Πλωτάρχης (Ο) Α. Κλάδος ΠΝ  
ΑΝΕΠ/ΝΜΙΟΤΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ» στη ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 02/18  
Φ. 600/610/2752/Σ.1750

NATO MARITIME INTERDICTION  
OPERATIONAL TRAINING CENTRE  
ΔΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
Μαράθι, 07 Νοε 18

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΠΡΟΣ: Επιτροπή Διαγωνισμού

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:.....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:.....ΤΚ.....  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ:.....FAX.....  
Αρ. Πρωτοκόλλου Προσφοράς:.....Ημερομηνία.....

1. Αναφερόμενοι στην Διακήρυξη υπ' αριθμ.....σχετικά με την υποβολή προσφοράς για τη Μίσθωση Καταστήματος Πρατηρίου Πληρώματος, στον Ήδη Υπάρχοντα Χώρο του Νατοϊκού Κέντρου Εκπαίδευσης Ναυτικής Αποτροπής (ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC) σας προσφέρουμε τιμή μηνιαίου παγίου μισθώματος ύψους .....ευρώ
2. Δηλώνουμε ότι λάβαμε γνώση του συνόλου των «Γενικών» και «Ειδικών» όρων συμμετοχής και ότι αποδεχόμαστε αυτούς.
3. Δηλώνουμε ότι η ισχύς της προσφοράς μας είναι έξι (6) μήνες από την επομένη διενέργειας του διαγωνισμού.

Ονοματεπώνυμο-Επωνυμία  
Υπογραφή-Σφραγίδα

Για την ακρίβεια  
Πλωτάρχης (Ο) Α. Κλάδος ΠΝ

ΑΝΕΠ/ΝΜΙΟΤC

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ENIAIO ΤΑΜΕΙΟ  
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup>.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .....,  
ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
(διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

---

1 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2 Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3 Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

4 Όπως υποσημείωση 3.

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....  
(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..<sup>5</sup>/ της υπ αριθ ..... σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος <sup>6</sup> ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες<sup>7</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης<sup>8</sup>)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που

---

5 Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

6 Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

7 Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

8 Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>9</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

---

9 Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**



ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΗΣ ΑΠΟΤΡΟΠΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

**ΣΥΜΒΑΣΗ με αριθμό :...../2018**

**ΘΕΜΑ : Μίσθωση Καταστήματος Πρατηρίου Πληρώματος, στον Ήδη Υπάρχοντα Χώρο του Νατοϊκού Κέντρου Εκπαίδευσης Ναυτικής Αποτροπής (ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤΣ)**

**ΣΧΕΤ. :** α. Φ.600/ / /Σ. / Οκτ 18/ΝΜΙΟΤΣ (Διακήρυξη ΣΔ)  
β. ΑΔ Φ. 600/ / /Σ. // 18/ΝΜΙΟΤΣ/ΚΕΝΑΠ (Κατακύρωση)  
γ. Προσφορά εταιρείας ..... από .....

Στο Μαράθι σήμερα την ..... και στα Γραφεία του ΝΜΙΟΤΣ,  
μεταξύ:

α. Του Ελληνικού Δημοσίου, Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, Γενικού Επιτελείου Ναυτικού, ΝΜΙΟΤC, που εκπροσωπείται από τον .....,  
.....

και

β. Της εταιρίας:

που εκπροσωπείται από το νόμιμο εκπρόσωπό της ..... κατοίκου  
..... οδός ..... αριθμός ....., Τηλ.  
..... κατόχου του υπ' αριθ. .... δελτίου ταυτότητας που  
εκδόθηκε από το Α.Τ ..... συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά  
τα ακόλουθα

## **Άρθρο 1**

### **ΓΕΝΙΚΑ- ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ**

Ο πρώτος ανέθεσε στο δεύτερο τη μίσθωση και λειτουργία/εκμετάλλευση του Πρατηρίου Πληρώματος ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC σύμφωνα με τους όρους οι οποίοι αναγράφονται στη Φ.600/ / / / 18/ΝΜΙΟΤC κατακυρωτική απόφαση ΝΜΙΟΤC και στη Φ.600/ / / / 18/ΝΜΙΟΤC Διακήρυξη.

