



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ - ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ-ΗΠΕΙΡΟΥ
& ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
"ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ"

ΖΑΚΥΝΘΟΣ 19-1-2017

Α.Π.: 415

ΤΜΗΜΑ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
Γραφείο : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες : Ευστρατία Θεοδωρίτιση
ΤΗΛ : 2695 3 60606
FAX : 2695 0 22245

Προς:
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

E-mail: grafprom@1547.syzefxis.gov.gr

ΘΕΜΑ: Διακήρυξη ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- Το Γ. Ν. Ζακύνθου, έχοντας υπόψη τις διατάξεις:
- του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/α/1-2-1995) Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων'
 - του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/27-11-95) «Περί Δημοσίου Λογ/κού ελέγχου δαπανών του Κράτους κα διατάξεις»
 - του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α/04.04.2005) 2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει σήμερα.
 - την υπ' αριθμ. 5804/2014 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3261/Β'/4-12-2014)ΚΥΑ περί «έγκρισης του ΠΠΥΥ 2014»
 - την υπ' αριθμ. 254/6-2-2015 (με ΑΔΑ: ΩΞΦ0469ΗΔΜ-ΥΨΥ), απόφαση του Διοικητή της 6^{ης} ΥΠΕ σχετικά με χορήγηση εξουσιοδότησης και ορισμού φορέων εκτέλεσης για την διενέργεια των διαγωνισμών που περιλαμβάνονται στο εγκεκριμένο τροποποιημένο ΠΠΥΥ 2014 - Πιστώσεις 2014-2015,
 - του 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του ΠΔ 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις».
 - του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/τ.Α'/08-08-2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
 - την υπ' αριθμ. 10/23-4-2015, Θέμα 4^ο απόφαση του ΔΣ του Νοσοκομείου μας, σχετικά με την έγκριση διενέργειας του διαγωνισμού
 - την περίληψη της διακήρυξης, η οποία έχει λάβει ΑΔΑ: ΩΗ4Λ4690ΒΞ-178 & ΑΔΑΜ: 16PROC005665560
 - την έκθεση ανάληψης δαπάνης : 0/56, με ΑΔΑ: 6Π634690ΒΞ-Τ13, Ποσού: 8.000,00 € (για το 2017)

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό για την Ανάθεση του έργου:

Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης **ηλεκτρικών μηχανημάτων, συσκευών και συναφούς εξοπλισμού** – (CPV 50532000-3) (ΚΑΕ 0887), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Προϋπ. δαπάνης **11.992,50 €** συμπ. ΦΠΑ 24% για κάλυψη αναγκών ενός (1) έτους

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Νοσοκομείου

Τα έργα θα περιλαμβάνει:

- 1.. την ετήσια συντήρηση των συστημάτων ψηφιακής απεικόνισης AGFA που διαθέτει το Νοσοκομείο μας
- 2.. υπηρεσίες λειτουργικού ελέγχου, διακρίβωση λειτουργίας καθώς και έλεγχο της ηλεκτρικής ασφάλειας των τεσσάρων (4) monitor Nihon Kohden, στην Μονάδα Εμφραγμάτων του Νοσοκομείου μας, συμπεριλαμβανομένου και της κεντρικής μονάδας παρακολούθησης »

Οι εργασίες θα γίνουν από εξειδικευμένους τεχνικούς και θα περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες εργασίες που καθορίζονται από τον κατασκευαστικό οίκο του κάθε συστήματος.

Γίνονται δεκτές προσφορές και για κάθε έργο χωριστά.

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή,

την **Τρίτη 31 Ιανουαρίου του 2017** και ώρα **13:00 ενιαία χωρίς διάκριση σταδίων / φάσεων** (Ν. 4412/2016, Άρθρο 117 «ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ», παράγρ. 4. « Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής").

Κατάθεση προσφορών στο Γ. Ν. Ζακύνθου «Άγιος Διονύσιος» οδός: Γαϊτάνι, ΤΚ 291 00, ΖΑΚΥΝΘΟΣ μέχρι και την ίδια ημέρα αποσφράγισης των προσφορών, αλλά μια (1) ώρα πριν της ορισθείσης, στην Γραμματεία του Νοσοκομείου μας – Πρωτόκολλο

Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί: -στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ όπου και θα λάβει τον σχετικό αριθμό ΑΔΑ -στο Κεντρικό Ηλεκτρ. Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) όπου θα λάβει τον αριθμό ΑΔΑΜ. Επίσης θα σταλεί με e-mail στα Επιμελητήρια.

ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης καθώς και οι πιθανές διευκρινήσεις επί της Διακηρύξεως θα είναι διαθέσιμες στο διαδίκτυο (ΔΙΑΥΓΕΙΑ), στην ιστοσελίδα του Γενικού Νοσοκομείου Ζακύνθου (www.zante-hospital.gr) καθώς και στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Στην περίπτωση που τυχόν διευκρινίσεις ή τροποποιήσεις προκύψουν, θα δημοσιεύονται στους ίδιους δικτυακούς τόπους και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου να λάβει γνώση για αυτές.

Η αναζήτηση των διευκρινίσεων -τροποποιήσεων θα γίνεται με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου της Διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες διευκρινίσεις δεν θα τροποποιούν ουσιαστικά το περιεχόμενο της διακήρυξης.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσης (ειδικό, γενικό & προδιαγραφές), οι οποίοι είναι अपαρύβατοι και η μη συμμόρφωσή τους, συνεπάγεται αποκλεισμό της προσφοράς.

Άρθρο 1 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.- Οι προσφορές για όσους επιθυμούν να λάβουν μέρος, θα αποσταλούν στο Γ. Ν. Ζακύνθου «Άγιος Διονύσιος» οδός: Γαϊτάνι, ΤΚ 291 00 ΖΑΚΥΝΘΟΣ Γραμματεία - Πρωτόκολλο, μέχρι και την ίδια ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, αλλά μια ώρα πριν της ορισθείσης, για την αποσφράγιση των προσφορών.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην υπηρεσία μας, με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

2.- Στον σφραγισμένο κυρίως φάκελο της προσφοράς, πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Α) Τα στοιχεία του αποστολέα,

Β) Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας μας:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

6^ο Υ. ΠΕ. ΠΕΛ/ΣΟΥ- ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ- ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ « ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ »

«ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ΣΕ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Γ) Ο αριθμός Πρωτοκόλλου του παρόντος εγγράφου,

Δ) Η ονομασία του διαγωνισμού,

Ε) Η ημερομηνία και ώρα διενέργειας,

Ζ) «Να μην ανοιχθεί ο φάκελος από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

3. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

3.1. ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ. (Πρωτότυπα και σε ένα αντίγραφο), τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».

3.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς (πρωτότυπα, και σε ένα αντίγραφο), τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

3.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (Πρωτότυπα και σε ένα αντίγραφο) τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

=== Οι υποφάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, θα φέρουν τις ίδιες ενδείξεις του κυρίως φακέλου===.

4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις και την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

5.- Η συμμετοχή στον διαγωνισμό με την υποβολή της προσφοράς έχει σαν συνέπεια την αποδοχή όλων των όρων (ειδικών και γενικών) της παρούσης, τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα

6.- Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν συντάσσονται στην ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ και τα οποία θα κατατεθούν πρωτότυπα ή ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα

7.- Εφόσον οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

8.- Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών ύστερα από σχετική ενημέρωσή τους από την αρμόδια Επιτροπή. Η εξέταση των φακέλων των προσφορών των άλλων συμμετασχόντων, θα γίνει ενώπιον της επιτροπής και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

Άρθρο 2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

1... ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», πρέπει να περιλαμβάνει Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρ. 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με ημερομηνία σύνταξης την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού που συμμετέχουν και θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους

- 1) Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι και είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο
- 2) Η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- 3) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό, με αμετάκλητη απόφαση.
- 4) Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- 5) Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα.

Καθώς και ότι: 6) Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

7) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, για τους οποίους έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.

8) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

9) Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση, ματαίωση του διαγωνισμού, εάν υπάρξει μεταβολή των αναγκών σε σχέση με την ανάθεση του έργου.

10) Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού

11) Δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της.

