

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Πάτρα, 21 Αυγούστου 2015

ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ'ΑΡΙΘ. 1/2015

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΤΑΚΤΙΚΟΣ
ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΣΕ ΕΥΡΩ (€) – ΕΛΕΥΘΕΡΟ****ΜΕΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ**Ταχ. Δ/ση: Ερμού 95, Τ.Κ. 26110
Αρμόδιος: Υπάστ. Α΄ ΜΗΤΡΟΥΛΙΑΣ Παναγιώτης
Τηλ.: 2610-695243 πολ: 6010164
FAX : 2610-621357**ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. :8041/6/16-ε****Α.Μ.Υ. 6353****ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ:** Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης Αστυνομικών Υπηρεσιών της ΓΕ.Π.Α.Δ.Δ.Ε.- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ και υφισταμένων, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ
ΝΑΙ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ	28-08-2015	28-08-2015

Α Π Ο Φ Α Σ Η**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α.** Των άρθρων 41,54 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005(Α΄-98).
- β.** Του Ν.1481/1984 " Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης"(Α΄-152), όπως ισχύουν.
- γ.** Του Ν.2800/2000 "Αναδιάρθρωση Υπηρεσιών Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, σύσταση Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας και άλλες διατάξεις"(Α΄-41), όπως ισχύουν.
- δ.** Του Ν.2362/1995 "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις"(Α΄-247), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 4205/2013 και ισχύει.
- ε.** Του άρθρου 6 "Κατανομή πόρων στα Ασφαλιστικά Ταμεία του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας" του ν.2452/1996 "Ρύθμιση θεμάτων προσφύγων κατά τροποποίηση των διατάξεων του ν.1975/1991 και άλλες διατάξεις"(Α΄-283), όπως ισχύουν.
- στ.** Του άρθρου 24 "Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις" του ν.2198/1994 "Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, και άλλες διατάξεις"(Α΄-43), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 2 του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013.
- ζ.** Της παρ.1δ του άρθρου 27 του ν.2859/2000 "Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας"(Α΄-248), όπως ισχύουν.
- η.** Του άρθρου 19 του ν.3193/2003 "Κανόνες τιμολόγησης, ρυθμίσεις Φ.Π.Α. ηλεκτρονικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις"(Α΄-266).
- θ.** Του άρθρου 37 του ν.2072/1992 "Ρύθμιση επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προσθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις"(Α΄-125).
- ι.** Του άρθρου 68 του ν.3863/2010 "Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις"(Α΄-115), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 Ν. 4144/2013

(Α'88) " Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές αρμοδιότητες του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας".

ια. Του Ν. 3548/2007 "Καταχώριση δημοσιεύσεων των Φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις" (Α' -68), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 (Α' -163) και ισχύει.

ιβ. Του Ν.3861/2010 "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις"(Α'-112).

ιγ. Του Ν. 3871/2010 " Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη" (Α' - 141).

ιδ. Του Ν. 3886/2010 "Δικαστική προστασία κατά την σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της Ελληνικής Νομοθεσίας με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και τη Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335). (Α' -173), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 63 του Ν. 4055/2012 (Α' -51).

ιε. Του Π.Δ. 60/2007 " Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ <<Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών>>, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005" (Α' - 64).

ιστ. Του Π.Δ 118/2007 "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)"(Α'-150).

ιζ. Του Π.Δ.166/2003 "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές"(Α'-138).

ιη. Του Π.Δ. 14/2001 "Οργάνωση Υπηρεσιών Ελληνικής Αστυνομίας"(Α'-12), όπως ισχύουν.

ιθ. Του άρθρου 90 έως 93 του Π.Δ. 141/1991 "Αρμοδιότητες οργάνων και υπηρεσιακές ενέργειες του προσωπικού του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και θέματα οργάνωσης Υπηρεσιών."(Α' -58), όπως ισχύει.

κ. Του Π.Δ. 215/2007 "Σύσταση Γενικών Γραμματειών στο Υπουργείο Εσωτερικών και στο Υπουργείο Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής"(Α'-241).

κα. Του Π.Δ. 184/2009 "Σύσταση Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και καθορισμός αρμοδιοτήτων του"(Α'-213).

κβ. Του Π.Δ. 113/2010 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"(Α'-194), όπως ισχύουν.

κγ. Του Ν. 4013/2011 " Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)- Πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις" (Α' -204), όπως ισχύουν.

κδ. Του Ν. 4155/2013 " Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις" (Α' - 120) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 5254/2014 (Α'-85).

κε. Του Ν. 4152/2013 " Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013 " (Α' - 207).

κστ. Του Ν. 4223/2013 " Ενιαίος φόρος ακινήτων και άλλες διατάξεις" (Α' - 287).

κζ. Του Ν. 4249/2014 " Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξεως και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις" (Α-73).

κη. Του άρθρου 3 του Ν. 4250/2014 " Απλούστευση διαδικασιών προμηθειών Δημοσίου" (Α' - 74).

κθ. Του Ν. 4281/2014 " Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις" (Α'-160).

λ. Του Π.Δ. 24/2015 " Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων " (Α-20).

2. Τις αποφάσεις:

α. Υπ' αριθ. Π11/2380 από 18-12-2012 κ.υ.α. των Υπουργών Οικονομικών- Εθνικής Άμυνας- Εσωτερικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Ανάπτυξης , Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων – Υγείας- Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη – Ναυτιλίας και Αιγαίου " Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης

του Κεντρικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης , Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων” (Β΄-3400).

β. Υπ’ αριθ. 7004/3/67 από 26/05/2015 απόφαση κ. Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης “Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης επί θεμάτων Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα”(Β΄-979).

γ. Υπ’ αριθ.12179 από 2/7/2014 απόφαση του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό “Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου”(Β΄-1893), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ’ αριθ. 14815 από 11/8/2014 απόφαση ομοίως (Β΄-2207) και ισχύει.

δ. Υπ’ αριθ.2/82452/0020 από 12.11.2008 του Υπουργού Εσωτερικών και του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών “Καθορισμός της τιμής των καταχωρημένων στον τύπο υπηρεσιακών δημοσιευμάτων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.”(Β΄-2441).

ε. Υπ’ αριθ. 117/2009 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών δεν εφαρμόζεται στις διαγωνιστικές διαδικασίες.

στ. Υπ’ αριθ. Υ.Α. Π1/2390/2013 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων” (Β΄- 2677).

ζ. Υπ’ αριθ. 2/33700/ΔΠΓΚ από 4/6/2015 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών “Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης”, στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης. (ΑΔΑ: Ω5ΤΔΗ-ΗΡΡ).

η. Υπ’ αριθ. Π1/273 από 7/2/2011 απόφαση της Δ/σης Πολιτικής Προμηθειών/ Γενικής Δ-σης Κρατικών Προμηθειών/ Γενικής Γραμματείας Εμπορίου “ Εφαρμογή νέου νόμου 3886/2010 για τη δικαστική προστασία κατά την σύναψη δημοσίων συμβάσεων”.

θ. Υπ’ αριθ. Π1/542 από 4/3/2014 “ Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων”.

3. Τις εγκυκλίους:

α. Υπ’ αριθ. 2/70914/0026 από 28/09/2012 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών “Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων”.

β. Υπ’ αριθ. 2/55469/0026 από 10/06/2013 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους/ Υπουργείου Οικονομικών “ Τέλη χαρτοσήμου επί της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων”.

γ.Υπ’ αριθ.14873/395 από 04.04.2006 του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών “Σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων Υπηρεσιών”.

δ. Υπ’ αριθ.2/91118/0026 από 29.12.2010 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους/Υπουργείου Οικονομικών “Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες”.

ε. Υπ’ αριθ.74 από 01.11.2010 του Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων “Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών – υπεύθυνος εργοδότης.”.

στ. Υπ’ αριθ.30108 από 24.01.2011 του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας/Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

ζ. Την υπ’ αριθ. 16632 οικ. 359 από 12/12/2015 έγγραφο του Υπ. Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού “ Κατάργηση διατάξεων από 1/1/2015 σύμφωνα με το Ν. 4254/2014”.

4. Υπ’ αριθ. 1742/15/1308583 από 21/07/2015 διαταγή Α.Ε.Α./Κ.Ο.Υ.Π./ Δ-ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ/ ΤΜ. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ.

5. Την ανάγκη καθαρισμού για το έτος 2016 των κτιριακών εγκαταστάσεων στέγασης των Αστυνομικών Υπηρεσιών της ΓΕ.Π.Α.Δ.Δ.Ε- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ και υφισταμένων της παρούσης διακήρυξης και το επείγον της διενέργειας τακτικού διαγωνισμού ανοικτής διαδικασίας, σε συντετμημένη προθεσμία , λόγω του κατεπείγοντος, για το χρονικό διάστημα από 1/1/2016 έως 31/12/2016, δεδομένου ότι η υφιστάμενη, γι’ αυτές (Αστυνομικές Υπηρεσίες), σύμβαση για το ίδιο έργο, λήγει την 31.12.2015.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Προκηρύσσουμε τακτικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας (**ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**), με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές

εγκαταστάσεις στέγασης των Αστυνομικών Υπηρεσιών των Γ.Ε.Π.Α.Δ.Δ.Ε. – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ και υφισταμένων, όπως αυτές αναλυτικά αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'** της παρούσης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία **τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών**, από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης (της περίληψης της διακήρυξης) στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων και στον Ελληνικό τύπο. Στην περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία δημοσίευση.

3. α.ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	21-08-2015	22-09-2015	28-09-2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00

β. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 <<Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)>>. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

γ. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν είκοσι (120) ημέρες (ημερολογιακές), προσμετρούμενες από την επομένη ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.**

ε. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερόμενου, απορρίπτεται, **ως απαράδεκτη.**

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α.** Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- β.** Ενώσεις παρόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
- γ.** Συνεταιρισμοί.
- δ.** Κοινοπραξίες παρόχων.

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες, μπορούν να υποβάλλουν προσφορά, χωρίς να απαιτείται να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή, αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

5. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Πάροχοι) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

5.1 Οι οικονομικοί φορείς- χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του, ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης), που κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι οποίοι δεν διαθέτουν Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ), αιτούνται την

15PROC0029827982015-08-21
 εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την ΓΓΕ, αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική,
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

5.2 Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

5.3 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού, ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

6. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης και τα επισυναπτόμενα σ' αυτή παρακάτω Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

α.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
β.	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
γ.	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
δ.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ε.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
στ.	ΥΠΟΔ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ζ.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
η.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

7. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περ. α΄ του Π.Δ. 118/2007(Κ.Π.Δ.), αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους παρόχους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, ήτοι μέχρι την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α΄ του Π.Δ. 118/2007, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στον διαδικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

8. Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της προμήθειας και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει την σχετική διαδικασία, χωρίς καμιά υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

9. Περίληψη της παρούσης διακήρυξης θα δημοσιευθεί στις εφημερίδες:

- α. ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**
- β. ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ**
- γ. ΓΝΩΜΗ ΠΑΤΡΩΝ**

10. Οι δαπάνες δημοσίευσης της προκήρυξης (περίληψης της διακήρυξης) στον Ελληνικό τύπο, τόσο της αρχικής, όσο και της επαναληπτικής διαγωνιστικής διαδικασίας (που τυχόν

προκύψει), βαρύνουν, αφενός μεν, το Δημόσιο, γι'αυτές (προκηρύξεις) που δημοσιεύονται στις ως άνω δύο οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας και αφετέρου δε, σε κάθε περίπτωση, (βαρύνουν) τον εργολάβο ή τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με την εν λόγω σχετική διαγωνιστική διαδικασία, γι'αυτές (προκηρύξεις) που δημοσιεύονται σε νομαρχιακή και τοπική εφημερίδα, δυνάμει των διατάξεων του Ν. 3548/2007 (Α'-68) όπως τροπ. με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009(Α'-107).