## **Άρθρο 2**

### **Αντικείμενο – Διάρκεια Σύμβασης**

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η μίσθωση και λειτουργία/εκμετάλλευση του Πρατηρίου Πληρώματος ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC για την κάλυψη μικροαναγκών του υπηρετούν καθώς και του εκπαιδευομένου προσωπικού του Κέντρου. Για τους πελάτες του Πρατηρίου, θα εφαρμόζεται το σύστημα αυτοεξυπηρέτησης (SELF SERVICE). Παρά ταύτα, ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει τη δυνατότητα να παράσχει καφέ με συνοδευτικά στους χώρους εκπαίδευσης (αίθουσες διδασκαλίας, εκπαιδευτικά πλοία «ΑΡΗΣ» και «ΑΛΚΥΩΝ») και στο χώρο Διοίκησης (COMMAND GROUP), εφόσον ενημερωθεί 24 ώρες νωρίτερα από το ΝΜΙΟΤC. Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα παράδοσης ειδών τροφίμων στις εκπαιδευτικές πλατφόρμες (ΑΡΗΣ – ΑΛΚΥΩΝ), στο εκπαιδευόμενο προσωπικό, εφ' όσον έχει ενημερωθεί 24 ώρες νωρίτερα.

2. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια δύο (2) ετών από την 1<sup>η</sup> του μηνός του παρόντος μήνα που υπογράφεται η σύμβαση, με μονομερές δικαίωμα της Υπηρεσίας για παράταση ενός (1) επιπλέον έτους με τους ίδιους όρους.

3. Το μηνιαίο μίσθωμα ανέρχεται σε .....ευρώ, θα καταβάλλεται το πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα, και θα παραμείνει σταθερό καθ'ολη τη διάρκεια της σύμβασης και της τυχόν εξασκηθείσας παράτασης. Το μίσθωμα του πρώτου μήνα θα καταβληθεί σε ποσοστό αντίστοιχο των ημερών από την ημερομηνία υπογραφής έως το τέλος του μήνα.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έναρξη λειτουργίας του Πρατηρίου εντός χρονικού διαστήματος ενός μηνός από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

5. Λόγω της ανελαστικής απαίτησης για την παροχή του υπηρεσιών του Πρατηρίου προς τους εκπαιδευόμενους, μέχρι την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του Πρατηρίου από τον ανάδοχο, αυτό θα συνεχίσει να λειτουργεί από το προσωπικό του ΝΜΙΟΤC. Τυχόν εργασίες διαμόρφωσης του χώρου δεν θα πρέπει να εμποδίσουν τη λειτουργία αυτή.

### **Άρθρο 3**

#### **Παρακολούθηση/Εκτέλεση Σύμβασης – Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Στο Πρατήριο θα διατίθενται από τον Ανάδοχο υποχρεωτικά τουλάχιστον το 90% των προϊόντων του Παραρτήματος «Α» της παρούσης στις αναγραφόμενες τιμές διατίμησης. Η διάθεση επιπλέον ειδών καθώς και τύπου πρόχειρου φαγητού είναι δυνατή κατόπιν έγκρισης από την Διοίκηση (τόσο για τα προσφερόμενα είδη όσο και για τις τιμές αυτών). Η έγκριση θα δίνεται για το κάθε ένα ξεχωριστά.

Δυνατή, κατόπιν έγκρισης της Διοίκησης και συμφωνίας ως προς τις τιμές διάθεσης, είναι και η πώληση αναμνηστικών ειδών (με το σήμα του ΚΕΝΑΠ/ΝΜΙΟΤC) καθώς και παραδοσιακών προϊόντων που σχετίζονται με την κρητική παράδοση και τον κρητικό πολιτισμό.

Παρέχεται η δυνατότητα για διάθεση και πώληση καπνικών προϊόντων, τσιγάρων και είδη καπνών ακολουθώντας τις διατάξεις της κείμενης Ελληνικής νομοθεσίας περί πώληση των συγκεκριμένων ειδών.

Ο ανάδοχος δύναται να εφαρμόσει προωθητικές ενέργειες και προσφορές κατόπιν συνεννόησης και μετά την έγκριση της διοίκησης (όπως π.χ. τη διάθεση απεριορίστων ροφημάτων/καφέ με προπληρωμή σταθερού ποσού ανά ημέρα ή εκπαιδευτική περίοδο

2. Η επάρκεια των ποσοτήτων για τα διατιμημένα προϊόντα πρέπει να είναι πλήρη και καθολική μέχρι την 13:00. Από την ώρα αυτή και μετά πρέπει να εξασφαλίζεται η ύπαρξη δύο προϊόντων ανά είδος. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με την παραπάνω δέσμευση θα πραγματοποιούνται άμεσα οι ποινικές ρήτρες της σχετικής σύμβασης.