12) Οποιοδήποτε έγγραφο ζητηθεί από την Επιτροπή Διεξαγωγής και Αξιολόγησης του διαγωνισμού θα κατατεθεί από την εταιρεία, εντός τριών (3) ημερών.

2... ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον υποφάκελο της τεχνικής προσφοράς, οι προσφέροντες συμπεριλαμβάνουν, τις εξής ενότητες:

α) Την Τεχνική προσφορά, στην οποία περιγράφεται η προσφερόμενη υπηρεσία και οι τυχόν αποκλίσεις από τους ζητούμενους γενικούς και ειδικούς όρους της παρούσης. Η τεχνική προσφορά να φέρει ημερομηνία, ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου και σφραγίδα εταιρείας.

-- Δήλωση σχετικά με τον αριθμό των απαραίτητων επισκέψεων προληπτικής συντήρησης που θα πρέπει να πραγματοποιήσουν στο χρονικό διάστημα του ενός (1) έτους

(Ως προληπτική συντήρηση ορίζεται το σύνολο των εργασιών που αποσκοπούν στην πρόληψη προβλημάτων και στην βελτίωση της λειτουργίας, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η συνεχής ορθή λειτουργία όπως αυτή έχει συμφωνηθεί και απαιτείται)

-- Πλήρη περιγραφή των εργασιών συντήρησης που προτείνουν έτσι ώστε να συμπεριληφθούν στη σχετική σύμβαση συντήρησης

β) Πληροφορίες, Δηλώσεις ή Πιστοποιητικά που αφορούν την Προσφερόμενη Υπηρεσία. Η ενότητα αυτή περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης, που θα προκύπτει η κάλυψη απαιτήσεων του ζητουμένου έργου όπως:

-- Να προσκομισθεί επί ποινή αποκλεισμού, δήλωση του κατασκευαστή σε ισχύ ότι η εταιρεία τους έχει εξουσιοδοτηθεί να παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης των μηχανημάτων (επίσημα μεταφρασμένα, στην Ελληνική γλώσσα).

-- Κατάλογος με αναλυτικά στοιχεία πελατολογίου στην παροχή υπηρεσιών, κατά το τελευταίο διάστημα, στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα και στον οποίο θα φαίνεται το ποσόν του έργου, ο χρόνος και ο τόπος εκτέλεσης των ίδιων εργασιών, προκειμένου να στοιχειοθετήσει την εμπειρία του

-- Αντίγραφα πτυχίων καθώς και πιστοποιητικών εκπαίδευσης των τεχνικών της εταιρείας

-- Αντίγραφα πιστοποιητικών προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας της παροχής υπηρεσιών (π.χ. ISO)

(τα ξενόγλωσσα έγγραφα να κατατεθούν με επίσημη μετάφραση, στην Ελληνική γλώσσα).

γ) Ένα αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς, ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ σε αυτό τιμές

== Στην αρχή της τεχνικής προσφοράς, θα καταγράφονται τα περιεχόμενα αυτής ==.

3... ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει, την προσφερόμενη τιμή και να φέρει ημερομηνία, ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου, και σφραγίδα εταιρείας.

Η προσφερόμενη τιμή θα δοθεί σε € (ολογράφως & αριθμητικώς) και θα περιλαμβάνει:

- τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των τεχνικών της εταιρείας και οποιαδήποτε άλλη δαπάνη, για την πλήρη εκτέλεση του έργου.

- τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων καθώς και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός του Φ.Π.Α, ο οποίος θα αναγράφεται χωριστά

Το κόστος συντήρησης θα αναπροσαρμόζεται αναλόγως

σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα τεθεί εκτός λειτουργίας με απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

Η προσφερόμενη χαμηλότερη τιμή της υπηρεσίας δεν πρέπει να υπερβαίνει την τιμή του παρατηρητηρίου τιμών της Ε.Π.Υ. (www.epromy.gr) (εάν η υπηρεσία, έχει ενταχθεί στο παρατηρητήριο), κατά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Σε αντίθετη περίπτωση, η προσφορά για την συγκεκριμένη υπηρεσία θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. (Ν. 3918/2.04.2011).

