ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΔΩΝ
ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Δ/νση: Κυδωνίας 29, Χανιά Κρήτης 73135
Πληρ. Σιώμπου Αγλαΐα
Τηλ. 28213- 41760, Fax: 28210- 93300
www.chania.gr , email: g-promitheies@chania.gr

Χανιά, 12-11-2014
Αρ. Πρωτ. 85367

Προκήρυξη Πρόχειρου Διαγωνισμού

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ»

Έχοντας υπ' όψη:

1. Την απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών 11389/8-3-1993 «Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.» (Φ.Ε.Κ. 185/Β).
2. Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 «Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».
3. Τις σχετικές διατάξεις του Ν.3852/07-06-10 Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
4. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ19/Α).
5. Το άρθρο 157 του Ν.4281/2014 « Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
6. Την υπ' αρ.Π1/3305/03.11.2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010 τεύχος Β).
7. Την υπ' αρ. Π1/3306/03-11-2010 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, και Ναυτιλίας (ΦΕΚ 1789/τ'Β/12-11-2010).
8. Την ύπαρξη σχετικής πίστωσης στον Κ.Α. 10-6613.001 ποσού 20.677,32€ στον προϋπολογισμό εξόδων του οικ. έτους 2014.
9. Την υπ' αριθμό Α-1415/2014 πρόταση ανάληψης υποχρέωσης.
10. Την υπ' αριθμό 846/2014 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας προμήθειας εντύπων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Χανίων και ορισμό επιτροπής παραλαβής της ανωτέρω προμήθειας.
11. Την υπ' αριθμό 1172/2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που αφορά την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της Διακήρυξης και την ψήφιση πίστωσης.
12. Την υπ' αριθμό 81785/2014 Απόφαση Αντιδημάρχου Χανίων.
13. Την υπ' αριθμό/284/01-09-2014 Απόφαση Δημάρχου Χανίων περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ι. Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος για την προμήθεια εντύπων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Χανίων.

ΆΡΘΡΟ 1°· Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση της προμήθειας

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στα **16.810,83€** πλέον Φ.Π.Α. 23% **3.866,49€** σύνολο **20.677,32€.**

Η δαπάνη της προμήθειας θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους και θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α 10-6613.013 του προϋπολογισμού εξόδων του οικ. έτους 2014.

Ειδικότερα η προμήθεια αφορά τα εξής είδη :

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤ.	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Φ.Π.Α.	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.
1.	Αυτοκόλλητα κάτοικος παλιάς πόλης έτους 2016	Τεμ.	1000	0,090€	90,00€	20,70€	110,70€
2.	Αυτοκόλλητα κάτοικος παλιάς πόλης έτους 2017	Τεμ.	1000	0,090€	90,00€	20,70€	110,70€
3.	Βιβλιάριο ανασφάλιστου για την χορήγηση φαρμάκων και νοσοκομειακής περίθαλψης σε νοσηλευτικά ιδρύματα ΕΣΥ (μονόχρωμα, διάσταση 10εκ Χ 14εκ. , σελίδες 416)	Τεμ.	2000	3,520€	7.040,00€	1.619,20€	8.659,20€
4.	Βιβλίο τελέσεως γάμων σταχωμένο, 100 φύλλων, διάσταση 30εκ. Χ 35 εκ.	Τεμ.	2	113,00€	226,00€	51,98€	277,98€
5.	Βιβλίο εκθέσεων σταχωμένο 500σελ., διάσταση 30εκ. Χ 35εκ.	Τεμ.	1	113,00	113,00€	25,99€	138,99€
6.	Βιβλίο πρωτοκόλλου σταχωμένο, 500 σελ., διάσταση 25εκ.Χ35εκ.	Τεμ.	2	113,00€	226,00€	51,98€	277,98€
7.	Δήλωση τελέσεως πολιτικού γάμου σταχωμένο, 200 φύλλα, διάσταση 30 εκ. Χ 43 εκ.	Τεμ.	2	113,00€	226,00€	51,98€	277,98€
8.	Έντυπες αιτήσεις πράσινες Τεχνικής Υπηρεσίας, μέγεθος Α4	Τεμ.	3000	0,04€	120,00€	27,60€	147,60€
9.	Έντυπες αιτήσεις ροζ Οικονομικής Υπηρεσίας, μέγεθος Α4	Τεμ.	2000	0,04€	80,00€	18,40€	98,40€
10.	Έντυπες αιτήσεις σομον Πολεοδομίας, μέγεθος Α4	Τεμ.	1000	0,04€	40,00€	9,20€	49,20€
11.	Εντολή χορήγησης υλικού, 50 φύλλων, τριπλότυπο αυτογραφικό	Τεμ.	150	1,59€	238,50€	54,85€	293,35€
12.	Έντυπο εκπαιδευτικών προγραμμάτων Μουσείου Σχολικής Ζωής	Τεμ.	2000	0,40€	800,00€	184,00	984,00€
13.	Έντυπο Μουσείου Σχολικής Ζωής, τρίπτυχο, velvet περίπου 170γρ.	Τεμ.	2000	0,20€	400,00€	92,00€	492,00€
14.	Κάρτα μέλους Δημοτικής Βιβλιοθήκης, έγχρωμες, χαρτόνι, διάσταση 8,5 εκ. Χ 5,5 εκ.	Τεμ.	5000	0,13€	650,00€	149,50€	799,50€
15.	Κίτρινη κάρτα μελών Παιδικής - Εφηβικής Βιβλιοθήκης, σκληρό χαρτόνι, διάσταση 12,4 εκ.Χ 7,7 εκ.	Τεμ.	2000	0,09€	180,00€	41,40€	221,40€