3. Οι τιμές διάθεσης των διατιμημένων προϊόντων με ΦΠΑ, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα «Α» τη παρούσης. Τα συσκευασμένα διατιμημένα

προϊόντα θα πρέπει στο σύνολο τους να βρίσκονται σε ένα χωριστό ράφι (όχι μαζί με τα υπόλοιπα προϊόντα) και να είναι εμφανές ότι στο ράφι αυτό βρίσκονται διατιμημένα προϊόντα. Αναπροσαρμογή τιμών των ειδών είναι δυνατή μόνον όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, και μόνον κατόπιν εγγράφου αιτήσεως του Προμηθευτή και εγκρίσεως του ΝΜΙΟΤC.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει τη δυνατότητα να παράσχει καφέ με συνοδευτικά στους χώρους εκπαίδευσης (αίθουσες διδασκαλίας, εκπαιδευτικά πλοία «ΑΡΗΣ» και «ΑΛΚΥΩΝ») και στο χώρο Διοίκησης (COMMAND GROUP), εφόσον ενημερωθεί 24 ώρες νωρίτερα από το ΝΜΙΟΤC. Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα παράδοσης ειδών τροφίμων στις εκπαιδευτικές πλατφόρμες (ΑΡΗΣ – ΑΛΚΥΩΝ), στο εκπαιδευόμενο προσωπικό, εφ' όσον έχει ενημερωθεί 24 ώρες νωρίτερα.

5. Θα πρέπει όλα τα συσκευασμένα προϊόντα να έχουν τοποθετημένη την τιμή πώλησης του προϊόντος (του τεμαχίου) πάνω στο κάθε ένα τεμάχιο σε εμφανές σημείο. Η υποχρέωση αυτή δεν αφορά τα νερά. Σε περίπτωση μη ύπαρξης τιμής πάνω στο προϊόν αυτό θα διατίθεται δωρεάν.

6. Στα μη συσκευασμένα προϊόντα (σφολιατοειδή, ντόνατς, μη συσκευασμένες μπάρες δημητριακών, σάντουιτς, κτλ) θα πρέπει να υπάρχει αναρτημένη πλησίον του προϊόντος ταμπέλα που να αναγράφει το προς πώληση είδος και την τιμή του. Το σημείο ανάρτησης των ταμπελών πλησίον των μη συσκευασμένων προϊόντων θα καθοριστεί από το ΝΜΙΟΤC. Σε περίπτωση μη ύπαρξης τιμής πλησίον στο προϊόν σύμφωνα με την υπόδειξη, αυτό θα διατίθεται δωρεάν.

7. Θα πρέπει να υπάρχει αναρτημένος συγκεντρωτικός τιμοκατάλογος προϊόντων σε εμφανές σημείο ο οποίος θα περιλαμβάνει το σύνολο των διατιθέμενων διατιμημένων προϊόντων. Το σημείο ανάρτησης του συγκεντρωτικού αυτού τιμοκαταλόγου θα καθοριστεί από το ΝΜΙΟΤC.

8. Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης θα γίνεται από την Επιτροπή Ελέγχου, η οποία θα είναι τριμελής και θα καθορίζεται εγκαίρως με μέριμνα Γραφείου Προσωπικού ΝΜΙΟΤC.

9. Η επιτροπή θα συνέρχεται τακτικά, στο τέλος έκαστου μήνα και έκτακτα κατά κρίση της Υπηρεσίας, με μέριμνα του Προέδρου, με σκοπό τον έλεγχο καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης και τη σύνταξη πρωτοκόλλου, υπογεγραμμένο από τα μέλη της, το οποίο θα κοινοποιείται ανάδοχο.

10. Τα μέλη της **Επιτροπής Ελέγχου Καλής Εκτέλεσης** της σύμβασης, θα έχουν το δικαίωμα να εισέρχονται σε οποιοδήποτε χώρο του καταστήματος, οποτεδήποτε απαιτηθεί, προς παρακολούθηση του έργου του μισθωτή αναφορικά με την τήρηση των συμβατικών όρων.

11. Οι ευκολίες που παρέχονται στον Ανάδοχο χωρίς αυτός να έχει καμία οικονομική επιβάρυνση είναι:



- α. Ηλεκτρική ενέργεια.
- β. Νερό.
- γ. Δίκτυο αποχετεύσεως (αποχέτευση γενικά).
- δ. Σύνδεση INTERNET (wifi).
- ε. Κατάλληλα διαμορφωμένοι χώροι.

στ. Εξοπλισμός πρατηρίου ο οποίος παραδίδεται με τη μορφή δανεισμού όπως αυτός αναγράφεται στο Παράρτημα «B».

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αγοράσει σε τιμές κόστους τα τυχόν υπόλοιπα σε είδη του Πρατηρίου της προηγούμενης διαχείρισης, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι κατάλληλα για πώληση.