Συνεπώς οι δαπάνες δημοσίευσης σε νομαρχιακές και τοπικές εφημερίδες, θα πληρώνονται από τον αναδειχθέντα ανάδοχο, ο οποίος θα προσκομίζει αντίγραφα των νόμιμων παραστατικών στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού πριν την έναρξη της διαδικασίας απ' αυτή (Υπηρεσία), για την πρώτη πληρωμή αυτού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.3548/2007 (Α'-68), όπως τροπ. με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009 και ισχύουν.

11. Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί στην Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr και στην ιστοσελίδα της Ελληνικής Αστυνομίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.astynomia.gr> /Οδηγός του Πολίτη / Προκηρύξεις – Διαγωνισμοί, για την ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση στην συγγραφή υποχρεώσεων και στα λοιπά τεύχη του διαγωνισμού. Οι ενδιαφερόμενοι, ταυτόχρονα με την λήψη της διακήρυξης, θα πρέπει να αποστέλλουν τα πλήρη στοιχεία τους (ονοματεπώνυμο, όνομα εταιρείας, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμός τηλεομοιοτυπίας, e-mail), στην Υπηρεσία μας (Διεύθυνση Αστυνομίας Αχαΐας και στο e-mail: i.petta@astynomia.gr), ώστε να είναι δυνατή η επικοινωνία μαζί τους. Για οποιαδήποτε τροποποίηση της διακήρυξης οι ενδιαφερόμενοι φέρουν την ευθύνη της ενημέρωσής τους από την διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και την ανωτέρω ιστοσελίδα της Ελληνικής Αστυνομίας.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

**ΙΩΑΝΝΗΣ Γ. ΣΕΪΝΤΗΣ
ΤΑΞΙΑΡΧΟΣ**

15PROC002982798 2015-08-21 **Ανήκει στη διακήρυξη 1/2015 της Δ.Α. ΑΧΑΪΑΣ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ (σε τ.μ.)	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ (σε τ.μ.)
	1) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ(ΑΜΥ:6353) <u>Ερμού 95-ΠΑΤΡΑ</u> α) 5 ^{ος} & 6 ^{ος} όροφος β) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ / ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ 3 ^{ος} όροφος γ) Γραφ. Διαβατηρίων (Ισόγειο) δ) Γραφ. Εκπαίδευσης (Γούναρη 52- Πάτρα-3 ^{ος} όροφος) ε) Γραφ. Δημόσιου Κατηγόρου (Γούναρη 52-Πάτρα-4 ^{ος} όροφος) στ) Παράρτημα Κλάδου Υγείας (Γούναρη 52- Πάτρα- 4 ^{ος} όροφος)	830 τ.μ.	-160 τ.μ.για εστιατόριο- Λέσχη-μαγειρεία -40 τ.μ για αίθουσα εκπαίδευσης -30 τ.μ. για Κλάδο Υγείας - 350 τ.μ. για γραφεία/ <u>λοιποί χώροι και wc</u> 580 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	2) Β΄Α.Τ. ΠΑΤΡΩΝ (ΑΜΥ:65924) <u>Ερμού 95-ΠΑΤΡΑ</u> Ισόγειο	180 τ.μ.	-120 τ.μ. για γραφεία -40 τ.μ. λοιποί χώροι&wc 160 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	3)ΓΕ.Π.Α.Δ.Δ.Ε. (Α.Μ.Υ.: 6271) <u>ΕΡΜΟΥ 95-ΠΑΤΡΑ</u> α) Γραφεία (4 ^{ος} όροφος) β) ΤΜ. ΑΜΕΣΗΣ ΔΡΑΣΗΣ (4 ^{ος} όροφος) γ) Γρ. Διαχείρισης – αρχείο (6 ^{ος} όροφος) β) Συνεργείο Τηλ/νιών (7 ^{ος} όροφος) γ) Τμ. Εγκλ/κών Ερευνών(1 ^{ος} όροφος) δ) Γραφ. Ψυχολόγου (Γούναρη 52-3 ^{ος} όροφος) ε) Γρ. Συλλογής & Διαχ/σης Επιχ/κων Πληρ/ριών (Γούναρη 52-3 ^{ος} όροφος) στ) Γρ. Διοικ. Εξετάσεων (Γούναρη 52-3 ^{ος} όροφος)	920 τ.μ.	-750 τ.μ. για γραφεία - 60 τ.μ. λοιποί χώροι 810 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	4) Α΄ .Τ. ΠΑΤΡΩΝ (Α.Μ.Υ.:65894) Πανεπιστημίου 138-ΠΑΤΡΑ	400 τ.μ.	-210 τ.μ. για γραφεία -80 τ.μ. κοινόχρηστοι -28 τ.μ. κρατητήρια -12 τ.μ. w.c. 330 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	5) Γ΄ Α.Τ. ΠΑΤΡΩΝ (Α.Μ.Υ.:65936) Γούναρη 52-ΠΑΤΡΑ	220 τ.μ.	-170 τ.μ. γραφ. -14 τ.μ. w.c. -6τ.μ.κρατητήρια 190 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	6) Δ΄ Α.Τ. ΠΑΤΡΩΝ(ΑΜΥ:65948) Ακτή Δυμαίων 118- ΠΑΤΡΑ	640 τ.μ.	-400 τ.μ. για γραφεία -50 τ.μ. κρατητήρια 450 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	7) ΤΜ. ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΠΑΤΡΩΝ (ΑΜΥ:66291) Γούναρη 52-ΠΑΤΡΑ	100 τ.μ.	-65 τ.μ. για γραφεία 65 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	8) ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΓ/ΓΩΝ ΔΙΚ/ΡΙΩΝ ΠΑΤΡΩΝ(Α.Μ.Υ.: 65997) Ι. Βλάχου 4-ΠΑΤΡΑ	250 τ.μ.	-150 τ.μ. γραφεία -10 τ.μ. w.c. -50 τ.μ. κρατητήρια 210 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	9) ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΑΤΡΩΝ (ΑΜΥ: 66308) <u>Ερμού 95-ΠΑΤΡΑ</u> (α) ισόγειος χώρος (κρατητήρια)	1.700 τ.μ.	-1.310 τ.μ. γραφεία -50 τ.μ. κρατητήρια -200 τ.μ κοινόχρηστοι 1.560 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ

15PROC002982795-2015-08-21	(β) 1 ^{ος} όροφος (γραφεία) (β) 2 ^{ος} όροφος (γραφεία)		
	10) ΑΣΤΥΝ. ΤΜΗΜΑ ΑΙΓΙΟΥ (ΑΜΥ:66205) ΣΟΛΩΜΟΥ 26-ΑΙΓΙΟ (α) ισόγειο –γραφεία –κρατητήρια- κέντρο R/T (β) 1 ^{ος} όροφος-γραφεία (γ) 3 ^{ος} όροφος – γραφεία (πρώην ΑΙΓΙΟΥ)	590 τ.μ.	-340 τ.μ. γραφεία -50 τ.μ. κρατητήρια -45τ.μ. wc -100 τ.μ.κοινόχρηστοι 535 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	11) ΤΜΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΙΓΙΟΥ (ΑΜΥ 66242) ΣΟΛΩΜΟΥ 26-ΑΙΓΙΟ (α) ισόγειο (Γ.Ε.Ε) (β) 1 ^{ος} όροφος –γραφεία	220 τ.μ.	-150 τ.μ. γραφεία -20 τ.μ. w.c. -30 τ.μ. κοινόχρηστοι 200 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	12) ΤΜΗΜΑ ΤΡΟΧΑΙΑΣ ΑΙΓΙΟΥ (ΑΜΥ:66254) ΣΟΛΩΜΟΥ 26 – ΑΙΓΙΟ (α) 2 ^{ος} όροφος - γραφεία	320 τ.μ.	-200 τ.μ. για γραφεία -25 τ.μ. w.c. -75 τ.μ.κοινόχρηστοι 300 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	13) ΤΜΗΜΑ ΤΡΟΧ. ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΔΡΟΜΩΝ ΑΧΑΪΑΣ (ΑΜΥ :66321) Πλατ. Εργατ. Κατοικιών Αγ. Αθανασίου-Αίγιο.ΤΚ 251.00	130 τ.μ.	-80 τ.μ. για γραφεία -20 τ.μ. w.c. & κοινόχρηστοι 100 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	14) Α.Τ. ΑΚΡΑΤΑΣ (ΑΜΥ: 6600-Α) Ακράτα Αχαΐας	390 τ.μ.	-250 τ.μ.για γραφεία -20 κρατητήρια -30 τ.μ.κοινόχρηστοι 300 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
	15) Α.Τ. ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ (ΑΜΥ:66163) Καλάβρυτα Τ.Κ.25001	350 τ.μ	-218 τ.μ. γραφεία -37 τ.μ. κρατητήρια -13 τ.μ. w.c 268 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ:
	16) Α.Τ. ΚΛΕΙΤΟΡΙΑΣ (ΑΜΥ: 66023) ΚΛΕΙΤΟΡΙΑ ΑΧΑΪΑΣ	120 τ.μ.	-110 τ.μ γραφεία -5 τ.μ w.c. -5 τ.μ. κρατητήρια 120 τ.μ ΣΥΝΟΛΟ
	17) Α.Τ. ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑΣ (ΑΜΥ:66102) Γ. Μαχαίρα & Λοχ. Δασκαλόπουλου, ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑ Τ.Κ.252.00	492 τ.μ.	-400 τ.μ. γραφεία -37 τ.μ. κρατητήρια -13 τ.μ. w.c 450 τ.μ. ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΟΛΟ Τ.Μ. ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ:			6.628 τ.μ.
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ	Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται από την 01.01.2016 μέχρι και την 31.12.2016 [όπως αυτό (χρονικό διάστημα) αναγράφεται στην Διαταγή].		
ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	#100.000,00# (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%)		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τακτικός Προϋπολογισμός, ΕΦ 43-110 «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ»		
Κ.Α.Ε.	0875		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ CPV	90911200-8		
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ %	5,6742% Που αναλύονται ως εξής: α)2,72% υπέρ Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α.,(στην καθαρή αξία), β) 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ., (στην καθαρή αξία), γ) τέλη χαρτοσήμου 2% επί των παραπάνω κρατήσεων δ) 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επί του τέλους χαρτοσήμου, ε)0,10% υπέρ Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (στην καθαρή αξία), στ) τέλη χαρτοσήμου 3% επί της Α.Δ.Σ., ζ) 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επί του τέλους χαρτοσήμου της Α.Δ.Σ.		
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/94, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 2 του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013, φόρος εισοδήματος (8% επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων).		

15PROC002982798 2015-08-21

Ανήκει στη διακήρυξη 1/2015 της Δ.Α. ΑΧΑΪΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4155/13 (Α΄-120), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4254/14 (Α΄-85), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (Β΄- 2677) <<Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)>>, στο Π.Δ. 60/2007 και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 118/2007.

1.2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη <<Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική προσφορά>> και
- (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη <<Οικονομική προσφορά>>.