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές, μέχρι και την οριστική παραλαβή των εργασιών. Αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντιτίμου για τις εργασίες που θα εκτελέσει στο Νοσοκομείο, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

-Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη

-Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

-Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

-Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέα οικονομική προσφορά.

Σημειώνεται ότι: Οι προσφερόμενες τιμές θα παραμένουν σταθερές και δεν θα υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης της σύμβασης, που θα υπογραφεί

Άρθρο 3 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ισχύς των προσφορών θα έχει διάρκεια {60} ημερών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 4 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή που έχει οριστεί για τον σκοπό αυτό από την Διοίκηση του Νοσοκομείου και ενιαία χωρίς διάκριση σταδίων / φάσεων (αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς)

Για την τελική επιλογή του αναδόχου λαμβάνεται υπόψη, αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή ανά ΥΠΗΡΕΣΙΑ, εκ των συμμετασχόντων των οποίων οι προσφορές τους έχουν κριθεί ως αποδεκτές, με βάση τους όρους της διακήρυξης που επισυνάπτονται, με ποινή αποκλεισμού της προσφοράς στην περίπτωση, που η προσφερόμενη χαμηλότερη τιμή της υπηρεσίας υπερβαίνει την τιμή του παρατηρητηρίου τιμών, (εάν η υπηρεσία έχει ενταχθεί σε αυτό), κατά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.

Ως απαράδεκτες απορρίπτονται επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης μετά από αιτιολογημένη γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης

Άρθρο 5 ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του διαγωνισμού με γνωμοδότησή του μπορεί να προτείνει:

1. την κατακύρωση του υπό ανάθεση έργου
2. την ματαίωση των αποτελεσμάτων και επανάληψη του Διαγωνισμού, με τροποποίηση ή μη των όρων
3. την ακύρωση του διαγωνισμού, μετά από έγγραφη ενημέρωση προς τους συμμετέχοντες
4. την συνέχιση του Διαγωνισμού, με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών, χωρίς τροποποίηση των όρων της παρούσης.

Επίσης, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα αζημίως να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

- α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,

γ) εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με την ανάθεση του έργου

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα επιλεγεί με κλήρωση. (Ν. 4412/2016 Άρθρο 90 «Ισότιμες και ισοδύναμες προσφορές»)

Σημείωση: Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους ζητούμενους γενικούς όρους.

Άρθρο 6 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 7 ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών (δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνική και οικονομική) υπογράφεται το σχετικό πρακτικό από τα μέλη της επιτροπής και κατατίθεται στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου για έγκρισή του. Μετά την απόφαση του Δ.Σ. έγκρισης του πρακτικού της Επιτροπής, ανακοινώνεται το αποτέλεσμα στις συμμετέχουσες εταιρείες και γνωστοποιείται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με τον μειοδότη- ανάδοχο.

Η ΠΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗ σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα, με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη παρούσα διακήρυξη και στην προσφορά του αναδόχου, θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας, θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία του υπό ανάθεση έργου και τουλάχιστον τα εξής:

- | | |
|---|--|
| 1. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης | 2. Τα συμβαλλόμενα μέρη |
| 3. Το προς ανάθεση έργο - Την τιμή | 4. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης |
| 5. Την προβλεπόμενη εγγύηση | 6. Τις προβλεπόμενες ρήτρες |
| 7. Τον τρόπο και τόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών | 8. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής |

Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο θα στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η σύμβαση θα υπογραφεί, εντός δέκα (10) ημερών, από την παραλαβή της σχετικής ανακοίνωσης κατακύρωσης, από τον μειοδότη-ανάδοχο.

Άρθρο 8 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ--ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο μειοδότης – ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει

A.....Τα κάτωθι δικαιολογητικά κατακύρωσης	
A.1	Υπεύθυνη Δήλωση, όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι υποχρεωμένος, κατά την ημερομηνία της ως άνω κοινοποίησης, να καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές.
A.2	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω κοινοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις
A.3	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι, μέχρι της παραλαβής της ανακοίνωσης κατακύρωσης.
B.... Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 5 % επί της δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α, με χρόνο ισχύος (18) μηνών {Ν. 4412/2016, παρ. 1β & 4, του άρθρου 72 «Εγγυήσεις »}.	
ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Όταν ο μειοδότης - ανάδοχος ο οποίος έχει προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή, και ούτω καθεξής.	