#### **Άρθρο 4**

##### **Ειδικά χαρακτηριστικά**

1. Επί του τρόπου παρασκευής, συντήρησης, αποθήκευσης και διάθεσης των τροφίμων θα εφαρμόζονται επακριβώς οι διεθνώς παραδεδεγμένοι όροι καθοριζόμενοι από των Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και των οδηγό υγιεινής του ΕΦΕΤ Νο 1.

2. Οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιούνται θα είναι της καλύτερης ποιότητας.

3. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη καθαριότητα όλων των χώρων του Πρατηρίου.

#### **Άρθρο 5**

##### **Υγειονομικός και ποιοτικός έλεγχος**

1. Τα παραλαμβανόμενα προϊόντα θα υφίστανται περιοδικά ποιοτικό και υγειονομικό έλεγχο, κατά την ισχύουσα νομοθεσία, από την Επιτροπή Ελέγχου Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης του ΝΜΙΟΤC, παρουσία του Αναδόχου ή νομίμου εκπροσώπου του, με τους παρακάτω τρόπους:

- α. Με μακροσκοπική – οργανοληπτική εξέταση.
- β. Με έλεγχο της εσωτερικής θερμοκρασίας τους.
- γ. Με εργαστηριακή εξέταση.

2. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να δεσμεύσει μετά από τους ανωτέρω ελέγχους, κατά τη διάρκεια της παραλαβής τους ή της επεξεργασίας τους, ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος των προϊόντων, εάν δεν πληρούν τις προβλεπόμενες Υγειονομικές διατάξεις ή τις καθοριζόμενες από τη σύμβαση προδιαγραφές.

3. Δείγματα λαμβάνονται με την άφιξη του προϊόντος στην Υπηρεσία ή σε οποιοδήποτε στάδιο επεξεργασίας του ή πώλησης, παρουσία του Αναδόχου ή του νόμιμου εκπροσώπου του ο οποίος και προσυπογράφει το σχετικό Δελτίο Δειγματοληψίας. Σε περίπτωση μη υπάρξεως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τα δείγματα παραλαμβάνονται παρουσία του μεταφορέα ή του προσωπικού του Αναδόχου και ουδεμία ένσταση γίνεται αποδεκτή. Τα δείγματα αποστέλλονται αρμοδίως για εργαστηριακές εξετάσεις, ενώ το σχετικό κόστος θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

4. Η συσκευασία των προϊόντων θα είναι αυτή που προβλέπεται από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (ΚΤΠ), χωρίς χρηματική επιβάρυνση της Υπηρεσίας.

5. Το προσωπικό της επιχειρήσεως που εμπλέκεται στην παραγωγή, άμεσα ή έμμεσα, πρέπει να πληροί τις απαιτήσεις των κανόνων υγιεινής σε ότι αφορά στην ατομική υγιεινή, την ασφαλή χρήση των τροφίμων και την ασφαλή διακίνηση αυτών.

6. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να τηρεί πλήρη και απόλυτη καθαριότητα και να συμμορφώνεται απόλυτα στις οδηγίες του ΝΜΙΟΤC, εκείνες που αφορούν στην τάξη και καθαριότητα του Πρατηρίου και λοιπών βοηθητικών χώρων. Ειδικότερα διευκρινίζεται ότι τα αναγκαία είδη για την καθαριότητα των χώρων και για τη διασφάλιση της υγιεινής (απορρυπαντικά, σαπούνια χειρός, χαρτιά υγείας κλπ) βαρύνουν τον Ανάδοχο.

7. Για κάθε άλλο ζήτημα που δεν περιγράφεται λεπτομερώς στην παρούσα, θα εφαρμόζονται επακριβώς τα προβλεπόμενα, από τον Κ.Τ.Π. και τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

1. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως το κόστος προμήθειας και εγκατάστασης του εξοπλισμού, υλικών, ηλεκτρικών συσκευών, επίπλων και σκευή που απαιτείται για τη λειτουργία του Πρατηρίου πέρα των ήδη υπαρχόντων, οι οποίες περιγράφονται στο Παράρτημα «Β».

2. Τυχόν αλλαγές στην κτιριακή διαμόρφωση των χώρων ή βελτιώσεις του εξοπλισμού που ενδεχομένως να εξυπηρετεί καλύτερα τον σκοπό του κυλικείου θα γίνεται μετά από έγκριση από τα αρμόδια όργανα του ΝΜΙΟΤC και με ευθύνη-επιβάρυνση του Αναδόχου.