*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα, σημαίνονται απ' αυτόν, με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

1.2.1. <<Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά>>

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη <<Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά>>, οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επι ποιινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου pdf, σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ.1, άρθρο 8 παρ.2 και άρθρο 8^α παρ. 3 του π.δ. 118/2007, το ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 <<Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)>>, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο ΚΕΦ. Α΄ "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ", του Παραρτήματος Ε΄ παρούσας διακήρυξης και στη συνέχεια τα προσκομίζουν, κατά περίπτωση, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Όταν υπογράφονται από τους ίδιους φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου <<Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά>> που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή, εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/ συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει ειδικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

1.2.2. <<Οικονομική προσφορά>>

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη <<Οικονομική προσφορά>> περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η Οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπο)φάκελο <<Οικονομική Προσφορά>>.

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει ηλεκτρονικό αρχείο , σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικά αρχείου, πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει ηλεκτρονικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, **ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.**

Επισημαίνεται ότι στα δικαιολογητικά συμμετοχής , θα δηλώνεται με υπεύθυνη δήλωση (ψηφιακά υπογεγραμμένη) ότι:

- Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη .**

2. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται μετά τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 11:00, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

2.2. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων <<Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική προσφορά>>. Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

2.3. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων <<Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά, οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως , μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων <<Οικονομική Προσφορά>>, οι προσφέροντες, των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

I. Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στην διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

II. Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

III. Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.

IV. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

V. Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς , για

παροχή διευκρινήσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες- οικονομικοί φορείς παρέχουν διευκρινήσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

15PROC002982798 2015-08-21

4. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

4.1. Οι εγγυήσεις έχουν τον τύπο της εγγυητικής επιστολής που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση και εκδίδονται από πιστωτικά ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

4.2. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό: Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί στο 2% της εκτιμώμενης αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. .

4.2.1. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται μαζί με την προσφορά, θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄) και πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.

4.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω **αναγκαία στοιχεία**, άλλως η προσφορά, θα απορρίπτεται **ως απαράδεκτη**:

α. Την ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται .

β. Τον αριθμό της διακήρυξης.

γ. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.

δ. Την ημερομηνία έκδοσής της.

ε. Τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.

4.3. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης: Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

2.3.1. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 παρ.5 του π.δ.118/2007 "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)".

2.4. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του π.δ.118/2007 "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)" και στο άρθρο 157 του ν. 4281/2014.

5. ΤΙΜΕΣ

5.1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται **μόνο** σε ΕΥΡΩ, **με μηνιαίο κατ' αποκοπή αντάλλαγμα**, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς, ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

II. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγονται οι προς παροχή υπηρεσίες (Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα).

Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του παρέχοντος υπηρεσίες καθαρισμού(αξία ειδών και υλικών καθαριότητας, μισθοί προσωπικού, εισφορές κ.λ.π.) και πέραν αυτής ουδεμία άλλη οικονομική ή άλλου είδους απαίτηση μπορεί να εγερθεί.

5.2. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που θα καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω αν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι μεγαλύτερο ή ίσο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

5.3. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται **στη συνολική μηνιαία τιμή χωρίς Φ.Π.Α.** του συνόλου των κτιριακών εγκαταστάσεων καθαρισμού των Αστυνομικών Υπηρεσιών παρούσης διακήρυξης.

5.4. Οι τιμές νοούνται **ΧΩΡΙΣ ΟΡΟ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ, ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ, ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗΣ** και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης. **Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη .**

5.5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.6. Η προσφερόμενη τιμή των υπηρεσιών υπόκειται στις κρατήσεις όπως αυτές αναλυτικά αναγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας καθώς και παρακράτηση φόρου εισοδήματος, όπως αναλυτικά αναγράφεται στο

5.7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, αυτοί δε υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

5.8. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.9. Αν για την συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών καθαρισμού, οι προσφορές φαίνονται **ασυνήθιστα χαμηλές** [άρθρο 52 π.δ. 60/2007 (Α'-64)] σε σχέση με το αντικείμενό της, η αναθέτουσα αρχή, πριν απορρίψει τις προσφορές αυτές, θα ζητεί γραπτώς τις διευκρινήσεις για την σύνθεση της προσφοράς τις οποίες έχουν κρίνει σκόπιμες. Οι διευκρινήσεις αυτές μπορούν να αφορούν ιδίως:

α. Τον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου παροχής των εν λόγω υπηρεσιών.

β. Τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο πάροχος για την εκτέλεση του εν λόγω έργου.

γ. Την πρωτοτυπία την εν λόγω παροχής, που προτείνει ο πάροχος.

δ. Την τήρηση των διατάξεων περί προστασίας της εργασίας και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν.

ε. Την ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον πάροχο.

6. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

6.1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση <<Δικαιολογητικά κατακύρωσης>>, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση στο ΚΕΦ. Γ' "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ" του Παραρτήματος Ε' της παρούσας διακήρυξης. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία. **Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

6.2. Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο πάροχος ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρου 6 του π.δ.118/2007 ή, εφόσον τούτο προβλέπεται στη διακήρυξη, το άρθρο 8α του ίδιου π.δ/τος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον πάροχο που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή.

6.3. Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλλει και προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον πάροχο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής.

6.4. Αν κανένας από τους παρόχους δεν υποβάλλει και προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

6.5. Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ.1 του άρθρου 6 και της παρ.3 του άρθρου 8α του παρόντος π.δ/τος ή ο υπόχρεος προς τούτο πάροχος δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ.2 του άρθρου 6 και εφόσον έχουν ζητηθεί από τη διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β και ζ της παρ.2 του άρθρου 8 του παρόντος π.δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του π.δ.118/2007.

15PROC002982758-2019-08-21 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΟΥ <<ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ>>

7.1. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου <<Δικαιολογητικά κατακύρωσης>> του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται μετά δύο εργάσιμες ημέρες, από την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

7.2. Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

8. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

8.1. Ο πάροχος υπηρεσιών υποχρεούται να παραδίδει - προσφέρει τις υπηρεσίες μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

8.2. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της βαρύνει εξ ολοκλήρου την εταιρεία καθαρισμού, η οποία αν δεν κάνει γνωστά με έγγραφο της στην αρμόδια Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού, τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία σε ένα 20ήμερο από τότε που συνέβησαν αυτά και λόγω των οποίων ακολούθησε η αδυναμία της για ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματά της που προκύπτουν απ' αυτή.

Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας του προσωπικού για οποιοδήποτε λόγο.

9. ΠΛΗΡΩΜΗ

9.1. Η πληρωμή του αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας εκάστου μηνός, θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα, για την έκδοση του οποίου απαιτούνται:

I. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.

II. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

III. Πρακτικό παρακολούθησης και καλής εκτέλεσης των εργασιών από την ειδικά για το σκοπό αυτό, συγκροτηθείσες Επιτροπές των κτιριακών εγκαταστάσεων, σύμφωνα με το Παράρτημα Α' της παρούσης διακήρυξης.

V. Πριν από κάθε πληρωμή και ως προϋπόθεσή της, εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην Υπηρεσία, τις καταστάσεις μισθοδοσίας ή άλλα έγγραφα βεβαιωτικά της μισθοδοσίας προσωπικού που απασχολεί και εξοφλητική απόδειξη υπογεγραμμένη από τους απασχολούμενους καθώς και το γραμμάτιο της καταβολής στο ΙΚΑ ή σε άλλο φορέα των υποχρεωτικών εισφορών ασφάλισης του προσωπικού αυτού. Σε τρίμηνη βάση οφείλει να προσκομίζει τις αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ) ΙΚΑ ή ανάλογες δηλώσεις που υποβάλλονται σε άλλο φορέα ασφαλιστικών εισφορών.

9.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις και ο φόρος εισοδήματος που αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης.

9.3. Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο π.δ.166/2003(Α'-138) "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την **παράγραφο 6 της υποπαραγράφου Ζ5 του Ν. 4152/2013** καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής ή της σχετικής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας της αρμόδιας Υπηρεσίας καθαρισμού.

10. ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

15PROC002982798_2015-08-21

Προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται με το άρθρο 4 του Ν. 3886/2010 (Α' – 173) <<Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.>> όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 63 Ν. 4055/2012 (Α'-51), μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

11. ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Η παρακολούθηση, αξιολόγηση και ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας, θα γίνεται, από τριμελείς επιτροπές, που θα ορισθούν με Διαταγή του Διευθυντού της Διεύθυνσης Αστυνομίας Αχαΐας και οι οποίες θα συντάσσουν σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής εκτελεσθείσας εργασίας. Οι Υπηρεσίες θα υποβάλλουν το πρωτόκολλο αυτό στην αρμόδια Διαχείριση, για τη σχετική διαδικασία πληρωμής του αναδόχου.

12. ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

13. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

13.1. Στον πάροχο στον οποίο έγινε η κατακύρωση της ζητούμενης υπηρεσίας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α. Την κατηγορία και περιγραφή της ζητούμενης υπηρεσίας .

β. Την έκταση αυτής.

γ. Την τιμή.

δ. Την αναθέτουσα αρχή για την οποία προορίζεται η υπηρεσία.

ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.

στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

13.2. Με την ανακοίνωση – κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

13.3. Ο πάροχος στον οποίο κατακυρώθηκε η ζητούμενη υπηρεσία, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Ο πάροχος μπορεί να προσέλθει σε κάθε περίπτωση για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης της ζητούμενης υπηρεσίας αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

13.4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε εγκατεστημένο στην Ε.Ε. πάροχο ή σε πάροχο τρίτης χώρας η ανακοίνωση κατακύρωσης απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται με κάθε πρόσφορο μέσο στο συγκεκριμένο πάροχο. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον πάροχο προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η σε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

13.5. Εάν ο πάροχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου Υπουργού ή του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

14. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

14.1. Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του π.δ.118/2007 “Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)” .

14.2. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 15 του ως άνω π.δ/τος, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

15. ΣΥΜΒΑΣΗ

15.1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στο παράρτημα Η' της παρούσας.

15.2. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της ζητούμενης υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ. Την περιγραφή της υπηρεσίας και την έκταση (ποσότητα) αυτής
- δ. Την τιμή
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης της ζητούμενης υπηρεσίας
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές της ζητούμενης υπηρεσίας
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- θ. Τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας βάσει των οποίων θα επιλύονται οι τυχόν διαφορές .
- ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.

15.3. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, προκήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

15.4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής .

15.5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα της υπηρεσίας και στην ποιότητα που περιγράφεται στη σύμβαση.
- β. Παραλήφθηκε οριστικά η παρεχόμενη υπηρεσία.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις και τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

16. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ- ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

16.1. Τα αιτήματα για συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινήσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού (διακήρυξης και Παραρτημάτων της) υποβάλλονται ηλεκτρονικά στον διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

16.2. Για να υποβληθούν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών-διευκρινήσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο Σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

16.3. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να ζητήσουν με την ανωτέρω διαδικασία των συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης μέχρι και την 10^η ημέρα πριν την καταληπτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών, δηλαδή μέχρι την 18-09-2015 και ώρα 15:00. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινήσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο μέχρι 6 ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ηλεκτρονικά στον διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

16.4. Οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων, συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις, θα αναρτώνται και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινήσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

16.5. Μετά την υποβολή και την αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης ή των Προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

16.6. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στην διαγωνιστική διαδικασία, θα έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα, με τον τρόπο και στον χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

17. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

17.1. Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.