Άρθρο 9 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την κατακύρωση, την προσφορά και την διακήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδηλών σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η χρονική ισχύς της σύμβασης ορίζεται στους δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της, με δικαίωμα του Νοσοκομείου να παρατείνει το χρόνο αυτό για έξι (6) ακόμη μήνες.

(Υπό την προϋπόθεση της μη υπέρβασης της συμβατικής δαπάνης, που θα συνεπάγεται περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση του Νοσοκομείου κατά το χρόνο ισχύος της παράτασης).

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα της αυτοδίκαιας λύσης της σύμβασης μετά από έγγραφη ενημέρωση του αναδόχου, εφ' όσον αυτό ζητηθεί από Ανώτερο Κρατικό Φορέα εκτός του Νοσοκομείου.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δυο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιηθεί η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Η απόφαση της Διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Άρθρο 10 ΕΝΑΡΞΗ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η επισκευή – συντήρηση των μηχανημάτων θα γίνεται στους χώρους που είναι εγκατεστημένα αυτά και θα παραδίδονται σε πλήρη λειτουργία μέσα στο χρονικό διάστημα που θα ορίζεται στην τεχνική προσφορά του συμμετέχοντος

Η ημερομηνία και η ώρα της κάθε επίσκεψης του αναδόχου θα καθορίζεται πριν τις εργασίες επισκευής - συντήρησης και θα προηγείται έγγραφο – ειδοποίηση των αρμοδίων υπηρεσιών του Νοσοκομείου μας προς τον ανάδοχο

Μετά από κάθε είδους συντήρηση, έλεγχο, ρύθμιση, ή επισκευή που θα διενεργείται από τους τεχνικούς της εταιρείας,

- θα εκδίδεται Δελτίο Εργασίας Τεχνικού, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα στοιχεία του μηχανήματος, οι εργασίες που έχουν εκτελεστεί, ο χρόνος που απαιτήθηκε, καθώς και τις εργασίες που θα πρέπει να γίνουν και τα τυχόν ανταλλακτικά που χρήζουν αντικατάστασης

- το Δελτίο αυτό θα υπογράφεται από τον συντηρητή και θα παραδίδεται στον Προϊστ. Τεχνικής Υπηρεσίας

Ο έλεγχος των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από επιτροπή, που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό, από την Δ/ση του Νοσοκομείου.

Στις περιπτώσεις: α) ποιοτικής εκτροπής των εργασιών, από εκείνη των συμβατικών, β) κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου, ισχύουν οι περί προμηθειών νόμοι και διατάξεις

Άρθρο 11 ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου, θα γίνεται εντός δυο (2) μηνών, από κάθε τμηματική οριστική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών και την έκδοση του σχετικού τιμολογίου (άρθρο 18, Ν. 2469/4-3-97) υπό τον όρο ότι οι εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την σύμβαση

Τα τιμολόγια θα εκδίδονται στο : ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΖΑΚΥΝΘΟΥ «ΑΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ»
Ταχ. Δ/ση: Γαϊτάκι Ζακύνθου Τ.Κ. 291 00 ΑΦΜ : 999519547, ΔΟ.Υ. ΖΑΚΥΝΘΟΥ

-- Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις και ειδικότερα τα εξής δικαιολογητικά :

1.. Το σχετικό τιμολόγιο,

2.. Πρακτικό ποσοτικής και ποιοτικής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια επιτροπή που θα οριστεί από το Νοσοκομείο για την παραλαβή των Υπηρεσιών και παρακολούθησης των όρων της σύμβασης

3.. Βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 166/2003, εντός εξήντα (60) ημερών, από την παραλαβή του αντίστοιχου τιμολογίου (το οποίο θα υποβάλλεται στην Υπηρεσία μετά την έκδοση του πρωτοκόλλου της οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υπηρεσιών), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 2469/97 υπό τον όρο ότι η παράδοση θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την σύμβαση και αφού προσκομίσουν πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (του άρθρου 55 του Ν.2238/94, ΦΕΚ 151/Α/16-9-94, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2992/02 ΦΕΚ 54^ /20-3-2002), επί της καθαρής αξίας 8% (για παροχή υπηρεσιών)

