

ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΒΕΝΖΙΝΟΠΩΛΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ

Πρόσκληση 1/2021

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την επιλογή
ωφελούμενων

στο πλαίσιο της Πράξης «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
μέσα από την παροχή καινοτόμων δράσεων κατάρτισης και
πιστοποίησης» MIS 5035129

Υποβολή αιτήσεων από 11/10/2021 έως 11/11/2021

(ώρα 23:59:59)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή.....	3
2. Παρουσίαση των δράσεων Επαγγελματικής Κατάρτισης και Πιστοποίησης.....	3
2.1 Επαγγελματική Κατάρτιση	3
2.2 Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων	7
3. Κατανομή ωφελούμενων.....	7
4. Λοιποί όροι Υλοποίησης	8
5. Εκπαιδευτικό επίδομα	9
6. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	10
7. Δικαίωμα Συμμετοχής στην Πράξη - Κριτήρια Επιλογής	10
8. Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων και Διαδικασία υποβολής ενστάσεων.....	13
9. Διαδικασία Υποβολής Αίτησης Ωφελούμενων	15
10. Πληροφορίες - Διευκρινίσεις.....	18



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

1. Εισαγωγή

Η Ομοσπονδία Βενζινοπωλών Ελλάδος υλοποιεί το έργο «Κατάρτιση και Πιστοποίηση» στο πλαίσιο της Πράξης «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού μέσα από την παροχή καινοτόμων δράσεων κατάρτισης και πιστοποίησης» MIS 5035129, η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014 - 2020» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. 3852/1250/A3-13/06/2019 (ΑΔΑ: ΩΗΤΟ465ΧΙ8-Μ3Μ).

Η Πράξη χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους του ΠΔΕ.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση δράσεων Επαγγελματικής Κατάρτισης και Πιστοποίησης για 1.280 εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα. Βασικός στόχος της δράσης είναι οι ωφελούμενοι (εργαζόμενοι) να αποκτήσουν πρόσθετες γνώσεις, δεξιότητες που θα έχουν άμεση και θετική επίπτωση στην ενίσχυση της επαγγελματικής τους ικανότητας. Μέσω της παροχής του προγράμματος κατάρτισης και πιστοποίησης υπάρχει δυνατότητα να βελτιώσουν τους όρους της απασχόλησής τους και της επαγγελματικής τους κινητικότητας για την εξασφάλιση των προσφορότερων εργασιακών όρων και την προσαρμογή τους στις αλλαγές του επιχειρηματικού περιβάλλοντος.

Ωφελούμενοι της Πράξης είναι 1.280 εργαζόμενοι (με σχέση εξαρτημένης εργασίας) σε επιχειρήσεις του Ιδιωτικού τομέα (ανεξαρτήτως κλάδου ή τομέα απασχόλησης), ή εποχικά εργαζόμενοι.

Μεταξύ των ωφελούμενων **δεν περιλαμβάνονται αυτοαπασχολούμενοι ή άνεργοι ή/και όσοι λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας από τον ΟΑΕΔ με εξαίρεση τις περιπτώσεις των εποχικά εργαζόμενων που λαμβάνουν ειδικό εποχικό επίδομα.**

Η υλοποίηση της Πράξης θα καλύψει τις 13 Περιφέρειες της χώρας.

2. Παρουσίαση των δράσεων Επαγγελματικής Κατάρτισης και Πιστοποίησης

Η Πράξη περιλαμβάνει στοχευμένες υπηρεσίες επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης, όπως παρουσιάζονται παρακάτω:

2.1 Επαγγελματική Κατάρτιση

Τα αντικείμενα κατάρτισης των προγραμμάτων που θα υλοποιηθούν και τα μαθησιακά αποτελέσματα στα οποία θα πιστοποιηθούν οι ωφελούμενοι - εργαζόμενοι, προέκυψαν μέσα από διαδικασίες διάγνωσης αναγκών της αγοράς εργασίας και ειδικότερα βάσει των αναγκών για ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων και επίκαιρων γνώσεων των εργαζομένων και είναι τα εξής:



A. Στέλεχος Πωλητής Λιανικής

B. Στέλεχος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και Ασφαλούς Διακίνησης Καυσίμων

Κάθε εκπαιδευτικό πρόγραμμα περιλαμβάνει θεωρητική κατάρτιση συνολικής διάρκειας 80 ωρών, η οποία πραγματοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας και οδηγεί στην πιστοποίηση των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που αναμένεται να αποκτήσουν οι συμμετέχοντες στο αντικείμενο του προγράμματος.