3. Το NMIOTC διατηρεί ανά πάσα στιγμή το δικαίωμα ελέγχου και αξιολόγησης της καταλληλότητας των εγκαταστάσεων και μέσων του προμηθευτή.

4. Η συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων (κτίρια, κουφώματα, υδραυλικό, ηλεκτρικό και αποχετευτικό σύστημα και γενικά οτιδήποτε είναι ενσωματωμένο με το κτίριο) βαρύνει το NMIOTC. Το NMIOTC επίσης βαρύνει η αντικατάσταση και όλων των αναλωσίμων που φθείρονται κατά την χρήση των εγκαταστάσεων.

5. Οι φθορές θα χαρακτηρίζονται φυσιολογικές ή μη φυσιολογικές (κακή χρήση από το προσωπικό του Αναδόχου) από αρμόδια όργανα του NMIOTC. Σε περίπτωση που οι φθορές χαρακτηριστούν μη φυσιολογικές και η χρήση τους γίνεται μόνο από προσωπικό του Αναδόχου (όχι από επισκέπτες του χώρου) τότε το κόστος της αποκατάστασης της φθοράς βαρύνει τον Ανάδοχο.

6. Μετά τη λήξη ή τη λύση της σύμβασης ή την τυχόν κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει όλο τον εξοπλισμό, τα σκεύη και οτιδήποτε άλλο γενικά του ανήκει από τους χώρους του NMIOTC, ενώ υποχρεούται να παραδώσει τον εξοπλισμό και τους χώρους του NMIOTC καθαρούς.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ταμειακή μηχανή και να προσκομίζει το σύνολο των Ζ εφόσον του ζητηθεί από το NMIOTC.

2. Η μεταφορά των προμηθειών στο NMIOTC θα γίνεται με μεταφορικά μέσα του Αναδόχου. Η εκφόρτωση των προμηθειών θα γίνεται με ευθύνη του Αναδόχου.

3. Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να προέρχεται από την Ευρωπαϊκή ένωση ή χώρες μέλη του NATO και να γνωρίζει σε επίπεδο B2 την ελληνική και αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση και για λόγους ασφαλείας το προτεινόμενο για εργασία προσωπικό του ανάδοχου θα πρέπει να εγκρίνεται από το NMIOTC.

4. Το προσωπικό του Αναδόχου απαιτείται με ευθύνη αυτού να είναι ασφαλισμένο και η πρόσληψή τους και εργασία τους να γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει στο NMIOTC όλα τα στοιχεία που θα του ζητηθούν και που αφορούν τους απασχολούμενους από αυτόν.

5. Όλα τα μέτρα που αφορούν την επιλογή, πρόσληψη, μεταφορά, πληρωμή, ασφάλεια, υγεία, περίθαλψη, τροφοδοσία και στέγαση των εργαζομένων υπόκεινται στις διατάξεις της ισχύουσας σχετικής Νομοθεσίας ή διατάξεων των

Τοπικών Αρχών και μπορούν να ελεγχθούν από το NMIOTC ανά πάσα στιγμή αν κριθεί απαραίτητο.

6. Ο Ανάδοχος δηλώνει και εγγυάται ότι όλο το προσωπικό που θα απασχολήσει για την υλοποίηση της παρούσας είναι έμπειρο, διαθέτει τις κατάλληλες άδειες εργασίας και είναι εξοπλισμένο με τα κατάλληλα μέσα ατομικής προστασίας όπου και όταν αυτό απαιτείται.

7. Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τη λήψη κάθε μέτρου που απαιτείται ώστε να εξασφαλίζονται το προσωπικό του και οι τρίτοι, που παρευρίσκονται στους χώρους εργασίας του, από κάθε κίνδυνο που μπορεί να απειλήσει την υγεία ή τη σωματική τους ακεραιότητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας τους. Θα είναι υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα, ζημιά ή απώλεια σε τρίτους λόγω αμελείας ή δόλου αυτού ή των εργαζομένων του και θα πρέπει να αποκαταστήσει κάθε ζημιά που προκάλεσε στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτους λόγω των πιο πάνω αναφερομένων αιτιών.

8. Σε περίπτωση ατυχήματος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ακολουθήσει τις σχετικές διατάξεις του Νόμου ή των Κανονισμών που αφορούν τη δήλωση αυτού στις σχετικές Αρχές και θα πρέπει να ενημερώσει άμεσα την Αναθέτουσα Αρχή.