16.	Μπλοκ διαταγή πορείας - δελτίο κίνησης οχημάτων (Δ/νση Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Καθαριότητας), διπλότυπο καρμπονιζέ, 50 φύλλων	Τεμ.	120	2,45€	294€	67,62€	361,62€
17.	Μπλοκ διαταγή πορείας - δελτίο κίνησης οχημάτων (Δ/νση Τεχνικής Υπηρεσίας), διπλότυπο καρμπονιζέ, 50 φύλλων	Τεμ.	70	2,45€	171,50€	39,45€	210,95€
18.	Μπλοκ πιστοποιητικό κατοχής Ζώων (που προορίζονται για μεταβίβαση) 50 φύλλων, τετραπλοτυπο, αυτογραφικό	Τεμ.	2	18,20€	36,40€	8,37€	44,77€
19.	Μπλοκ πιστοποιητικό κατοχής Ζώων (που προορίζονται για σφαγή) 50 φύλλων τριπλότυπο, αυτογραφικό	Τεμ.	1	41,00€	41,00€	9,43€	50,43€
20.	Μπλοκ διπλότυπο αυτογραφικό είσπραξης ανταποδοτικού τέλους (Λαϊκή Αγορά), 50 φύλλων, διάσταση 18εκ. Χ 12,5 εκ.	Τεμ.	500	1,03€	515,00€	118,45€	633,45€
21.	Μπλοκ υπηρεσιακό σημείωμα, διπλότυπο, αυτογραφικό, 50 φύλλων	Τεμ.	107	1,49€	159,43€	36,67€	196,10€
22.	Μπλοκ αδείας γάμου, 500 φύλων, μέγεθος Α4, χαρτί conqueror υδατογραφημένο High White Laid, εκτύπωση 4χρωμια offset 100gr.	Τεμ.	3	103,00€	309,00€	71,07€	380,07€
23.	Πρόγραμμα Παιδικής - Εφηβικής Βιβλιοθήκης, δισέλιδο ιλουστρασιόν	Τεμ.	5000	0,14€	700,00€	161,00€	861,00€
24.	Πρόγραμμα Δημοτική Βιβλιοθήκης, 3ΧΟ έντυπο, διάσταση 21 εκ. Χ 30 εκ., ανοικτό, χαρτί περίπου 160γρ. velvet	Τεμ.	5000	0,20€	1000,00€	230,00€	1.230,00€
25.	Σελιδοδείκτες (Κινητής Βιβλιοθήκης) 4χρωμοι, 2 όψεις, διάσταση 21 εκ. Χ 5 εκ., χαρτί 250γρ. velvet	Τεμ.	2000	0,25€	500,00€	115,00€	615,00€
26.	Σελιδοδείκτες (Παιδικής - Εφηβικής Βιβλιοθήκης) 4χρωμοι, 2 όψεις, διάσταση 21 εκ. Χ 5 εκ., χαρτί 250γρ. velvet	Τεμ.	2000	0,09€	180,00€	41,40€	221,40€
27.	Σελιδοδείκτες (Παιδικής - Εφηβικής Βιβλιοθήκης) 4χρωμοι, 2 όψεις, διάσταση 21 εκ. Χ 5 εκ., χαρτί 250γρ. velvet	Τεμ.	2000	0,08€	160,00€	36,80€	196,80€
28.	Σελιδοδείκτες (Δημοτικής Βιβλιοθήκης) 4χρωμοι, 2 όψεις, διάσταση 21 εκ. Χ 5 εκ., χαρτί 250γρ. velvet	Τεμ.	5000	0,08€	400,00€	92,00€	492,00€
29.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 23 εκ. Χ 12 εκ.	Τεμ.	2000	0,07€	140,00€	32,20€	172,20€