Στην αμοιβή του αναδόχου, χωρίς ΦΠΑ, περιλαμβάνονται και οι εξής κρατήσεις

1) 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης, μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ & και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων σύμφωνα με το άρθρο 3Ν3580/2007

2) 0,06 %, με τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α.) υπέρ ΕΑΑ.Δ.ΣΥ σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 375 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α' 8-8-2016)

ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση

Ότι άλλο δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι περί των Προμηθειών Νόμοι και διατάξεις

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΖΗΤΟΥΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρικών μηχανημάτων, συσκευών και συναφούς εξοπλισμού – (CPV 50532000-3) (ΚΑΕ 0887)

Οι εργασίες θα γίνουν από εξειδικευμένους τεχνικούς και θα περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες εργασίες που καθορίζονται από τον κατασκευαστικό οίκο του κάθε συστήματος.

Τα έργα θα περιλαμβάνει:

- 1.. την ετήσια συντήρηση, συστημάτων ψηφιακής απεικόνισης AGFA που διαθέτει το Νοσοκομείο

Τύπος Μηχανήματος	Ειδικός Αριθμός	Τεμ.	Ημερ. Εγκατ.
CR 35-X DIGITIZER	4AD8359 S/N:4973	1	17/02/2012
DRYSTAR 5503	4DP8359 S/N:15013	1	17/02/2012
DRYSTAR 5302	4DP8360 S/N:9486	1	18/02/2012
CR HIGH QUALITY LCD MONITOR	4AD8880 S/N: 1889072308	1	23/02/2012
CR HIGH QUALITY LCD MONITOR	4AD8881 S/N:1889072961	1	23/02/2012
CR ID TABLET	4AD8882 S/N:16534	1	23/02/2012
CR ID TABLET	4AD8883 S/N:16529	1	23/02/2012
NX8200 HP7900 RAID 1PC	4NX8884 S/N:CZC9386GTN	1	22/02/2012
NX8200 HP7900 RAID 1PC	4NX8885 S/N:CZC201FSP6	1	17/02/2012

Η προγραμματισμένη συντήρηση χωρίς ανταλλακτικά, των Ψηφιοποιητών τύπου CR 35-X DIGITIZER (σύμφωνα με τον κατασκευαστή) περιλαμβάνει:

1. Επίλυση τυχόν προβλημάτων που έχουν εντοπιστεί από τον χρήστη του Digitizer
2. Έλεγχο καλής λειτουργίας διακοπών ασφαλείας
3. Έλεγχο κυλίνδρων μετακίνησης κασετών και αντικατάστασής των, αν απαιτηθεί
4. Αλλαγή ιμάντα κίνησης κασετών, αν απαιτηθεί (μια φορά τον χρόνο)
5. Καθαρισμό οπών, ανεμιστήρων εξαερισμού ηλεκτρονικών κυκλωμάτων και φίλτρων
6. Καθαρισμό κατόπτρου
7. Καθαρισμό επιφάνειας επαφής της μονάδας αναγνώρισης κασετών
8. Έλεγχο μεντεσέδων, ελατηρίων, πινακίδων αλουμινίου, και σωστής εφαρμογής όλων των κασετών
9. Έλεγχο ενισχυτικών πινακίδων
10. Γενικό έλεγχο και ρύθμιση ποιότητας εικόνας
11. Ενημερώσεις (patches) λογισμικών εφαρμογών
12. Εγκατάσταση και διαχείριση ενημερώσεων και βελτιώσεων, όταν υπάρξουν.
13. Διασφάλιση του λογισμικού λειτουργίας συστήματος για άμεση επανεγκατάσταση σε περίπτωση βλάβης
14. Ενημέρωση για τα αποτελέσματα της συντήρησης και για πιθανές απαιτούμενες επισκευές.