9. Ο Ανάδοχος απαγορεύεται με ποινή έκπτωσης να:

α. Εγκαταστήσει ή επιτρέψει την ύπαρξη και λειτουργία τυχερών παιχνιδιών ή συσκευών παντός τύπου (χαρτιά, slot machines, παίγνια τύπου καζίνο κτλ) μέσα ή έξω από την αίθουσα που του παραχωρείται με τη σύμβαση που θα υπογραφεί.

β. Πωλεί μέσα ή έξω από το κτίριο που του παραχωρείται με τη σύμβαση που θα υπογραφεί, εμπορεύματα πάσης φύσεως και γενικώς υλικά, καλλιτεχνικά είδη, τοξικές ουσίες, ναρκωτικά πάσης φύσεως, κ.λ.π.

γ. Χρησιμοποιεί τις εγκαταστάσεις του NMIOTC και τις ηλεκτρικές συσκευές που βρίσκονται στο χώρο του Πρατηρίου (ιδιοκτησίας NMIOTC ή του Αναδόχου) για παρασκευή εδεσμάτων που δεν αφορούν τη λειτουργία του Πρατηρίου.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **ΕΜΦΑΝΙΣΗ – ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος έναντι του NMIOTC για την εν γένει καλή εμφάνιση και συμπεριφορά του υπαγομένου σ' αυτόν προσωπικού, και υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα κατά την κρίση του μέτρα προς αποφυγή συμπεριφορών που αντίκεινται στους στρατιωτικούς κανονισμούς.

2. Το NMIOTC δικαιούται να ζητήσει την αντικατάσταση και την άμεση αποπομπή των απείθαρχων ή ακατάλληλων υπαλλήλων του Αναδόχου. Ο

Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση του προσωπικού του με τις σχετικές υποδείξεις του ΝΜΙΟΤC.

3. Ο Ανάδοχος πρέπει να τηρεί ανηρτημένη κατάσταση του προσωπικού, θεωρημένη από το Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας Χανίων Κρήτης. Ως προς την υγιεινή κατάσταση του προσωπικού υποχρεούται να τηρεί τις σχετικές υγειονομικές και αστυνομικές διατάξεις. Επίσης το προσωπικό πρέπει να έχει θεωρημένο βιβλιάριο υγείας ή το προβλεπόμενο από το Νόμο πιστοποιητικό υγείας για την εργασία σε επιχείρηση υγειονομικού ενδιαφέροντος με συνοδευτικές προβλεπόμενες εξετάσεις που θα γίνονται υποχρεωτικά σε Δημόσιο Νοσοκομεία ή αναγνωρισμένα ιδιωτικά ιατρικά κέντρα.

4. Το προσωπικό θα ντύνεται με μέριμνα και με έξοδα του Αναδόχου με τον κατάλληλο και ομοιόμορφο κατά ειδικότητα ιματισμό και υπόδηση, για την προστασία του και την άνεσή του, ανάλογα με την εργασία που ο καθένας θα προσφέρει. Ο ιματισμός θα είναι πάντοτε καθαρός με φροντίδα του Αναδόχου.

## **Άρθρο 9**

### **ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναρτά πινακίδες ή ανακοινώσεις στην ελληνική και αγγλική γλώσσα για την ενημέρωση των πελατών σε θέματα τάξεως, καθαριότητας, απαγόρευσης του καπνίσματος, κλπ σε συνεργασία με το ΝΜΙΟΤC ως προς το ακριβές περιεχόμενο.

2. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να αναρτά φωτογραφίες, εικόνες, διαφημιστικές πινακίδες κλπ μόνο κατόπιν προηγούμενης σχετικής έγκρισης του ΝΜΙΟΤC.

## **Άρθρο 10**

### **ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ - ΕΙΣΗΓΗΣΕΩΝ**

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να έχει στη διάθεση των πελατών ειδικό δελτίο παραπόνων, στα Ελληνικά και Αγγλικά, σε εμφανές σημείο και κατά προτίμηση στο σημείο που γίνεται η πληρωμή των αγορασθέντων προϊόντων. Οι πελάτες θα πρέπει να έχουν πρόσβαση στα δελτία δίχως τη μεσολάβηση του εργαζόμενου του αναδόχου.

2. Τα κατά αυτόν τον τρόπο συμπληρωμένα δελτία θα τα ρίπτουν οι ενδιαφερόμενοι σε κλειδωμένα ειδικά κιβώτια από τα οποία θα τα παραλαμβάνει αρμόδιο προσωπικό του ΝΜΙΟΤC, θα τα εξετάζει και θα τα θέτει ιεραρχικά υπόψη της Διοίκησης και του Αναδόχου για τη λήψη τυχόν απαιτούμενων μέτρων.