17.2. Για κάθε διαφορά – διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ο παρέχων υπηρεσίες ανάδοχος, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της έδρας της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού.

18. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

18.1. Εάν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς συναίνεση της Υπηρεσίας το έργο, πριν την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, διακοσίων ευρώ (**#200,00#€**) **ημερησίως** για κάθε ημέρα από της διακοπής έως της ημερομηνίας λήξεως της σύμβασης.

18.2. Στις περιπτώσεις εκείνες που η παρέχουσα υπηρεσίες δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες καθαρισμού σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο:

α. πενήντα ευρώ (**#50,00#€**) για κάθε ημέρα πλημμελούς καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις και

β. εκατό ευρώ (**#100,00#€**) για κάθε ημέρα αποχής εργασίας, καθαριότητας για μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.

18.3. Η Υπηρεσία δικαιούται να προσλάβει ανάδοχο, με ελεύθερη τιμή και τυχόν προκύπτουσα διαφορά βαρύνει τον έκπτωτο ανάδοχο ή επιδιώκεται η είσπραξη από την ιδιαίτερη περιουσία του, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης και των κυρώσεων που θα του επιβληθούν, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 34 του π.δ.118/2007.

18.4. Επισημαίνεται ότι η Υπηρεσία δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο σε περίπτωση που σε χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός:

α. εκτελέσει επανειλημμένως πλημμελώς τις σχετικές υπηρεσίες καθαρισμού σε μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.

β. απέχει επανειλημμένως από τις σχετικές υπηρεσίες καθαρισμού σε μία ή περισσότερες συμβατικές κτιριακές εγκαταστάσεις.

15PROC002982798 2015-08-21

Ανήκει στη διακήρυξη 1/2015 της Δ.Α. ΑΧΑΪΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

1. Για την επιλογή της προσφοράς με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.
2. Για την τελική επιλογή του προμηθευτή λαμβάνεται υπόψη **αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή.**
3. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του π.δ.118/2007(Κ.Π.Δ.).

15PROC002982798 2015-08-21

Ανήκει στη διακήρυξη 1/2015 της Δ.Α.ΑΧΑΪΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης, δύναται να παραταθεί μονομερώς από την αναθέτουσα αρχή μέχρι τρεις (3) ακόμη μήνες μετά τη λήξη της συμβατικής περιόδου (31.12.2016), με τους ίδιους όρους και τιμές, εφόσον αυτό ζητηθεί εγγράφως από την Υπηρεσία.

2. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη σύμβαση όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών καθαριότητας των κτιρίων με δικά της μέσα ή εάν οι ανάγκες της σε προσωπικό καθαριότητας καλυφθούν από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή εφόσον παύσει τη λειτουργία της, χωρίς καμία περαιτέρω αποζημίωση του αναδόχου για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα της συμβατικής περιόδου καθαρισμού. Επίσης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει ανάλογα το μηνιαίο συμβατικό τίμημα για το χρονικό διάστημα που αυτή δεν θα λειτουργήσει.

3. Η Υπηρεσία δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του ανάδοχου.

4. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και η εκχώρηση των απαιτήσεών του σε οποιοδήποτε τρίτο Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο.

5. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα:

α. Αντικατάστασης συμβατικών Αστυνομικών Υπηρεσιών με άλλες Αστυνομικές Υπηρεσίες, με τις ίδιες συνθήκες και ανάγκες.

β. Αυξομείωσης της επιφανείας των χώρων εντός των ποσοστών που προβλέπονται από το άρθρο 21 του π.δ.118/2007. Ειδικότερα η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αναθέσει στον ανάδοχο πρόσθετες εργασίες εντός των προβλεπομένων από το ανωτέρω άρθρο του π.δ/τος ποσοστών (30% ή 15% ανάλογα της Π/Υ αξίας του διαγωνισμού), πέραν των συμβατικών για κάλυψη τυχόν εκτάκτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν και να καθοριστούν με την παρούσα διακήρυξη. Στην περίπτωση αυτή καθώς και στην περίπτωση που ζητηθεί ο καθαρισμός κτιρίων Υπηρεσιών οι οποίες δεν αναφέρονται στη διακήρυξη αυτή, ο ανάδοχος πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την Υπηρεσία μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα. Η δαπάνη ανά m² επιφανείας θα πρέπει να προκύπτει από την διαίρεση της συνολικής συμβατικής δαπάνης δια του συνόλου της συμβατικής στεγασμένης επιφανείας. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να διαπραγματευθεί την παροχή της επιπλέον εργασίας που θα του ζητηθεί και η δαπάνη (επιπλέον αμοιβή του) θα υπολογίζεται με τον τρόπο που προαναφέρθηκε.

6. Σε περίπτωση μεταστέγασης της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού, σε άλλο κτίριο στέγασης (νέο), ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο κτίριο στέγασης της Υπηρεσίας αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα στην περίπτωση της ίδιας επιφανείας καθαρισμού με το κτίριο από το οποίο μεταστεγάσθηκε και σε περίπτωση μεγαλύτερης ή μικρότερης επιφανείας, με την αναλογούσα ως η προαναφερόμενη παράγραφο 5β αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος γι' αυτή.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαραίτητα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. . Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο.

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Υπηρεσία στην οποία παραδίδει – προσφέρει τις υπηρεσίες καθαριότητας, καθώς και στην Διαχείριση της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ, πάραυτα, κάθε μεταβολή του απασχολούμενου προσωπικού καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Παραρτήματος Α΄ παρούσης.

9. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ' αυτού και μόνο του λόγου δεν αντίκειται δικαίωμα αποζημίωσης.

10. Η Υπηρεσία δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς παροχή υπηρεσιών και δικαιούται να τις αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

11. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δε δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

12. Όσα από τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, είναι ξενόγλωσσα θα πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα. Προκειμένου περί αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων αυτά πρέπει να φέρουν και την σημείωση Apostille, των διατάξεων του άρθρου 3 της σύμβασης της Χάγης για την κατάργηση της υποχρέωσης επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων (5/10/1961) και κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (ΦΕΚ Α'-188).

13. Σε κάθε περίπτωση το Ελληνικό κείμενο θεωρείται κύριο και υπερισχύει κάθε αντίστοιχου ξενόγλωσσου κειμένου.

14. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λ.π. .

15. Η Υπηρεσία, της οποίας οι χώροι καθαρίζονται, διατηρεί το δικαίωμα, μονομερώς, δια του προϊσταμένου της ή του νόμιμου αναπληρωτή αυτού, να αναστέλλει επ' αόριστον την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους των κρατητηρίων, για τον μόνο λόγο, όταν δεν υφίστανται, σ' αυτά(κρατητήρια) για μακρά χρονικά διαστήματα, άτομα προς κράτηση, ύστερα από κατ' αρχήν προφορική και εν συνεχεία, ταυτόχρονη, έγγραφη ειδοποίηση - ενημέρωση του αναδειχθέντος αναδόχου, με κοινοποίηση στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού(για αναπροσαρμογή του συμβατικού μηνιαίου τιμήματος, με σχετική απόφασή της, κοινοποιώντας την στον ανάδοχο, πριν την έκδοση σχετικού τιμολογίου).

16. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

17. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

18. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις, όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο, είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

19. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

20. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων καθαρισμού και όχι για μεμονωμένες.

15PROC002982798 2015-08-21

Ανήκει στη διακήρυξη 1/2015 του Δ.Α. ΑΧΑΪΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: Οι πάροχοι υπηρεσιών υποβάλλουν ηλεκτρονικά, **μαζί με την προσφορά τους**, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή pdf και σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1α του π.δ.118/2007, του ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-05-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 <<Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)>>, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, 2% επί της προεκτιμώμενης αξίας εκτός Φ.Π.Α., κατά το άρθρο 157 του Ν. 4282/2014 , ήτοι **χίλια εξακόσια είκοσι έξι ευρώ και δύο λεπτά #1.626,02€#**, στην προκειμένη περίπτωση. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται απ' αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

2. Υπεύθυνη δήλωση (ψηφιακά υπογεγραμμένη) της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986(Α΄-75), όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία να φέρει ημερομηνία **εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών**, προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, **χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής**, στην οποία να **αναγράφονται** τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να **δηλώνεται** ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:

α. Δεν έχουν καταδικασθεί με **αμετάκλητη δικαστική απόφαση** για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδαφ.α της παρ.2 του άρθρου 6 του π.δ.118/2007, **ήτοι:**

(1) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου(ΕΕ L 351 της 29.1.2998, σελ.1).

(2) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997(ΕΕ C195 της 25.6.1997), σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου(ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ.2).

(3) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων(ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ.48).

(4) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες(ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ.77) Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, (ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ.76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν.2331/1995(Α΄-173) και τροποποιήθηκε με το ν.3424/2005(Α΄-305).

(5) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(6) Κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση περι μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.2.α του παρόντος υποβάλλουν:

(α) Οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε.Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

(β) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

(γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση της παρ.2.α του παρόντος υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού .

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών - κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση της παρ.2.α. του παρόντος, αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

3. Υπεύθυνη δήλωση (ψηφιακά υπογεγραμμένη) της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986(Α΄-75), όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία να φέρει ημερομηνία **εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών**, προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, στην οποία να **αναγράφονται** τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης, στον οποίο συμμετέχουν και να **δηλώνεται** ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:

α. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφ. α΄ της παρ.2 του άρθρου 6 του π.δ.118/2007 καταστάσεις, ήτοι **δεν τελούν σε πτώχευση** και επίσης, ότι **δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης**.

-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

β. Δεν έχουν καταθέσει αίτηση ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής – εξυγίανσης του άρθρου 99 του ΠτΚ , όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του από το άρθρο 12 του Ν. 4013/2011 και επίσης ότι δεν έχει εκδοθεί απόφαση περί υπαγωγής σε συνδιαλλαγή – εξυγίανση.

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν έχει κατατεθεί αίτηση ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής – εξυγίανσης του άρθρου 99 του ΠτΚ , όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του από το άρθρο 12 του Ν. 4013/2011 ή για άλλη ανάλογη διαδικασία καθώς και ότι δεν έχει εκδοθεί απόφαση περί υπαγωγής σε συνδιαλλαγή – εξυγίανση ή περί άλλης ανάλογης κατάστασης.

γ. Δεν τελούν (οι διαγωνιζόμενοι) υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση του άρθρου 106ια του ΠτΚ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 4013/2011 και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ,του άρθρου 106ια του ΠτΚ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 4013/2011 .

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση του άρθρου 106ια του ΠτΚ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 4013/2011 και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ,του άρθρου 106ια του ΠτΚ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 4013/2011 .

δ. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση.

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι **δεν τελούν** σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

ε. Είναι ενήμεροι ως προς τις **υποχρεώσεις** τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**(κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.

στ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, **ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες)**, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα με το οποί είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωσης (δεν αφορά συνεταιρισμούς).

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή δε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

ζ. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών, που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 60/2007 ή ότι δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

η. Η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας .

θ. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του π.δ.118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .

ι. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα(αφορά μόνο συνεταιρισμούς) .

ια. Δεν απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

ιβ. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της.