Η προγραμματισμένη συντήρηση χωρίς ανταλλακτικά, των εκτυπωτών τύπου DRYSTAR (σύμφωνα με τον κατασκευαστή) περιλαμβάνει:

1. Επίλυση τυχόν προβλημάτων που έχουν εντοπιστεί από τον χρήστη του εκτυπωτή
2. Ανάλυση των infocounter
3. Εκτύπωση εικόνας ελέγχου και εκτίμηση της ποιότητάς της
4. Εκτεταμένο ηλεκτρονικό έλεγχο του συστήματος
5. Επιθεώρηση καλωδίων τροφοδοσίας και δικτύματος
6. Καθαρισμό των κυλίνδρων μεταφοράς του φιλμ.
7. Έλεγχο των ιμάντων και γραναζιών του εκτυπωτή
8. Καθαρισμό της ηλεκτρονικής μονάδας (Electronic Rack)
9. Καθαρισμό της μονάδας τροφοδοσίας (Power Supply)
10. Καθαρισμό και έλεγχο των ελαστικών του τύμπανου εκτύπωσης
11. Έλεγχο και καθαρισμό της θερμικής κεφαλής εκτύπωσης
12. Ρύθμιση της θέσης του φιλμ και στις δύο πλευρές του συρταριού εισόδου
13. Ρύθμιση του περιγράμματος της κεφαλής εκτύπωσης
14. Εκτύπωση της εικόνας ελέγχου (test image) και σύγκρισή της με την αρχική
15. Επιβεβαίωση της συντήρησης στο service menu του εκτυπωτή
16. Ενημέρωση για τα αποτελέσματα της συντήρησης

2.. υπηρεσίες λειτουργικού ελέγχου, διακρίβωση λειτουργίας καθώς και έλεγχο της ηλεκτρικής ασφάλειας των τεσσάρων (4) monitor Nihon Kohden, στην Μονάδα Εμφραγμάτων του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένου και της κεντρικής μονάδας παρακολούθησης.

Η προγραμματισμένη συντήρηση χωρίς ανταλλακτικά, των MONITOR (σύμφωνα με τον κατασκευαστή) περιλαμβάνει:

- 1) Έλεγχο μηχανήματος και κρίσιμων μερών αυτού (όπως πλαστικά, οθόνη, καταγραφικό, μπαταρία, υποδοχείς συνδέσεως καλωδίων, καλώδια-probes-transducers, περιχειρίδα, ρυθμίσεις μενού κ.λπ.)
- 2) Καθαρισμό.
- 3) Έλεγχο διακρίβωση λαμβανομένων τιμών όλων των μετρούμενων παραμέτρων.
- 4) Έλεγχο ηλεκτρικής ασφάλειας σύμφωνα με την κλάση του μηχανήματος.
- 5) Έκδοση πιστοποιητικών.

Η προγραμματισμένη συντήρηση χωρίς ανταλλακτικά, του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ (σύμφωνα με τον κατασκευαστή) περιλαμβάνει:

- 1) Έλεγχο μηχανήματος και κρίσιμων μερών αυτού (όπως κεντρική μονάδα, οθόνη, καταγραφικό, εκτυπωτής, ρυθμίσεις μενού κ.λπ.)
- 2) Καθαρισμό.
- 3) Έλεγχο διακρίβωση απεικονιζόμενων τιμών.
- 4) Έλεγχο ηλεκτρικής ασφάλειας σύμφωνα με την κλάση του μηχανήματος.
- 5) Έκδοση πιστοποιητικών.

ΕΠΙΣΗΣ Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΑΝΕΓΚΑΤΑΣΤΗΣΕΙ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ NETWORK ΣΤΟΝ Η/Υ, ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΩΝ ΙΑΤΡΩΝ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εναλλακτικές προσφορές που αφορούν αντικατάσταση μηχανημάτων με μηχάνημα άλλου κατασκευαστή προκειμένου να παρασχεθούν οι ζητούμενες από τον διαγωνισμό υπηρεσίες, ΔΕΝ γίνονται δεκτές και απορρίπτονται

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
2. Το Νοσοκομείο δεν έχει καμιά αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της αμοιβής του αναδόχου
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στην Υπηρεσία μας ή σε οιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου ή του Υπαλλήλου του ή των Εργασιών του

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
ΔΕΣΠΟΙΝΑ Κ. ΤΣΑΡΙΔΟΥ