30.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 20 εκ. Χ 28 εκ.	Τεμ.	500	0,19€	95,00€	21,85€	116,85€
31.	Φάκελοι αλληλογραφίας άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 36 εκ. Χ 26 εκ.	Τεμ.	1500	0,18€	270,00€	62,10€	332,10€
32.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 23 εκ. Χ 16 εκ.	Τεμ.	500	0,14€	70,00€	16,10€	86,10€
33.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 23 εκ. Χ 32 εκ.	Τεμ.	1000	0,11€	110,00€	25,30€	135,30€
34.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 45 εκ. Χ 36,5 εκ.	Τεμ.	1000	0,38€	380,00€	87,40€	467,40€
35.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 23 εκ. Χ 16 εκ.	Τεμ.	1000	0,08€	80,00€	18,40€	98,40€
36.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 23 εκ. Χ 32 εκ.	Τεμ.	1000	0,10€	100,00€	23,00€	123,00€
37.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 12 εκ. Χ 29,5 εκ.	Τεμ.	1000	0,12€	120,00€	27,60€	147,60€
38.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 20 εκ. Χ 28 εκ.	Τεμ.	1000	0,13€	130,00€	29,90€	159,90€
39.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 26 εκ. Χ 35,5 εκ.	Τεμ.	1000	0,14€	140,00€	32,20€	172,20€
40.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 45εκ. Χ 36,5 εκ.	Τεμ.	500	0,38€	190,00€	43,70€	233,70€

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν πρόσφορα για ένα η περισσότερα είδη αλλά και για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών όπως ορίζονται ανωτέρω.

Οι προσφορές, **με ποινή αποκλεισμού**, πρέπει να καλύπτουν όλες τις ποσότητες κάθε είδους που συμμετέχουν.

ΑΡΘΡΟ 2° - Συμβατικά Τεύχη

Τα τεύχη δημοπράτησης που αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας είναι : α) η παρούσα προκήρυξη, β) η τεχνική έκθεση γ) η τεχνική περιγραφή - ενδεικτικός προϋπολογισμός δ) τα υποδείγματα.

Άρθρο 3

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που εγκρίθηκαν με την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Χανίων.

Άρθρο 4 -Ημερομηνία και Τόπος Διεξαγωγής του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία του Δήμου Χανίων, Κυδωνίας 29, Χανιά Κρήτης τ.κ.73 135, στις **27/11/2014 ημέρα Πέμπτη και από ώρα 11,00 π.μ. έως 11,30π.μ.** (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών) ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διαγωνισμού .

Άρθρο 5- Κατάθεση Προσφορών

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά (Οδός Κυδωνίας, αριθμός 29, Τ.Κ. 73135 Χανιά) ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο με την προϋπόθεση ότι θα έχουν φθάσει στην Υπηρεσία μας **μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού**. Οι εν λόγω προσφορές πρωτοκολλούνται έτσι ώστε να αποδεικνύεται η ημερομηνία παραλαβής. Οι ταχυδρομικές προσφορές παραδίδονται στην **Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.**

Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να κατατίθενται απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού **και από ώρα 11,00 μέχρι 11,30 (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών)**

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 6- Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προμηθευτών, εφόσον γι' αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 7- Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν γραπτή προσφορά προς την επιτροπή, έως την ανωτέρω προθεσμία, συνοδευόμενη από τα εξής δικαιολογητικά **επί ποινή αποκλεισμού** :

α. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, περί εγγραφής του σ'αυτό.

β. Βεβαίωση μη οφειλής από το Δημοτικό Ταμείο Χανίων.

γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης, η οποία ν' αναφέρει ότι :

- έλαβαν γνώση των γενικών, ειδικών όρων της διακήρυξη και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδέχονται πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ , περί διάρκειας ισχύς προσφοράς 120 ημερών και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας.

- ότι δεν έχουν καταδικαστεί σε αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους δραστηριότητα, ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση, ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και τέλος ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.

δ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, που θα αναφέρει ότι τα έντυπα θα είναι όμοια σε χαρτί και χρώμα,

γραμματοσειρά, μέγεθος εντύπου κτλ. με αυτό των υποδειγμάτων καθώς και τον αριθμό ημερών παράδοσης από την υπογραφή του συμφωνητικού.

ε. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, που θα αναφέρει ότι **τα είδη θα είναι αρίστης ποιότητας και ότι σε περίπτωση που υπάρξει οποιοδήποτε πρόβλημα στη χρησιμοποίηση τους από τον Δήμο Χανίων -αν η βλάβη δεν οφείλεται σε κακή χρήση- έως και έξι μήνες μετά την παραλαβή, ο προμηθευτής υποχρεούται στην αντικατάσταση τους με άλλα καλύτερης ποιότητας.**

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν ημερομηνία ίδια με την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς στην επιτροπή ή της αποστολής με ταχυδρομική υπηρεσίας.

στ. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

ζ. Σε περίπτωση νομικού προσώπου είναι απαραίτητο να υποβληθούν με τη πρόσφορα και τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης.

- Οι συνεταιρισμοί οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένων.

- Οι Ο.Ε, Ε.Ε. οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων του μέχρι σήμερα, νόμιμα δημοσιευμένων που φέρουν την σφραγίδα του Γ.Ε.Μ.Η.

- Οι Ε.Π.Ε. οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων του μέχρι σήμερα, νόμιμα δημοσιευμένων που φέρουν την σφραγίδα του Γ.Ε.Μ.Η., μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε)..

- Οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν αντίγραφο του ισχύοντος σήμερα εναρμονισμένου σε ενιαίο κείμενο μετά την τελευταία τροποποίηση καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια διοικητική αρχή (Γ.Ε.Μ.Η.), μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε) στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της εταιρείας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού, καθώς και το ΦΕΚ (τ. Α.Ε και Ε.Π.Ε) στο οποίο έχει δημοσιευτεί η συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής και εκπροσώπησης στο συγκεκριμένο διαγωνισμό.

- Σε όσες περιπτώσεις δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχή για την υποβολή προς καταχώριση των σχετικών στοιχείων στο Ειρηνοδικείο ή Γ.Ε.Μ.Η., μαζι με τα στοιχεία αυτά.

Για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις θα πρέπει επίσης να υποβληθεί και πρόσφατη (τελευταίου τριμήνου) βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής αρχής (Γ.Ε.ΜΗ.), για Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και Α.Ε. ή δικαστικής αρχής (ειρηνοδικείο), για συνεταιρισμούς, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο για Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε. και συνεταιρισμούς και τα όργανα διοίκησης για Α.Ε.. Σε περίπτωση που η βεβαίωση του Γ.Ε.ΜΗ. καλύπτει μέρος του χρόνου ζωής του νομικού προσώπου, να προσκομιστεί και η βεβαίωση της πρώην αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής αρχής ή δικαστικής αρχής για τον υπόλοιπο χρόνο.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.
Για τους προμηθευτές, που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος.

Τα δικαιολογητικά που είναι συντεταγμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση από τον δικηγορικό σύλλογο ή από το Υπουργείο Εξωτερικών.

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) *"καταργείται, εφεξής, η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση"*.

Συνεπώς γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α, παραγρ. 2, άρθρου 11 του κώδικα διοικητικής διαδικασίας ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Αντίστοιχα, γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση.

Επίσης γίνονται αποδεκτά τα ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

Περαιτέρω, με τις ανωτέρω διατάξεις, καταργείται η υποβολή απλών αντιγράφων εγγράφων, συνοδευόμενων από την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος βεβαίωνε την ακρίβεια των στοιχείων.