ιγ. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών των παρ.2 & 3 του άρθρου 6 του π.δ.118/2007, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου π.δ/τος.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

4. Παραστατικό εκπροσώπησης (ψηφιακά υπογεγραμμένο), κατά το άρθρο 6 παρ.1 περ.γ του π.δ.118/2007, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο / εκπρόσωπό τους.

5. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

6. Υπεύθυνη δήλωση (ψηφιακά υπογεγραμμένη) της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι πληρούν τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και επαγγελματικών προϋποθέσεων και τα όριά τους όπως αυτά καθορίζονται στην παρ.6 του ΚΕΦ.Γ' "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ" του Παραρτήματος Ε' παρούσης διακήρυξης, καθώς και ότι θα προσκομίσουν εγκαίρως και προσηκόντως σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8^α του Π. Δ/τος 118/2007 και της εν λόγω διακήρυξης τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται τα ως άνω.

-Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, τα ανωτέρω αναφερόμενα στην παράγραφο 6 του παρόντος δηλώνει ο νόμιμος εκπρόσωπός του.

7. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

8. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή του προσφέροντος στην διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται απ' αυτόν ηλεκτρονικά, σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση απ' αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

9. Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου <<Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά>> που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΠΑΡ.1 ΤΟΥ Ν.3863/2010(Α'-115), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013(Α'- 88)

1. Οι πάροχοι υπηρεσιών καθαρισμού πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αναφέρουν – εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο, των προσφορών τους, ανά κτιριακή εγκατάσταση, εκτός των λοιπών, τα κάτωθι στοιχεία:

α. Τον αριθμό των εργαζομένων (ανά υπηρεσία καθαρισμού).

β. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας. (ανά υπηρεσία καθαρισμού).

- γ. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, **αντίγραφο της οποίας (συλλογικής σύμβασης)** οφείλουν να επισυνάψουν (οι πάροχοι) στην προσφορά τους.
- δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των αυτών εργαζομένων.
- ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο - εργαζόμενο.

Τα στοιχεία (α), (β), (γ) και (στ) υποβάλλονται, υποχρεωτικώς, σε ξεχωριστό κεφάλαιο του φακέλου της "ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ", ενώ τα στοιχεία (δ) και (ε), υποβάλλονται, υποχρεωτικώς, σε ξεχωριστό κεφάλαιο του φακέλου της "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ".
Επισημαίνεται ότι τα στοιχεία (α), (β), (γ) και (στ) , όπως δηλωθούν στην προσφορά θα συμπεριληφθούν στη Σύμβαση και θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ζ' της παρούσας διακήρυξης.

2. Οι πάροχοι υπηρεσιών καθαρισμού, θα πρέπει για την διαμόρφωση της τελικής τους προσφερεθείσας τιμής, να υπολογίζουν - συμπεριλάβουν, πέραν των απορρεουσών από τα ως άνω στοιχεία, κοστών, τα κάτωθι αναγραφόμενα:

- α. Εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους.
- β. Εύλογο ποσοστό κόστους των αναλωσίμων.
- γ. Εύλογο ποσοστό εργολαβικού τους κέρδους.
- δ. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του π.δ.118/2007(Κ.Π.Δ.), **ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση**, εντός προθεσμίας είκοσι(20) ημερών από την σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση <<Δικαιολογητικά κατακύρωσης>>, τα κατωτέρω δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και τα οποία οφείλει να προσκομίσει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία:

1. Οι Έλληνες πολίτες:

α. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου**, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για:

(1) Κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του π.δ.60/2007, ήτοι:

- **Συμμετοχή** σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου(ΕΕ L 351 της 29.1.2998, σελ. 1).

- **Δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997(ΕΕ C195 της 25.6.1997), σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου(ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ.2).

- **Απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων(ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ.48).

- **Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες(ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ.77) Οδηγίας , η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, (ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ.76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν.2331/1995(Α'-173) και τροποποιήθηκε με το ν.3424/2005(Α'-305).

(2) Κάποιο από τα αδικήματα της **υπεξαίρεσης**, της **απάτης**, της **εκβίασης**, της **πλαστογραφίας**, της **ψευδορκίας**, της **δωροδοκίας** και της **δόλιας χρεοκοπίας**.

(3) Κάποιο από τα αδικήματα του **Αγορανομικού Κώδικα**, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

β. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου**, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε πτώχευση** και επίσης, ότι **δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης**.

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταθέσει αίτηση ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής – εξυγίανσης του άρθρου 99 ΠτΚ, όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του από το άρθρο 12 του ν. 4013/2011 και επίσης ότι δεν έχει εκδοθεί απόφαση περί υπαγωγής σε συνδιαλλαγή – εξυγίανση.

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση.

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ψηφιακά υπογεγραμμένη), στην οποία να δηλώνονται όλοι οι οργανισμοί κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης, στους οποίους ο διαγωνιζόμενος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό (εφόσον υπάρχει μεταβολή από όσα δηλώθηκαν στην υπεύθυνη δήλωση που κατατέθηκε ως δικαιολογητικό συμμετοχής).

στ. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο συμμετέχων δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού.

ζ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

η. Πιστοποιητικό του οικείου **Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α. .

* Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων **β,γ,δ,στ,και ζ** εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

2. Οι αλλοδαποί:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου**, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική **απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της ως άνω παραγράφου 1 παρόντος κεφαλαίου (Β)**.

β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου**, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε **διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση** ή υπό άλλη **ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία**, κατά το δίκαιο της χώρας τους.

γ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταθέσει αίτηση ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής – εξυγίανσης του άρθρου 99 ΠτΚ, όπως ισχύει μετά την αντικατάστασή του από το άρθρο 12 του ν. 4013/2011, δεν έχει εκδοθεί απόφαση περί υπαγωγής σε συνδιαλλαγή – εξυγίανση ή για άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία κατά το δίκαιο της χώρας τους.

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή για άλλη ανάλογη διαδικασία κατά το δίκαιο της χώρας τους.

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (ψηφιακά υπογεγραμμένη), στην οποία να δηλώνονται όλοι οι οργανισμοί κύριας και επικουρικής κοινωνικής ασφάλισης, στους οποίους ο διαγωνιζόμενος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό (εφόσον υπάρχει μεταβολή από όσα δηλώθηκαν στην υπεύθυνη δήλωση που κατατέθηκε ως δικαιολογητικό συμμετοχής).

στ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω

ειδοποίησης, είναι **ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους**.

15PROC002982798 2015-08-21
 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν **εγγεγραμμένοι** στα **μητρώα** του **οικείου Επιμελητηρίου** ή σε **ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις**, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

α. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 1 και 2 αντίστοιχα.

- Το **απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, **των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνων Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.**

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση** του άρθρου 106ια του ΠτΚ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 40138/2011 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης, του άρθρου 106ια του ΠτΚ, όπως προστέθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 40138/2011 ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ. Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για την λειτουργία των νομίμων προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο πάροχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).

4. Οι συνεταιρισμοί:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής, από το οποίο να προκύπτει ότι **ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου** δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 1 παρόντος κεφαλαίου (Β).

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων **β** και **γ** της παραγράφου 1, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων **β** και **γ** της παραγράφου 2, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και της περίπτωσης **β** της παραγράφου 3 παρόντος κεφαλαίου (Β).

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

6. Δικαιολογητικά του άρθρου 8α του π.δ.118/2007, που αποδεικνύουν το ελάχιστο επίπεδο οικονομικής – χρηματοοικονομικής επάρκειας και επαγγελματικών ικανοτήτων των συμμετασχόντων και τα όριά τους:

α. Βεβαίωση τραπέζης για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης.

β. Τα ΦΕΚ με τους ισολογισμούς της τελευταίας τριετίας (σε περίπτωση μη τήρησης ισολογισμών, επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων), από τα οποία θα προκύπτει ότι το ύψος του συνολικού κύκλου εργασιών της επιχείρησης, κατά το μέσο όρο για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το 1/3 της προϋπολογισθείσας δαπάνης της εν λόγω παροχής υπηρεσιών καθαριότητας. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλλει ισολογισμούς ή φορολογικές δηλώσεις για όσο χρόνο λειτουργεί.

γ. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο πάροχος για την εξασφάλιση της ποιότητας.

δ. Κατάλογο, των κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή (δημόσια αρχή), με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια

αρχή, εάν δε αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση αυτού (ιδιωτικού φορέα), ή εφόσον τούτο δεν είναι δυνατό, με υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα (παρόχου υπηρεσιών).

15PROC002982798_2015-08-21

7. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή όπου αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος ΚΕΦ.Β΄, αυτά δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στην κατά ως άνω υπεύθυνη δήλωση, θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Η εγγύηση συμμετοχής υποβάλλεται υποχρεωτικά σε πρωτότυπη μορφή.

2. Ειδικότερα με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αυτεπάγγελα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον οικονομικό φορέα μη ενήμερο φορολογικά, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3) εργασιμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης, σε αυτόν που πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλον πρόσφορο τρόπο να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα, σε έντυπη μορφή, εντός της προθεσμίας των 20 ημερών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ), υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf, εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασιμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

3. Η ημερομηνία συντάξεως της υπεύθυνης δήλωσης της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, ψηφιακά υπογεγραμμένη.

4. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ.1 και του άρθρου 8 (για όσα ζητούνται με παρούσα) του π.δ.118/2007 (παρ.1 και 2 του ΚΕΦ.Α΄ παρόντος Παραρτήματος) **συνιστά λόγο αποκλεισμού του παρόχου από το διαγωνισμό.**

5. Όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ.1 του άρθρου 6 του π.δ.118/2007 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη κατά το στάδιο αυτό **καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του π.δ.118/2007.

6. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή σύμπραξης οικονομικών φορέων, κάθε μέλος της κοινοπραξίας ή σύμπραξης υποχρεούται να καταθέσει όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία, πλην της εγγύησης συμμετοχής, η οποία μπορεί να είναι είτε στο όνομα όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της σύμπραξης, είτε στο όνομα ενός τούτων, πλην όμως τότε θα περιλαμβάνει όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της κοινοπραξίας ή σύμπραξης.

15PROC002982798 2015-08-21

Ανήκει στη διακήρυξη 1/2015 της Δ.Α. ΑΧΑΪΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός – αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ: **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ**Ερμού 95- Πάτρα – Τ.Κ.26225

[Πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας

διενέργειας του διαγωνισμού

Ταχ. Δ/ση αυτής και Τ.Κ.]

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΜΕ ΑΡΙΘ.....
ΕΥΡΩ #€ #

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι της ενστάσεως της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ....., υπέρ της Εταιρείας, Δ/ση για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της-2015 για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης των Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ/σης Αστυν. Αχαΐας, σύμφωνα με την υπ'αριθ. 1/2015 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου .

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιώνεται υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας .

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

15PROC002982798 2015-08-21

Ανήκει στη διακήρυξη 1/2015 της Δ.Α. ΑΧΑΪΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Α. ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται ως κατωτέρω:

A.1 Για τη **Διεύθυνση Αστυνομίας Αχαΐας** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.1.1 Για το γραφείο του Δ/ντή της Δ.Α.Αχαΐας και του Υπασπιστηρίου αυτού οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή και επιπλέον ½ ώρα Σάββατο και ½ ώρα Κυριακή.