Τα προγράμματα κατάρτισης θα υλοποιηθούν:

- Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή/δια ζώσης (face to face) διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης
- Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)
- Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (face to face) κατάρτισης στην τάξη

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Τα προγράμματα Κατάρτισης, οι ενότητες και οι ώρες εκπαίδευσης ανά ενότητα περιλαμβάνονται στους πίνακες που ακολουθούν.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
Α. ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΠΩΛΗΤΗΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80 ώρες θεωρητικής εκπαίδευσης	
ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΟΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ
Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	Γενικοί κανόνες Κανονιστικές/ Νομοθετικές ρυθμίσεις Βασικές προδιαγραφές	2
Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	Κύρια χαρακτηριστικά Εργασιακά δικαιώματα Σχέση εξαρτημένης εργασίας Εργατικά ατυχήματα	2
Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	Νομικές μορφές επιχειρήσεων Εταιρική κοινωνική ευθύνη Οργανωτική και διοικητική δομή επιχειρήσεων Το περιβάλλον της επιχείρησης Ροή και προγραμματισμός διαδικασιών Λήψη αποφάσεων Διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού και κατανομή εργασιών	2
Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	Παρουσίαση του νομοθετικού πλαισίου που διέπει για την ίση μεταχείριση στην απασχόληση και την εργασία Καταπολέμηση των διακρίσεων που βασίζονται στο φύλο, στη φυλετική / εθνική καταγωγή, στη θρησκεία / πεποιθήσεις, στην αναπηρία, στην ηλικία, στο γενετήσιο προσανατολισμό Προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία	2
Χρήση εφαρμογών Η/Υ	Επεξεργασία κειμένου Υπολογιστικά φύλλα Υπηρεσίες Διαδικτύου	5



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Κανόνες συμπεριφοράς και εμφάνισης	Εμφάνιση εργαζόμενου Συμπεριφορά εργαζόμενου Πειθαρχικά παραπτώματα	5
Εξυπηρέτηση πελατών	Εισαγωγικές έννοιες Τεχνικές εξυπηρέτησης Ποιότητα υπηρεσιών	4
Διαχείριση παραπόνων	Ποιότητα -Ικανοποίηση-Αξιοπιστία Πηγές και διαχείριση παραπόνων Στρατηγικές ανάκτησης της εξυπηρέτησης (επανόρθωσης)	4
Επικοινωνία-Δημόσιες σχέσεις	Βασικά στοιχεία: αρχές, μέθοδοι, μέσα Τηλεφωνική επικοινωνία Επαγγελματικές επιστολές	4
Βασικές αρχές διοίκησης επιχείρησης λιανικού εμπορίου	Εμπορικό Marketing Οικονομική διαχείριση Παρακολούθηση αγοράς Πολιτικές επιχείρησης (τιμολογιακή, ποιότητας κ.ά.) Νομοθεσία περί πωλήσεων και καταναλωτών	20
Τεχνολογία και Πληροφοριακά Συστήματα	Βασικές αρχές λογιστικής - Τιμολόγηση Κοστολόγηση Πληροφοριακά Συστήματα διαχείρισης αποθήκης και παραγγελιών/πωλήσεων	10
Λιανική πώληση	Διαχείριση προϊόντων Τεχνικές πώλησης/ παραγγελιοληψίας προϊόντων - Στόχοι Τεχνικές προβολής/προώθησης προϊόντων Διαχείριση χώρων αποθήκευσης, προβολής και πώλησης των προϊόντων	20