Ωστόσο, ο Δήμος Χανίων οφείλει να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο, ανά τρίμηνο, σε ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) του συνόλου των φωτοαντιγράφων που έχουν κατατεθεί. Και τούτο επειδή η υποβολή απλών, ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων, στο πλαίσιο μιας διοικητικής ή άλλης διαδικασίας, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του πολίτη ή της επιχείρησης, περί της ακρίβειας και εγκυρότητας των υποβαλλόμενων φωτοαντιγράφων, εξισώνεται δηλαδή ουσιαστικά με την υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

Ως εκ τούτου, **στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά**.

Ο Δήμος Χανίων επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιοδήποτε από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 7 και 9, παρ. 2 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α., εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Άρθρο 8

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή και οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. **Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει υποχρεωτικά να λάβουν γνώση των υποδειγμάτων εντύπων που βρίσκονται στο γραφείο Προμηθειών.**

Άρθρο 9- Υποβολή Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, **με ποινή αποκλεισμού**, μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ

β) ο πλήρης τίτλος του ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

γ) ο αριθμός και ο τίτλος της διακήρυξης

δ) η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

ε) τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται **ανοικτές δεν γίνονται δεκτές.**

Μέσα στον **κυρίως φάκελο προσφοράς** τοποθετούνται με **ποινή αποκλεισμού** :

Α) όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης.

Β) καλά σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχεται η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου **σε δύο (2) αντίγραφα.** Στην τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση στον τόπο και με τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη .

Απ' έξω ο φάκελος θα γράφει ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα ίδια στοιχεία με εκείνα του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Τα δε δικαιολογητικά που είναι συντεταγμένα σε ξένη γλώσσα να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση από τον δικηγορικό σύλλογο ή από το Υπουργείο Εξωτερικών.

Άρθρο 10- Περιεχόμενο των Τιμών

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σταθερή και αμετάβλητη για όλη την διάρκεια της προμήθειας, θα εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση των υλικών ελεύθερων σε χώρο που θα ορίσει η επιτροπή παραλαβής του Δήμου.

Η τιμή θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως και θα δίνεται ανά μονάδα ως εξής:

α. Τιμή με κρατήσεις (οι οποίες θα βαρύνουν τον προμηθευτή), χωρίς ΦΠΑ.

β. Ποσοστό ΦΠΑ (επί τοις εκατό) στο οποίο υπάγεται το είδος.

Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπ' όψη η τιμή με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, πλην του Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Δήμο.

Άρθρο 11

Γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο .

Αντιπροσφορές **δεν** γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 12- Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα 120 ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 13- Αξιολόγηση Προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου. Ανάδοχος της προμήθειας κηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος και η προσφορά του είναι σύμφωνη με τους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών.

Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.

Άρθρο 14- Εγγυητικές επιστολές

1.Φορείς έκδοσης εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από **πιστωτικά ιδρύματα** που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997

(Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό.
Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το **Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.** ή να παρέχονται με γραμμάτιο του **Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων** με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. (άρθρο 157 παρ.4 του Ν.4281/2014)

2.Εγγυήση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. (άρθρο 157 παρ.1β του Ν.4281/2014)

Άρθρο 15- Χρόνος-Τόπος Παραδόσεως

Τα είδη θα παραδοθούν μέσα σε δύο (2) μήνες στις αποθήκες του Δήμου ή σε χώρο που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Χανιών, κατόπιν συνεννόησης με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το Δήμο, το χώρο υποδοχής των προς προμήθεια ειδών και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει τα προς προμήθεια είδη τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Άρθρο 16- Οριστική Παραλαβή

Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, μέσα σε χρόνο 30 ημερών μετά από κάθε παράδοση του.

Άρθρο 17-Πληρωμή

Η αξία της ποσότητας που παραλαμβάνεται κάθε φορά θα καταβάλλεται μέσα σε χρόνο 30 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ του τιμολογίου μετά των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής και την ολοκλήρωση όλων των απαιτούμενων από την κείμενη νομοθεσία ελέγχων και διαδικασιών.

Εφόσον δεν θα υπάρχουν νομικά κολλήματα και αφού γίνει ο προληπτικός έλεγχος από τον επίτροπο του ελεγκτικού συνεδρίου, σύμφωνα με τον Ν. 3202/2003.