A.1.2 Για τους χώρους του εστιατορίου της Λέσχης και του κυλικείου οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (μη εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.1.3 Για τους χώρους των μαγειρειών της Λέσχης οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται επτά (7) ημέρες την εβδομάδα (μη εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι δύο (2).

A.2 Για τη **Γενική Περιφερειακή Αστυνομική Διεύθυνση Δυτικής Ελλάδος** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.2.1 Για το γραφείο του Γενικού Δ/ντή της Γ.Ε.Π.Α.Δ.Δ.Ε. και του Υπασπιστηρίου αυτού οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή και επιπλέον ½ ώρα Σάββατο και ½ ώρα Κυριακή.

A.3 Για το **Α΄ Α.Τ. Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.3.1 Για τα **Κρατητήρια του Α΄ Α.Τ. Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι δύο (2).

A.4 Για το **Β΄ Α.Τ. Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.5 Για το **Γ΄ Α.Τ. Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.6 Για το **Δ΄ Α.Τ. Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.6.1 Για τα **Κρατητήρια του Δ΄ Α.Τ. Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται έξι (6) ημέρες την εβδομάδα (Εκτός Κυριακής εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι μία (1).

A.7 Για το **Τμ. Τουριστικής Αστυνομίας Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.8 Για το **Τμ. Μεταγωγών- Δικαστηρίων Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.8.1 Για τα **Κρατητήρια του Τμ. Μεταγωγών- Δικαστηρίων Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται έξι (6) ημέρες την εβδομάδα (Εκτός Κυριακής μη εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι δύο (2).

A.9 Για την **Υποδιεύθυνση Ασφαλείας Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.9.1 Για τα **Κρατητήρια της Υποδιεύθυνσης Ασφαλείας Πατρών** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται έξι (7) ημέρες την εβδομάδα (μη εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι δύο (2).

A.10 Για το **Α.Τ.Αιγίου** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.10.1 Για τα **Κρατητήρια του Α.Τ.Αιγίου** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται έξι (6) ημέρες την εβδομάδα (Εκτός Κυριακής μη εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι δύο (2).

A.11 Για το **Τ.Α.Αιγίου** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.12 Για το **Τ.Τ.Αιγίου** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.13 Για το **Τ.Τ.Αυτ/μων Αχαΐας** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.14 Για το **Α.Τ.Ακράτας** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.15 Για το **Α.Τ.Καλαβρύτων** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.16 Για το **Α.Τ.Κλειτορίας** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.17 Για το **Α.Τ.Κάτω Αχαΐας** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα ήτοι Δευτέρα- Τετάρτη και Παρασκευή (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι τρεις (3).

A.17.1 Για τα **Κρατητήρια του Α.Τ.Κάτω Αχαΐας** οι εκτελούμενες εργασίες θα γίνονται πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (εξαιρουμένων των αργιών) και οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού θα είναι μία (1).

B. ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΓΡΑΦΕΙΑ, ΔΙΑΔΡΟΜΟΥΣ, ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ- ΣΚΑΛΕΣ, ΠΡΟΑΥΛΙΑ, ΑΙΘΡΙΑ

B.1 Ανά επίσκεψη- ημέρα απασχόλησης προσωπικού καθαριότητας

B.1.1 Άδειασμα όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους(καλά δεμένους), συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.

B.1.2 Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων.

B.1.3 Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, βιβλιοθήκες κ.λ.π.) συσκευών και γενικά κάθε αντικείμενου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή τους τοίχους (πλαίσια παραθύρων, σοβατεπί, καλοριφέρ, σωλήνες κ.λ.π.).

B.1.4 Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων με ειδικό υγρό.

B.1.5 Καθαρισμός όλων των επιφανειών των Η/Υ με νωπό πανί, εκτός από το κρύσταλλο της οθόνης, που θα καθαρίζεται με στεγνό πανί.

B.1.6 Σκούπισμα στα δάπεδα, διαδρόμους, σκάλες, πλατύσκαλα και ανελκυστήρες, εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό υγρό, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και στις γωνίες.

B.1.7 Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των χώρων που έχουν μοκέτες και χαλιά, με ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και γωνίες.

B.1.8 Πλύσιμο με απορρυπαντικό των ψεκτών των διαδρόμων.

B.2 Μία φορά την εβδομάδα (νοείται επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

B.2.1 Καθαρισμός των τηλεφωνικών συσκευών με σπρέϊ και γυάλισμα με στεγνό πανί.

B.2.2 Καθαρισμός των αξεσουάρ των γραφείων(μολυβοθήκες, χαρτοστάτες κ.λ.π.), των υποποδίων και των καθισμάτων (πλάτη, βάσεις, τροχί κ.λ.π.).

B.2.3 Πλύσιμο όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα – έξω, καθώς και αυτών (καλαθιών) των κοινόχρηστων χώρων.

B.2.4 Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων των ανελκυστήρων.

B.3 Μία φορά το μήνα (νοείται επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

B.3.1 Ξεσκόνισμα και καθαρισμό λεκέδων από τους τοίχους και των αναρτημένων αντικειμένων σ' αυτούς.

B.3.2 Καθαρισμός με ειδικό υγρό όλων των επίπλων και των σωμάτων κλιματισμού, γενικά σε όλες τους τις πλευρές.

B.3.3 Καθαρισμός διαχωριστικών (γυάλινων και λοιπών επιφανειών) τζαμιών εσωτερικών και εξωτερικών παραθύρων, πλαισίων αυτών, περσίδων καθώς επίσης και καθαρισμός θυρών και των διακοπών των φώτων.

B.3.4 Ξεσκόνισμα φωτιστικών σωμάτων επιτραπέζιων και της οροφής, όπου υπάρχουν.

B.4 Μία φορά τον χρόνο (νοείται επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

B.4.1 Στεγνό καθάρισμα – πλύσιμο μοκετών και χαλιών.

Γ. ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ

Γ.1 Ανά επίσκεψη- ημέρα απασχόλησης προσωπικού καθαριότητας

Γ.1.1 Επιμελημένος καθαρισμός – απολύμανση των W.C. (πλύσιμο μέσα – έξω των λεκανών και των καλυμμάτων τους, αποθηκών νερού (καζανάκια, εξωτερικά), νιπτήρων, πλακιδίων, αξεσουάρ μπάνιου και όλων των ειδών υγιεινής).

Γ.1.2 Καθαρισμός με ιδιαίτερη προσοχή στα βουρτσάκια καθαρισμού των λεκανών.

Γ.1.3 Καθαρισμός των καθρεπτών με ειδικό χημικό υγρό.

Γ.1.4 Απολύμανση με οινόπνευμα των χειρολαβών των θυρών των αποχωρητηρίων (W.C.).

Γ.1.5 Αφαίρεση των αλάτων νερού των βρυσών.

Γ.1.6 Εκκένωση των δοχείων χάρτου και τοποθέτηση καινούργιων πλαστικών σακουλών.

Γ.1.7 Τοποθέτηση χάρτου υγείας και υγρού σαπουνιού(επί ελλείψεως-καταναλώσεως).

Γ.1.8 Καθαρισμός (σκούπισμα - σφουγγάρισμα) του δαπέδου προθαλάμου και των χώρων των τουαλετών.

Δ. ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΚΡΑΤΗΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΧΩΡΟΥΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΚΡΑΤΗΣΗΣ

Δ.1 Τα κρατητήρια της Υποδιεύθυνσης Ασφαλείας Πατρών θα καθαρίζονται επτά (7) ημέρες την εβδομάδα (μη εξαιρουμένων των αργιών).

Δ.2 Τα κρατητήρια του Τμ. Μεταγωγών- Δικαστηρίων Πατρών, του Δ'Α.Τ.Πατρών και του Α.Τ. Αιγίου, θα καθαρίζονται έξι (6) ημέρες την εβδομάδα εκτός Κυριακής μη εξαιρουμένων των αργιών.

Δ.3 Τα κρατητήρια του Α'Α.Τ.Πατρών και του Α.Τ. Κάτω Αχαΐας, θα καθαρίζονται πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα εκτός Κυριακής εξαιρουμένων των αργιών.

Δ.4 Ανά επίσκεψη- ημέρα απασχόλησης προσωπικού καθαριότητας

- 15PROC002982798 2015-08-21
- Δ.4.1** Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων, διαδρόμων και των κοινόχρηστων χώρων αυτών.
Δ.4.2 Καθαρισμός αποχωρητηρίων, απολύμανση με ειδικό υγρό, νιπτήρων και γενικά πλακιδίων γύρω από τις λεκάνες.
Δ.4.3 Αλλαγή πλαστικής σακούλας στα καλάθια αχρήστων.

Ε.1 ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΤΗΣ ΛΕΣΧΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ

Ε.1.1 Τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα μη εξαιρουμένων των αργιών.

Ε.2 ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΩΝ ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ

Ε.2.1 Επτά (7) ημέρες την εβδομάδα μη εξαιρουμένων των αργιών.

Ε.3 Ανά επίσκεψη- ημέρα απασχόλησης προσωπικού καθαριότητας

- Ε.3.1** Σκούπισμα, σφουγγάρισμα με απολυμαντικό χλωριούχο υγρό, σε όλους τους ανωτέρω χώρους.
Ε.3.2 Καθαρισμός όλων των επιφανειών των επίπλων (τραπέζια, καρέκλες) των σκευών και του εξοπλισμού (πάγκοι- ψυγεία- προθήκες κ.λ.π.) με κατάλληλο υγρό σύμφωνα με υγειονομικές διατάξεις.
Ε.3.3 Αποκομιδή των σκουπιδιών, μεταφορά τους στους κάδους του Δήμου και αλλαγή πλαστικής σακούλας στα δοχεία απορριμμάτων.
Ε.3.4 Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων των ανελκυστήρων.
Ε.3.5 Καθαρισμός υαλοπινάκων ανά 15νθήμερο.

ΣΤ. ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΣΚΟΠΙΕΣ**ΣΤ.1 ΑΝΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ – ΗΜΕΡΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

- ΣΤ.1.1** Άδειασμα όλων των καλάθιων αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους (καλά δεμένους), συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
ΣΤ.1.2 Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων.
ΣΤ.1.3 Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, βιβλιοθήκες κ.λ.π.) συσκευών και γενικά κάθε αντικειμένου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή τους τοίχους (πλαίσια παραθύρων, σοβατεπί, καλοριφέρ κ.λ.π.).
ΣΤ.1.4 Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων με ειδικό υγρό.
ΣΤ.1.5 Σκούπισμα στα δάπεδα, πλατύσκαλα και εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό υγρό, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και στις γωνίες.
ΣΤ.1.6 Καθαρισμός διαχωριστικών (γυάλινων και λοιπών επιφανειών) τζαμιών εσωτερικών παραθύρων, πλαισίων αυτών, περσίδων καθώς επίσης και καθαρισμός θυρών και των διακοπών των φώτων.

ΣΤ.2 ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ (νοείται, επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

- ΣΤ.2.1** Ξεσκόνισμα και καθαρισμό λεκέδων από τους τοίχους και των αναρτημένων αντικειμένων σ' αυτούς.
ΣΤ.2.2 Καθαρισμός με ειδικό υγρό όλων των επίπλων και των σωμάτων κλιματισμού, γενικά σε όλες τους τις πλευρές.
ΣΤ.2.3 Ξεσκόνισμα φωτιστικών σωμάτων επιτραπέζιων και της οροφής, όπου υπάρχουν.