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Β. ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΟΥΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80 ώρες θεωρητικής εκπαίδευσης	
ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ
Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	Γενικοί κανόνες Κανονιστικές/ Νομοθετικές ρυθμίσεις Βασικές προδιαγραφές	2
Βασικές αρχές εργατικού δικαίου	Κύρια χαρακτηριστικά Εργασιακά δικαιώματα Σχέση εξαρτημένης εργασίας Εργατικά ατυχήματα	2
Βασικές αρχές λειτουργίας των Επιχειρήσεων	Διαχείριση χρόνου (Time Management) Αρχές διοίκησης προσωπικού Προγραμματισμός εργασιών Κατανομή καθηκόντων Σκοπός, Έννοια και Μορφές της Επιχείρησης Δομή και Βασικές Λειτουργίες μιας Επιχείρησης Οργάνωση και Αρχές Διοίκησης μιας Επιχείρησης Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	2



	Το Εργασιακό Περιβάλλον μιας Επιχείρησης	
Ενημέρωση για την εφαρμογή της αρχής της μη διάκρισης	Παρουσίαση του νομοθετικού πλαισίου που διέπει για την ίση μεταχείριση στην απασχόληση και την εργασία Καταπολέμηση των διακρίσεων που βασίζονται στο φύλο, στη φυλετική / εθνική καταγωγή, στη θρησκεία / πεποιθήσεις, στην αναπηρία, στην ηλικία, στο γενετήσιο προσανατολισμό Προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία	2
Έννοιες και Νομοθεσία Περιβάλλοντος – Κατηγορίες και Χαρακτηριστικά Καυσίμων	Αρχές Βιοχημείας Νομοθετικό πλαίσιο περιβαλλοντικής διαχείρισης Συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με διεθνή πρότυπα Οι επιδράσεις της χημικής βιομηχανίας στο περιβάλλον Κατηγορίες καυσίμων Εναλλακτικά καύσιμα	4
Υγεία εργαζομένων σε επιχειρήσεις χημικών διεργασιών	Υγιεινή σε επιχειρήσεις χημικών διεργασιών Εξοπλισμός ατομικής προστασίας (Μ.Α.Π.) Διαχείριση αποδοτικότητας Ομάδες επαγγελματικών κινδύνων	4
Ασφάλεια στο χώρο εργασίας	Κτιριολογικές απαιτήσεις και προδιαγραφές χώρων εργασίας Κίνδυνοι πυρκαγιάς και μέτρα πυροπροστασίας Εργονομία στην εργασία Διαχείριση ατυχημάτων	8
Πρώτες Βοήθειες	Ορισμός Πρώτων Βοηθειών σύμφωνα με νομοθεσία Ποινική και Αστική Ευθύνη Φαρμακείο πρώτων βοηθειών - Εξοπλισμός Σύστημα άμεσης περίθαλψης εκτάκτων περιστατικών Καταστάσεις επείγουσας παρέμβασης	8
Εξειδικευμένες γνώσεις και δεξιότητες	Τεχνικές προδιαγραφές ασφαλούς λειτουργίας, διαμόρφωσης, σχεδίασης και κατασκευής των εγκαταστάσεων εναποθήκευσης υγρών καυσίμων των εταιρειών εμπορίας πετρελαιοειδών Προδιαγραφές ασφαλούς λειτουργίας και πυροπροστασίας εγκαταστάσεων Κατηγορίες και χαρακτηριστικά καυσίμων	24



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

	Προδιαγραφές ποιότητας επεξεργασίας καυσίμων	
Τεχνολογίες προστασίας περιβάλλοντος	Συστήματα συλλογής και επεξεργασίας χημικών αποβλήτων Νέες τεχνολογίες καυσίμων Δειγματοληψίες - Μετρήσεις ρύπων Αντιμετώπιση και αποκατάσταση ρύπανσης Όργανα μετρήσεων και δειγματοληψίας ρύπανσης Όργανα μετρήσεων και δειγματοληψίας	24

Το γνωστικό περιεχόμενο των Προγραμμάτων Κατάρτισης που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου δράσης συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης, καθώς καλύπτει το αντικείμενο των εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν κι εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης.

2.2 Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων

Μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος κατάρτισης, οι καταρτισθέντες συμμετέχουν υποχρεωτικά σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων που απέκτησαν στο θεματικό αντικείμενο που καταρτίστηκαν.