## Άρθρο 11

### ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ – ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον καθαρισμό του χώρου και την συγκέντρωση των απορριμμάτων σε χώρο κατάλληλο που καθορίζεται από το ΝΜΙΟΤC. Η εκμετάλλευση των υπολειμμάτων του φαγητού απαγορεύεται για λόγους προστασίας δημόσιας υγείας σύμφωνα με τον Νόμο.

2. Τα διάφορα σκεύη πλένονται από τους υπαλλήλους του Αναδόχου.

3. Τα τραπέζια-πάγκοι καθαρίζονται από τους υπαλλήλους του Αναδόχου μετά από κάθε χρήση.

## Άρθρο 12

### ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ – ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

1. Σε περίπτωση που κατά την εκτέλεση του έργου παρατηρηθούν παραλείψεις ή μη τήρηση των υποχρεώσεων σύμφωνα με τα συμφωνηθέντα στη σύμβαση που θα υπογραφεί, εφαρμόζονται τα εξής:

α. Όσον αφορά τις περιπτώσεις :

(1) Επαναλαμβανόμενη έλλειψη ειδών .

(2) Πώληση με αυθαίρετη αύξηση τιμών των διατιμημένων ειδών.

(3) Πώληση ειδών που δεν ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές κατόπιν μικροσκοπικής ή μακροσκοπικής εξέτασης.

(4) Μη ύπαρξη συνθηκών προβλεπόμενης καθαριότητας τόσο κατά την παρασκευή όσο και κατά τη διάθεση των υπόψη ειδών.

(5) Μη συμμόρφωση του προμηθευτή με τις υποδείξεις του ΝΜΙΟΤC ή ο τρόπος συναλλαγών του δεν είναι αυτός που επιβάλλεται για διάθεση προς Στρατιωτική Μονάδα,

(6) Καθυστέρηση καταβολής του τιμήματος για διάστημα άνω των δεκαπέντε (15) ημερών, επιβάλλεται:

(α) Για την πρώτη παράβαση, έγγραφη επίπληξη.

(β) Για τη δεύτερη παράβαση, πρόστιμο 500 Ευρώ.

(γ) Για την τρίτη παράβαση, πρόστιμο 1.000 Ευρώ.

(δ) Για την τέταρτη παράβαση, έκπτωση.

β. Όσον αφορά προβληματικά σε ποιότητα προϊόντα, τα οποία είναι επιβλαβή για την υγεία ή ακατάλληλα για ανθρώπινη κατανάλωση [(με τοξικές, κλπ ουσίες, αγαθά που υπέχουν μόλυνση κ.ο.κ, επιβάλλεται:

- (1) Για την πρώτη παράβαση, έγγραφη επίπληξη.
- (2) Για τη δεύτερη παράβαση, πρόστιμο 500 Ευρώ. και
- (3) Για τρίτη παράβαση, έκπτωση.

2. Για την επιβολή των ανωτέρω κυρώσεων – προστίμων, η επιτροπή ελέγχου/παρακολούθησης της σύμβασης, συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο, ενεργώντας είτε αυτεπάγγελα από δική της πρωτοβουλία, είτε κατόπιν σχετικής παραγγελίας Δ / Ν Μ Ι Ο Τ C . Η επιβολή προστίμου θα εγκρίνεται από αυτούς που έχουν την δικαιοδοσία εγκρίσεως των αντίστοιχων δαπανών.

### Άρθρο 13

#### ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1. Οι ώρες λειτουργίας φαίνονται στον παρακάτω πίνακα:

	<u>ΠΡΩΙ</u>
Εργάσιμες ημέρες Πρωί	0700 - 1500
Εργάσιμες ημέρες Βράδυ	Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν έγκρισης της Διοίκησης
Ημέρες αργίας	Μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν έγκρισης της Διοίκησης

2. Το ΝΜΙΟΤC έχει την δυνατότητα να τροποποιεί τα παραπάνω ωράρια, για λόγους προσαρμογής στο πρόγραμμα λειτουργίας του, γνωρίζοντας τουλάχιστον 24 ώρες νωρίτερα, στον Ανάδοχο κάθε τέτοια τροποποίηση.

### Άρθρο 14

#### ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αντιδικίας μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων μερών σχετικά με τους ισχύοντες όρους θα ισχύει η ακόλουθη σειρά προτεραιότητας:

- α. Ο Ν. 4412/16 (Α'147)
- β. Η παρούσα σύμβαση

- γ. Η κατακυρωτική απόφαση
- δ. Η διακήρυξη
- ε. Η Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του αναδόχου
- στ. Συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

2. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

3. Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση σε τρία (3) πρωτότυπα αριθμημένα, ένα για τον ανάδοχο και δύο (2) αντίγραφα για υπηρεσιακή χρήση.