Ο Προμηθευτής κατά την πληρωμή του τιμήματος υπόκειται στις κατά περίπτωση νόμιμες κρατήσεις.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτήν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1, παρ. Ζ, υποπαράγραφος Ζ.5 του Νόμου 4152/2013 "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.02.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Άρθρο 18- Επανάληψη Διαγωνισμού

Σε περίπτωση κατά την οποία τα αποτελέσματα του διαγωνισμού κριθούν ασύμφορα για τον Δήμο, ο διαγωνισμός μπορεί να ματαιωθεί ή να επαναληφθεί με έγγραφες προσφορές μετά από νεότερη πρόσκληση, αφού ειδοποιηθούν ιδιαίτερα αυτοί που συμμετείχαν στον προηγούμενο διαγωνισμό.

Επίσης ο Δήμος Χανίων διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει τον παρόντα διαγωνισμό οποτεδήποτε κρίνει και σε οποιοδήποτε στάδιο, αζημίως δι' αυτόν.

Άρθρο 19-Κρατήσεις

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης, οι δαπάνες δημοσίευσης του διαγωνισμού και όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

Άρθρο 20-Νομικό Πλαίσιο

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα απόφαση έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του νόμου 2286/95 και της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/93, όπως ισχύουν.

Άρθρο 21-Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί στις εφημερίδες κατά τα νόμιμα και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Άρθρο 22 -Πληροφορίες

Την παρούσα θα παραλαμβάνουν οι ενδιαφερόμενοι από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Χανίων δ/νση Κυδωνίας 29 Χανιά τηλ 28213 41763 ή από το website του Δήμου Χανίων www.chania.gr

Χανιά 12/11/2014

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΔΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληρ.: Σιώμπου Αγλαΐα
Δ/νση: Κυδωνιάς 29, Χάνια Κρήτης 73 135
Τηλ.: 28213 41760, Φαξ : 28213 41763
www.chania.gr, email:g- promitheies@chania.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Προϋπολογισμός: 20.677,32€ (με ΦΠΑ)
Χρηματοδότηση: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Κωδ. Προϋπολογισμού: 10-6613.001,

CPV: 22000000-0, 30199710-0

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την προμήθεια εντύπων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Χανίων.

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

- Της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.)».
- Του Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Του Ν.3852/07-06-10 Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Της Π1/3305/03.11.2010 απόφασης του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010 τεύχος Β).
- Της Π1/3306/03-11-2010 απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ 1789/τ'Β/12-11-2010).

Η παράδοση της προμήθειας ορίζεται σε δύο (2) μήνες μετά από υπόδειξη του αρμόδιου τμήματος.

Η συνολική δαπάνη έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 20.667,32€ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6613.001 σχετική πίστωση προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2014.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε
Χανιά, 22/09/2014
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΙΧΑΛΗΣ

Χανιά, 22/09/2014
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΣΙΩΜΠΟΥ ΑΓΛΑΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΔΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληρ. Σιώμπου Αγλαΐα
Δ/νση:Κυδωνιάς 29, Χάνια Κρήτης 73 135
Τηλ.: 28213 41760, Φαξ; 28213 41763
www.chania.gr,email:g- promitheies@chania.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Προϋπολογισμός: 20.677,32€ (με ΦΠΑ)

Χρηματοδότηση: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Κωδ. Προϋπολογισμού: 10-6613.001

CPV: 22000000-0, 30199710-0

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Οι κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν την προμήθεια εντύπων, η οποία θα είναι κατάλληλη για κάλυψη των αντίστοιχων αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Χανίων.