15PROC002982798 2015-08-21

Ζ. ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΥΠΟΓΕΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΘΗΚΕΣ - ΠΡΟΑΥΛΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ – ΑΙΘΡΙΑ – ΑΙΘΟΥΣΑ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ (ΓΕΝΙΚΩΣ ΛΙΓΟΤΕΡΟ ΧΡΗΣΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ)

Ζ.1 ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ (νοείται, επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

Ζ.1.1 Σκούπισμα δαπέδων, για τους εσωτερικούς χώρους.

Ζ.1.2 Πλύσιμο όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα – έξω, καθώς και αυτών(καλαθιών) των κοινόχρηστων χώρων, για τους εσωτερικούς χώρους.

Ζ.1.3 Περισυλλογή απορριμμάτων από το αίθριο, τον προαύλιο χώρο και γενικώς από τους εξωτερικούς χώρους, που περιβάλλουν τα κτίρια στέγασης των Υπηρεσιών, προκειμένου για το καλαίσθητο αυτών.

Η. ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ- ΗΜΕΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η.1 Για τους αναφερόμενους στα υπό στοιχεία **(Α)**, **(Β)** και **(Δ)** χώρους καθαρισμού, ο αριθμός των επισκέψεων – ημερών απασχόλησης προσωπικού του αναδόχου δεν θα υπερβαίνει τις τρεις (3), μη συνεχόμενες, επισκέψεις, εντός της εβδομάδος, εξαιρουμένων αργιών, Σαββάτου και Κυριακής και μέχρι τέσσερις (4) ώρες απασχόλησης την ημέρα ανά άτομο, χωρίς να επηρεάζεται η περιοδικότητα των λοιπών, ως άνω αναγραφόμενων επισκέψεων.

Η.2 Για τους αναφερόμενους στο υπό στοιχείο **(Γ)** χώρους καθαρισμού, ο αριθμός των επισκέψεων – ημερών απασχόλησης προσωπικού του αναδόχου θα είναι επτά(7), συνεχόμενες επισκέψεις, εντός της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων αργιών, Σαββάτου και Κυριακής και μέχρι τέσσερις (4) ώρες απασχόλησης την ημέρα ανά άτομο, χωρίς να επηρεάζεται η περιοδικότητα των λοιπών, ως άνω αναγραφόμενων επισκέψεων.

Η.3 Οι ώρες απασχόλησης του προσωπικού του αναδόχου, καθ' όλη τη συμβατική περίοδο καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων του Παραρτήματος Α' παρούσης, δεν θα υπερβαίνουν τις τέσσερις (4) ώρες απασχόλησης την ημέρα ανά άτομο.

Θ. ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΠΟΥ ΘΑ ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ (και θα κατανέμεται σε ωράρια με ολόκληρες ώρες ή μισά της ώρας.)

α/α	Υπηρεσίες προς καθαρισμό	ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ (ΑΜΥ:6353)	109
2	Β' Α.Τ. ΠΑΤΡΩΝ (ΑΜΥ:65924)	39
3	ΓΕ.Π.Α.Δ.Δ.Ε. (Α.Μ.Υ.: 6271)	43
4	Α' .Τ. ΠΑΤΡΩΝ (Α.Μ.Υ.:65894)	83
5	Γ' Α.Τ. ΠΑΤΡΩΝ (Α.Μ.Υ:65936)	39
6	Δ' Α.Τ. ΠΑΤΡΩΝ (ΑΜΥ:65948)	65
7	ΤΜ. ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΠΑΤΡΩΝ (ΑΜΥ:66291)	39
8	ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΓ/ΓΩΝ ΔΙΚ/ΡΙΩΝ ΠΑΤΡΩΝ (Α.Μ.Υ.: 65997)	91

9	ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΑΤΡΩΝ (ΑΜΥ: 66308)	100
10	ΑΣΤΥΝ. ΤΜΗΜΑ ΑΙΓΙΟΥ (ΑΜΥ:66205)	91
11	ΤΜΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΙΓΙΟΥ (ΑΜΥ 66242)	39
12	ΤΜΗΜΑ ΤΡΟΧΑΙΑΣ ΑΙΓΙΟΥ (ΑΜΥ:66254)	39
13	ΤΜΗΜΑ ΤΡΟΧ. ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΔΡΟΜΩΝ ΑΧΑΪΑΣ (ΑΜΥ: 66321)	39
14	Α.Τ. ΑΚΡΑΤΑΣ (ΑΜΥ: 6600-Α)	39
15	Α.Τ. ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ (ΑΜΥ:66163)	39
16	Α.Τ. ΚΛΕΙΤΟΡΙΑΣ (ΑΜΥ: 66023)	39
17	Α.Τ. ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑΣ (ΑΜΥ:66102)	61
	ΣΥΝΟΛΟ:	994

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να διαθέτει:

1.1 Απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων, τύπου WETTEX.

1.2 Σφουγγαράκια καθαρισμού διαφόρων χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό).

Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια.

Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού και αντίστοιχα κοντάρια.

Φαράσια.

Καθαριστήρες περσίδων.

Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους.

Ψεκαστήρες.

Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων.

1.10 Μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων.

1.11 Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλώριο, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μικρές και μεγάλες.

1.12 Διπλό τροχήλατο καρότσι σφουγγαρίσματος με βάση και χερούλι από χρωμιωμένο μέταλλο, το οποίο θα διαθέτει δύο κουβάδες χωρητικότητας έως 25 λίτρων με πρόσθετη πρέσα στυψίματος. Στον ένα κουβά θα υπάρχει το διάλυμα υλικού καθαριότητας και στον άλλο κουβά καθαρό νερό για το ξέπλυμα της σφουγγαρίστρας.

1.13 Ηλεκτρική σκούπα ισχύος τουλάχιστον 1.200 Watt, φίλτρο κατακράτησης στερεών, μήκος καλωδίου κατ' ελάχιστο 10 m και τη μικρότερη δυνατή εκπομπή θορύβου.

1.14 Όλα τα προϊόντα καθαρισμού που θα χρησιμοποιούνται να έχουν πιστοποιητικό ISO, το οποίο θα υποβάλλει σε φωτοαντίγραφο (αν είναι ξενόγλωσσο και μεταφρασμένο).

2. Να διατηρεί τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από άποψη εμφάνιση.

3. Να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας, τα κτίρια θα παρέχουν τον ανάλογο χώρο. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο ανάδοχος.

3.1 Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να φορά καθαρές και ιδίου χρώματος μπλούζες καθαριότητας, οι οποίες δεν θα είναι σκισμένες ή κακοποιημένες, θα φορά γάντια οικιακού τύπου και παπούτσια με αντιολισθητικές σόλες.

3.2 Οι σφουγγαρίστρες και τα πανιά πρέπει να καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Να πλένονται με απορρυπαντικό και απολυμαντικό και να στεγνώνονται. Δεν θα διατηρούνται ποτέ υγρά.

3.3 Όλα τα υλικά καθαριότητας (σφουγγαρίστρες, σφουγγάρια και πανιά) θα ανανεώνονται από τον ανάδοχο, όποτε απαιτείται.

3.4 Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση των διαφορετικού χρώματος πανιών για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων ή αντικειμένων.

3.5 Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου κ.λ.π. και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές, επισυνάπτοντας αντίγραφο της τυχόν συλλογικής σύμβασης εργασίας.

3.6 Να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο. Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι υποχρεώσεις αυτές η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να του επιβάλει πρόστιμο.

3.7 Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι της Υπηρεσίας.

3.8 Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του αφενός υποχρεούται να ειδοποιήσει την Υπηρεσία τουλάχιστον 48 ώρες πριν και αφετέρου να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για την διεκπεραίωση της εργασίας.

3.9 Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης(πυρκαγιά, πλημμύρα) θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη αναγκών.

3.10 Είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του κάθε κτιρίου ή σε οποιονδήποτε τρίτο εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων, του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του.

3.11 Δεδομένου ότι πρόκειται για εργασία η οποία θα εκτελείται σε χώρους που έχουν τον χαρακτήρα **χώρων ασφαλείας**:

3.11.1 Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Υπηρεσιών καθαρισμού, για το προσωπικό που απασχολείται σε καθεμία από αυτές, ξεχωριστά και συγκεντρωτικά για όλες τις προς καθαρισμό Υπηρεσίες, στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού, θεωρημένη, από την αρμόδια Υπηρεσία, κατάσταση προσωπικού που θα απασχοληθεί στις ως άνω κτιριακές εγκαταστάσεις. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από θεωρημένο φ/ο της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του κάθε εργαζομένου καθώς και αντίγραφο του ποινικού μητρώου.

3.11.2 Σε περίπτωση αλλαγής ατόμων του προσωπικού του ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία, με ταυτόχρονη ενημέρωση των εν λόγω Υπηρεσιών.

3.11.3 Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων για την προστασία των κτιριακών εγκαταστάσεων της Αστυνομίας θα απομακρύνονται ΑΜΕΣΩΣ οι προσερχόμενοι για την παροχή της συγκεκριμένης εργασίας και θα θεωρείται ότι αυτή δεν παρασχέθηκε με ΥΠΑΙΤΙΟΤΗΤΑ του αναδόχου.

3.11.4 Σε περίπτωση ατυχήματος κατά την διάρκεια της εργασίας, η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει.

3.11.5 Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με τους όρους της διακηρύξεως και της συμβάσεως, εμπρόθεσμα. Ως προς τον συμβατικό χρόνο ανάληψης των εργασιών υποχρεούται να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

15PROC002982798 2015-08-21

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αριθμός:

Αξία: #.....,#€

**Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης των
Αστυνομικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Αστυνομίας**

Πάροχος:

Στην Πάτρα, σήμερα την μηνός του έτους 201..., ημέρα και ώρα, και στα γραφεία της Διεύθυνσης Αστυνομίας, οδός αριθ. οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

α) Το Ελληνικό Δημόσιο, νομίμως εκπροσωπούμενο με βάση τις κείμενες διατάξεις από τον, και που θα αποκαλείται στη συνέχεια, χάριν συντομίας, "Αναθέτουσα Αρχή" ή "Υπηρεσία" &

β) Η επιχείρηση (πλήρη επωνυμία και δ.τ. εάν υπάρχει), που εδρεύει (πλήρης Δ/ση, τηλ. και FAX, νομίμως εκπροσωπούμενης από τ.. (πλήρη στοιχεία) και που θα αποκαλείται στη συνέχεια, χάριν συντομίας, "Παρέχουσα υπηρεσίες" ή "Επιχείρηση καθαρισμού" ή "ανάδοχος", συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα :

- Με τον ανοικτό διαγωνισμό που διενεργήθηκε την, δυνάμει της υπ' αριθ./201.. προκήρυξης της Δ/σης Οικονομικών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, κατακυρώθηκε ύστερα από την υπ' αριθ. από απόφαση τ.. .., η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις στέγασης Αστυνομικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Αστυνομίας, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Ύστερα από τα παραπάνω, η Υπηρεσία, αναθέτει στον ως άνω πάροχο, το εν λόγω έργο, το οποίο αυτή αναλαμβάνει με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, που αποδέχεται ανεπιφύλακτα .