4. Η παρούσα Σύμβαση, αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε και από τους δύο συμβαλλόμενους, υπογράφεται ως εξής:

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Ο Διοικητής ΝΜΙΟΤC

.....

.....

(Υπογραφή-Στοιχεία-Σφραγίδα Εταιρείας)

Για την ακρίβεια

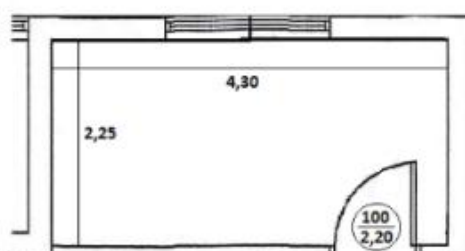
Πλωτάρχης (Ο) Α. Κλάδος ΠΝ  
ΑΝΕΠ/ΚΕΝ



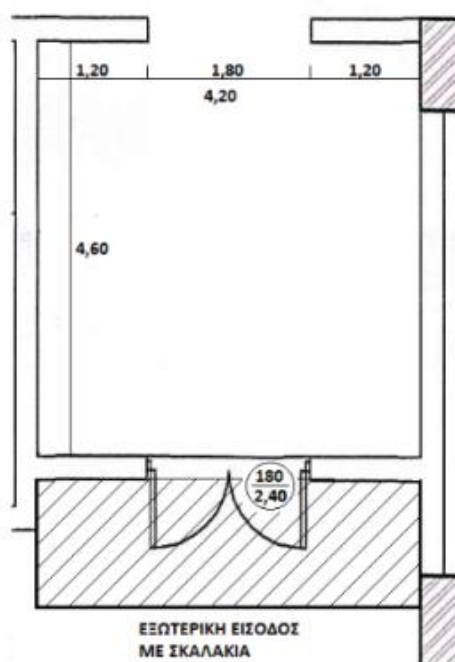
### ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΠΡΑΤΗΡΙΟΥ ΝΜΙΟΤΣ

#### 1. Κατόψεις χώρων Πρατηρίου ΝΜΙΟΤΣ

Οι προς παραχώρηση χώροι αποτελούνται από τον κλειστό κύριο χώρο συνολικού εμβαδού 9,70 τμ και το βοηθητικό χώρο (με πάγκο-σκαμπό για πελάτες πρατηρίου) συνολικού εμβαδού 19,30τμ.



ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΔΙΑΔΡΟΜΟΣ



2. Μηχανήματα/εξοπλισμός προς παραχώρηση υπό μορφή δανεισμού

- α. Μία (1) Μηχανή εσπρέσο “BELOGIA”
- β. Ένας (1) Φούρνος “UNOX XF023” 300W
- γ. Ένα (1) Ψυγείο αναψυκτικών
- δ. Μία (1) Μηχανή Φραπέ
- ε. Τρείς (3) προθήκες αναμνηστικών ειδών

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΗΣ ΑΠΟΤΡΟΠΗΣ (ΝΜΙΟΤC)]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [77437]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΜΑΡΑΘΙ, ΧΑΝΙΑ, 73200]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Πλωτάρχης (Ο)Α. Κλάδος ΠΝ]
- Τηλέφωνο: [28210-85719]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [nmiotc\_finance@navy.mil.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.nmiotc@nato.int]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Μίσθωση Καταστήματος Πρατηρίου Πληρώματος ΝΜΙΟΤC [703 300 00-3]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : []
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [Φ.600/ /]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο <sup>iv</sup> : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b>	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]  δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p><b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>ν</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vi</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**



### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vii</sup>

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**<sup>viii</sup>.
2. **δωροδοκία**<sup>ix,x</sup>.
3. **απάτη**<sup>xi</sup>.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**<sup>xii</sup>.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**<sup>xiii</sup>.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**<sup>xiv</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου <sup>xv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvi</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xvii</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]. <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται</i>

	ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] <sup>xviii</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xix</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xx</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxi</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; <sup>xxii</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiii</sup> [.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiv</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvi</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p><b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxvii</sup>;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxviii</sup></b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxix</sup>;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxx</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,  γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

#### **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

##### **α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxι</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxii</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]



---

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195

---

της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/A)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>xi</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/A) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."

<sup>xii</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xiii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/A) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

<sup>xiv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/A) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".

<sup>xv</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xx</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxi</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

---

<sup>xxii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορές

<sup>xxiii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxv</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxvi</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxvii</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxviii</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxix</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxx</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxi</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxxii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

---