Τα είδη τα οποία αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα, θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και πρέπει να είναι σύμφωνα με τα κάτωθι τεχνικά χαρακτηριστικά:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤ.	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Φ.Π.Α.	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.
1.	Αυτοκόλλητα κάτοικος παλιάς πόλης έτους 2016	Τεμ.	1000	0,090€	90,00€	20,70€	110,70€
2.	Αυτοκόλλητα κάτοικος παλιάς πόλης έτους 2017	Τεμ.	1000	0,090€	90,00€	20,70€	110,70€
3.	Βιβλιάριο ανασφάλιστου για την χορήγηση φαρμάκων και νοσοκομειακής περίθαλψής σε νοσηλευτικά ιδρύματα ΕΣΥ (μονόχρωμα, διάσταση 10εκ Χ 14εκ., σελίδες 416)	Τεμ.	2000	3,520€	7.040,00€	1.619,20€	8.659,20€
4.	Βιβλίο τελέσεως γάμων σταχωμένο, 100 φύλλων, διάσταση 30εκ. Χ 35 εκ.	Τεμ.	2	113,00€	226,00€	51,98€	277,98€
5.	Βιβλίο εκθέσεων σταχωμένο 500σελ., διάσταση 30εκ. Χ 35εκ.	Τεμ.	1	113,00	113,00€	25,99€	138,99€
6.	Βιβλίο πρωτοκόλλου σταχωμένο, 500 σελ., διάσταση 25εκ.Χ35εκ.	Τεμ.	2	113,00€	226,00€	51,98€	277,98€
7.	Δήλωση τελέσεως πολιτικού γάμου σταχωμένο, 200 φύλλα, διάσταση 30 εκ. Χ 43 εκ.	Τεμ.	2	113,00€	226,00€	51,98€	277,98€
8.	Έντυπες αιτήσεις πράσινες Τεχνικής Υπηρεσίας, μέγεθος Α4	Τεμ.	3000	0,04€	120,00€	27,60€	147,60€
9.	Έντυπες αιτήσεις ροζ Οικονομικής Υπηρεσίας, μέγεθος Α4	Τεμ.	2000	0,04€	80,00€	18,40€	98,40€
10.	Έντυπες αιτήσεις σομον Πολεοδομίας, μέγεθος Α4	Τεμ.	1000	0,04€	40,00€	9,20€	49,20€
11.	Εντολή χορήγησης υλικού, 50 φύλλων, τριπλότυπο αυτογραφικό	Τεμ.	150	1,59€	238,50€	54,85€	293,35€
12.	Έντυπο εκπαιδευτικών προγραμμάτων Μουσείου Σχολικής Ζωής	Τεμ.	2000	0,40€	800,00€	184,00	984,00€
13.	Έντυπο Μουσείου Σχολικής Ζωής, τρίπτυχο, velvet περίπου 170γρ.	Τεμ.	2000	0,20€	400,00€	92,00€	492,00€

14.	Κάρτα μέλους Δημοτικής Βιβλιοθήκης, έγχρωμες, χαρτόνι, διάσταση 8,5 εκ. Χ 5,5 εκ.	Τεμ.	5000	0,13€	650,00€	149,50€	799,50€
15.	Κίτρινη κάρτα μελών Παιδικής - Εφηβικής Βιβλιοθήκης, σκληρό χαρτόνι, διάσταση 12,4 εκ.Χ 7,7 εκ.	Τεμ.	2000	0,09€	180,00€	41,40€	221,40€
16.	Μπλοκ διαταγή πορείας – δελτίο κίνησης οχημάτων (Δ/νση Περιβάλλοντος, Πρασίνου και Καθαριότητας), διπλότυπο καρμπονιζέ, 50 φύλλων	Τεμ.	120	2,45€	294€	67,62€	361,62€
17.	Μπλοκ διαταγή πορείας – δελτίο κίνησης οχημάτων (Δ/νση Τεχνικής Υπηρεσίας), διπλότυπο καρμπονιζέ, 50 φύλλων	Τεμ.	70	2,45€	171,50€	39,45€	210,95€
18.	Μπλοκ πιστοποιητικό κατοχής Ζώων (που προορίζονται για μεταβίβαση) 50 φύλλων, τετραπλοτυπο, αυτογραφικό	Τεμ.	2	18,20€	36,40€	8,37€	44,77€
19.	Μπλοκ πιστοποιητικό κατοχής Ζώων (που προορίζονται για σφαγή) 50 φύλλων τριπλότυπο, αυτογραφικό	Τεμ.	1	41,00€	41,00€	9,43€	50,43€
20.	Μπλοκ διπλότυπο αυτογραφικό είσπραξης ανταποδοτικού τέλους (Λαϊκή Αγορά), 50 φύλλων, διάσταση 18εκ. Χ 12,5 εκ.	Τεμ.	500	1,03€	515,00€	118,45€	633,45€
21.	Μπλοκ υπηρεσιακό σημείωμα, διπλότυπο, αυτογραφικό, 50 φύλλων	Τεμ.	107	1,49€	159,43€	36,67€	196,10€
22.	Μπλοκ αδείας γάμου, 500 φύλων, μέγεθος Α4, χαρτί conqueror υδατογραφημένο High White Laid, εκτύπωση 4χρωμια offset 100gr.	Τεμ.	3	103,00€	309,00€	71,07€	380,07€
23.	Πρόγραμμα Παιδικής – Εφηβικής Βιβλιοθήκης, δισέλιδο ιλουστρασιόν	Τεμ.	5000	0,14€	700,00€	161,00€	861,00€
24.	Πρόγραμμα Δημοτική Βιβλιοθήκης, 3ΧΟ έντυπο, διάσταση 21 εκ. Χ 30 εκ., ανοικτό, χαρτί περίπου 160γρ. velvet	Τεμ.	5000	0,20€	1000,00€	230,00€	1.230,00€
25.	Σελιδοδείκτες (Κινητής Βιβλιοθήκης) 4χρωμοι, 2 όψεις, διάσταση 21 εκ. Χ 5 εκ., χαρτί 250γρ. velvet	Τεμ.	2000	0,25€	500,00€	115,00€	615,00€
26.	Σελιδοδείκτες (Παιδικής – Εφηβικής Βιβλιοθήκης) 4χρωμοι, 2 όψεις, διάσταση 21 εκ. Χ 5 εκ., χαρτί 250γρ. velvet	Τεμ.	2000	0,09€	180,00€	41,40€	221,40€
27.	Σελιδοδείκτες (Παιδικής – Εφηβικής Βιβλιοθήκης) 4χρωμοι, 2 όψεις, διάσταση 21 εκ. Χ 5 εκ., χαρτί 250γρ. velvet	Τεμ.	2000	0,08€	160,00€	36,80€	196,80€
28.	Σελιδοδείκτες (Δημοτικής Βιβλιοθήκης) 4χρωμοι, 2 όψεις, διάσταση 21 εκ. Χ 5 εκ., χαρτί 250γρ. velvet	Τεμ.	5000	0,08€	400,00€	92,00€	492,00€
29.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 23 εκ. Χ 12 εκ.	Τεμ.	2000	0,07€	140,00€	32,20€	172,20€
30.	Φάκελοι αλληλογραφίας,	Τεμ.	500	0,19€	95,00€	21,85€	116,85€

	άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 20 εκ. Χ 28 εκ.						
31.	Φάκελοι αλληλογραφίας άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 36 εκ. Χ 26 εκ.	Τεμ.	1500	0,18€	270,00€	62,10€	332,10€
32.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 23 εκ. Χ 16 εκ.	Τεμ.	500	0,14€	70,00€	16,10€	86,10€
33.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 23 εκ. Χ 32 εκ.	Τεμ.	1000	0,11€	110,00€	25,30€	135,30€
34.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με ασπρόμαυρο σήμα Δήμου & αυτοκόλλητο κλείσιμο, διάσταση 45 εκ. Χ 36,5 εκ.	Τεμ.	1000	0,38€	380,00€	87,40€	467,40€
35.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 23 εκ. Χ 16 εκ.	Τεμ.	1000	0,08€	80,00€	18,40€	98,40€
36.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 23 εκ. Χ 32 εκ.	Τεμ.	1000	0,10€	100,00€	23,00€	123,00€
37.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 12 εκ. Χ 29,5 εκ.	Τεμ.	1000	0,12€	120,00€	27,60€	147,60€
38.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 20 εκ. Χ 28 εκ.	Τεμ.	1000	0,13€	130,00€	29,90€	159,90€
39.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 26 εκ. Χ 35,5 εκ.	Τεμ.	1000	0,14€	140,00€	32,20€	172,20€
40.	Φάκελοι αλληλογραφίας, άσπροι με αυτοκόλλητη ταινία και τριχρωμία σήματος Κ.Ε.Π., διάσταση 45εκ. Χ 36,5 εκ.	Τεμ.	500	0,38€	190,00€	43,70€	233,70€

Οι συμμετέχοντες έχουν δικαίωμα να υποβάλουν πρόσφορα σε ένα ή σε περισσότερά είδη των προς προμήθεια ειδών όπως ορίζονται ανωτέρω. Η πρόσφορα, με ποινή αποκλεισμού, πρέπει να καλύπτει όλες τις ποσότητες κάθε είδους που συμμετέχουν.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε
Χανιά, 22/09/2014
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΧΑΤΖΗΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΙΧΑΛΗΣ

Χανιά, 22/09/2014
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΣΙΩΜΠΟΥ ΑΓΛΑΙΑ