Άρθρο 1**Αντικείμενο Σύμβασης - Χρονική διάρκεια - Τιμή**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις Αστυνομικών Υπηρεσιών της, όπως αυτές με λεπτομέρεια περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της υπ' αριθ./201... διακήρυξης της Διεύθυνσης Αστυνομίας, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, ήτοι από έως και, στη συνολική μηνιαία τιμή των (ολογράφως και αριθμητικώς), συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων 5,6742%, πλέον Φ.Π.Α. 23%, ήτοι στη συνολική μηνιαία τιμή με κρατήσεις και ΦΠΑ, των € (ολογράφως και αριθμητικώς), και συνολική τιμή με κρατήσεις και ΦΠΑ, για το προαναφερόμενο χρονικό διάστημα των δώδεκα (12) μηνών, Ευρώ (ολογράφως και αριθμητικώς).

Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες, όπως ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών, ασφάλισης απασχολούμενου προσωπικού, η αξία των υλικών και μέσων καθαρισμού ως και κάθε άλλη προβλεπόμενη από τη σχετική διακήρυξη δαπάνη, σχετική με την καθαριότητα της εν λόγω Υπηρεσίας.

Η ανωτέρω τιμή θα παραμείνει σταθερή σε όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, ως και σε τυχόν τρίμηνη παράταση του έργου και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή από οποιαδήποτε αιτία .

15PROC002982798 2015-08-21

Άρθρο 2 Εκτελούμενες εργασίες

Η καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων στέγασης Αστυνομικών Υπηρεσιών της όπως αυτές (αστυν. Υπηρεσίες), με λεπτομέρεια περιγράφονται στο Παράρτημα Α΄ Της ΥΠ΄ ΑΡΙΘ./201.... της Διεύθυνσης Αστυνομίας, θα γίνεται από τον ανάδοχο όπως ακριβώς αυτή (καθαριότητα) περιγράφεται στο Παράρτημα Ζ΄, της εν λόγω διακήρυξης.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των χώρων καθαρισμού στα πλαίσια πάντοτε της ίδιας συνολικής επιφάνειας και χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση. Επίσης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ωρών εργασίας του προσωπικού της εταιρείας καθαρισμού, προς αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της.

Άρθρο 3

Διαπίστωση εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας

Η παρακολούθηση, αξιολόγηση και ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας, θα γίνεται, από Επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης των εργασιών, που θα ορισθεί με Απόφαση του Δ/ντού της Διεύθυνσης Αστυνομίας, με τη σύνταξη σχετικής βεβαίωσης-πρακτικού. Οι Υπηρεσίες θα υποβάλλουν τη βεβαίωση αυτή στην αρμόδια Διαχείριση, για τη σχετική διαδικασία πληρωμής της εταιρείας καθαρισμού.

Άρθρο 4

Μονομερής παράταση συμβατικού έργου

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα, να παρατείνει μονομερώς, το έργο της καθαριότητας των εν λόγω Υπηρεσιών, μέχρι τρεις (3) ακόμη μήνες μετά τη λήξη της συμβατικής περιόδου (.....5), με την ίδια μηνιαία τιμή που αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης και τους ίδιους όρους αυτής.

Άρθρο 5

Εξοπλισμός - Αναλώσιμα υλικά καθαρισμού

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες καθαριότητας θα είναι υψηλού επιπέδου ποιότητας και θα εκτελούνται με τον προβλεπόμενο για τέτοιου είδους εργασίες, σύγχρονο μηχανικό εξοπλισμό, τα δε αναλώσιμα υλικά - χημικά θα είναι υψηλής ποιότητας και εγκεκριμένα από τους προβλεπόμενους Φορείς (Ε.Ο.Φ., Χημείο Κράτους κ.λ.π.).

Άρθρο 6

Στοιχεία του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010(Α΄115) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (Α΄-88)

- α. Ο αριθμός των εργαζομένων:
- β. Οι ημέρες και ώρες εργασίας:
- γ. Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι:
- δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των αυτών εργαζομένων:
- ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:
- στ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο – εργαζόμενο:

Άρθρο 7

Κρατήσεις - Φόρος εισοδήματος

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, υπόκειται σε κρατήσεις 5,6742%, οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α.	Μ.Τ.Σ	Ε.Α.Α.Δ.Σ.	ΧΑΡΤ/ΜΟ (επί του Ε.Α.Α.Δ.Σ.)	ΧΑΡΤ/ΜΟ (επί των κρατήσεων)	Ο.Γ.Α. (επί του χαρτοσήμο υ)	Υπέρ Ο.Γ.Α. επί ΧΑΡΤ/ΜΟΥ της Ε.Α.Α.Δ.Σ.
2,72%	2,72%	0,10%	3%	2%	20%	20%

Επίσης, υπόκεινται και σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος **8%** επί του καθαρού πληρωτέου ποσού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν.2198/94, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ. 2 του άρθρου 64 του Ν.4172/2013.

15PROC002982798-2015-08-21

Άρθρο 8

Υπεκμίσθωση έργου καθαριότητας - Εκχώρηση δικαιωμάτων

Η εταιρεία καθαρισμού δε δικαιούται να παραχωρήσει και ιδίως να υπεκμισθώσει σε άλλον το έργο της καθαριότητας της παρούσας σύμβασης .

Επίσης, δε δικαιούται να εκχωρήσει τα δικαιώματα της, που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση, σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο, χωρίς τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 9

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης

Ως προς τις κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ισχύουν τα αναφερόμενα στην υπ'αριθ /201.. διακήρυξη της Διεύθυνσης Αστυνομίας στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 .

Άρθρο 10

Τήρηση διατάξεων εργατικής νομοθεσίας

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου , τήρηση της ασφαλιστικής νομοθεσίας, τήρηση νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου κ.λπ. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Άρθρο 11

Καταγγελία σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση, εφόσον η Παρέχουσα υπηρεσίες, καθ' οιονδήποτε τρόπο εκ προθέσεως, συνεχώς και αποδεδειγμένα παραλείπει να εκπληρώσει τις αναληφθείσες υποχρεώσεις της, η δε Παρέχουσα υπηρεσίες, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή παραλείπει, χωρίς νόμιμη αιτία, την πληρωμή του οφειλόμενου σύμφωνα με την παρούσα, συμβατικού τιμήματος.

Άρθρο 12

Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της βαρύνει εξ ολοκλήρου την εταιρεία καθαρισμού, η οποία αν δεν κάνει γνωστά με έγγραφο της στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία σε ένα 20ήμερο από τότε που συνέβησαν αυτά και λόγω των οποίων ακολούθησε η αδυναμία της για ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματα της που προκύπτουν απ' αυτή.

Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας του προσωπικού για οποιοδήποτε λόγο.

Άρθρο 13

Πληρωμή

Η παρούσα δαπάνη ποσού ύψους€ (ολογράφως και αριθμητικώς), θα βαρύνει τις πιστώσεις του **Κ.Α.Ε. 0875** του προϋπολογισμού εξόδων του **Ε.Φ. 43-110 "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ"** , οικονομικού έτους 201.. .

Για την πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών, θα συντάσσονται κάθε μήνα τα σχετικά δικαιολογητικά, τα οποία μετά τον έλεγχο που θα διενεργεί το Τμήμα 6ο της Δ/νσης Οικονομικών /Α.Ε.Α., θα αποστέλλονται στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου του Υπουργείου Δημοσίας Τάξεως & Προστασίας του Πολίτη, για την εκκαθάριση της δαπάνης με έκδοση χρηματικού εντάλματος και πίστωση αυτού στον τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου. Η πληρωμή θα γίνεται εντός **εξήντα (60)** ημερολογιακών ημερών, από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου.

Άρθρο 14**Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

15PROC0029827982015-08-21
 Προς εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης, η Παρέχουσα υπηρεσίες κατέθεσε εγγυητική επιστολή με τα παρακάτω στοιχεία:

Αριθμός	Ημερομηνία	Τράπεζα έκδοσης	Ποσό	Υπέρ της

Η εγγύηση αυτή επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί στην Παρέχουσα υπηρεσίες μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 15**Βαρύτητα εγγράφων**

Οι σχέσεις της Αναθέτουσας Αρχής και της Παρέχουσας υπηρεσίες, ρυθμίζονται από την παρούσα σύμβαση, την ισχύουσα νομοθεσία και όλα τα έγγραφα, που σχετίζονται με το έργο.

Για την άρση τυχόν αμφισβητήσεων ή συγκρουόμενων ρυθμίσεων, εκτός από τους όρους που αναφέρονται ειδικά στην παρούσα σύμβαση, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν και όλα τα παρακάτω αναφερόμενα κείμενα με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας :

α. Η παρούσα σύμβαση .

β. Η υπ' αριθμ. .../201... διακήρυξη της Διεύθυνσης Αστυνομίας

γ. Η προσφορά της Παρέχουσας υπηρεσίες, όπως αυτή έγινε αποδεκτή.

Όπου προκύπτουν ερμηνευτικές ή οποιοσδήποτε άλλες αμφισβητήσεις ή κενά ρυθμίσεων ισχύουν οι πλέον ευεργετικές, για την Αναθέτουσα Αρχή, ρυθμίσεις .

Άρθρο 16**Τροποποιήσεις - Προσθήκες.**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, οποτεδήποτε μέσα στα όρια της σύμβασης, να ζητήσει από την Παρέχουσα υπηρεσίες να αναθεωρήσει το χρονοδιάγραμμα ή να επιχειρήσει οποιαδήποτε τροποποίηση στο έργο, εφ' όσον αυτό δεν συνεπάγεται αύξηση της δαπάνης για την εκτέλεση του έργου .

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου .

Άρθρο 17**Λοιποί όροι**

Για τους λοιπούς μη κατονομαζόμενους στην παρούσα σύμβαση όρους, ισχύουν τ' αναφερόμενα στην υπ' αριθ./201..... διακήρυξη της Διεύθυνσης Αστυνομίας και τη σχετική προσφορά της Παρέχουσας υπηρεσίες, όπως αυτή έγινε αποδεκτή .

Άρθρο 18**Επίλυση διαφορών -Διατάξεις**

Κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, επιλύεται αποκλειστικά από τα αρμόδια Ελληνικά Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής (Διεύθυνση Αστυνομίας).

Η σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του **N.2362/1995** (Α' - 247) "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις", του **π.δ.118/2007**(Α'-) και του π.δ. 118/2007 (Α'150) "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)"

- Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, σε κάθε ένα από τα οποία επικολλήθηκαν τα προβλεπόμενα ένσημα.

- Ένα από τα πρωτότυπα της σύμβασης κατατέθηκε στην Διεύθυνση Αστυνομίας..... , το άλλο πήρε η Παρέχουσα υπηρεσίες δια του νόμιμου αντιπροσώπου της που δήλωσε ότι λειτουργεί για λογαριασμό της και το τρίτο θα αποσταλεί στο 6^ο Τμήμα της Δ/σης Οικονομικών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας.-

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Ελληνικό Δημόσιο
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΗΣ Δ/ΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ.....

Ο Προμηθευτής
και γι'αυτόν

[ΕΠΩΝΥΜΟ, ΟΝΟΜΑ, ΙΔΙΟΤΗΤΑ]

[Σημείωση: Τα αναφερόμενα στο παρόν υπόδειγμα συμβάσεως στοιχεία της προμήθειας είναι τα ελάχιστα και αυτά είναι δυνατόν να συμπληρωθούν ή τροποποιηθούν κατά το στάδιο υπογραφής της σχετικής σύμβασης, καθόσον αυτό θα εξαρτηθεί και από τη σχετική προσφορά του μειοδότη σε συνδυασμό με τη σχετική τεχνική προδιαγραφή.]