Οι εξετάσεις πιστοποίησης θα διενεργηθούν από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων (ΦΠΠ) σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO /IEC 17024 ή άλλο ισοδύναμο ή από τον ΕΟΠΠΕΠ για τα κατωτέρω σχήματα Πιστοποίησης. Ο συνδυασμός και το σύνολο αυτών, περιγράφουν τη διεργασία πιστοποίησης και τις υποχρεώσεις όλων των μερών, ενώ προσδιορίζουν διαδικασίες οργάνωσης, αμεροληψίας και ανεξαρτησίας των φορέων πιστοποίησης προσόντων.




Το Σχήμα Πιστοποίησης, που οδηγεί αντίστοιχα, το κάθε αντικείμενο κατάρτισης της Πράξης, είναι:

A/A	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
1	Στέλεχος Πωλητής Λιανικής	Στέλεχος Λιανικής Πώλησης
2	Στέλεχος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και Ασφαλούς Διακίνησης Καυσίμων	Στέλεχος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και Ασφαλούς Διακίνησης Καυσίμων

3. Κατανομή ωφελούμενων

Η κατανομή των ωφελούμενων της Πράξης ανά Διοικητική Περιφέρεια της χώρας παρουσιάζεται στον πίνακα που ακολουθεί.

Κατηγορίες Περιφερειών	Περιφέρεια	Αριθμός ωφελούμενων	Άντρες	Γυναίκες	Σύνολο ωφελούμενων
------------------------	------------	---------------------	--------	----------	--------------------

 Ευρωπαϊκή Ένωση <small>Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο</small>	 <small>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ</small>	ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ	 <small>ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη</small>
--	--	---	---

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ανά κατηγορία περιφέρειας						
Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες	Ανατολική Μακεδονία - Θράκη	100	50	50	772	60,31%
	Κεντρική Μακεδονία	348	174	174		
	Ήπειρος	40	20	20		
	Θεσσαλία	184	92	92		
	Δυτική Ελλάδα	100	50	50		
Περιφέρειες σε Μετάβαση	Δυτική Μακεδονία	20	10	10	227	17,73%
	Πελοπόννησος	86	43	43		
	Βόρειο Αιγαίο	20	10	10		
	Κρήτη	81	40	41		
	Ιόνια Νησιά	20	10	10		
Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες	Αττική	196	98	98	196	15,31%
Περισσότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες 2Σ	Νότιο Αιγαίο	35	17	18	35	2,73%
Περιφέρειες σε Μετάβαση 2Σ	Στερεά Ελλάδα	50	25	25	50	3,91%
Σύνολο Ωφελούμενων		1.280			1.280	100%

4. Λοιποί όροι Υλοποίησης

- ✚ Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης περιλαμβάνει μόνο θεωρητική κατάρτιση.
- ✚ Η ημερήσια διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες για τα προγράμματα που υλοποιούνται δια ζώσης καθώς και για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης.
- ✚ Η υλοποίηση των προγραμμάτων ανεξάρτητα της μεθόδου υλοποίησης διενεργείται υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων εργαζομένων.
- ✚ Ο συνολικός αριθμός των ωφελούμενων που θα συμμετέχουν σε κάθε τμήμα κατάρτισης κατά την έναρξη αυτού πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 άτομα και να μην υπερβαίνει τα 25 άτομα.
- ✚ Δεν επιτρέπεται κατάρτιση κατά τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες, για τα προγράμματα που θα υλοποιηθούν δια ζώσης και για τις ώρες της σύγχρονης τηλεκατάρτισης.
- ✚ Όταν η ημερήσια διάρκεια δια ζώσης κατάρτισης ξεπερνά τις τρεις (3) ώρες, χορηγούνται από τον πάροχο κατάρτισης προς τους ωφελούμενους, εδέσματα και αναψυκτικά/χυμοί/καφέδες/ανά ημέρα και ανά ωφελούμενο.
- ✚ Στα υλοποιούμενα προγράμματα κατάρτισης:
 - Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος, ήτοι 8 ώρες. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι

οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο, ήτοι 16 ώρες. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στην περίπτωση που ωφελούμενος καταρτιζόμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών ή δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.

- Το σύνολο των καταρτιζομένων είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης στο οποίο συμμετείχαν. Οι εξετάσεις πιστοποίησης θα επαναληφθούν υποχρεωτικά μία φορά (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των καταρτιζόμενων κατά την πρώτη εξέταση.
- Σε κάθε καταρτισθέντα που θα έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται Πιστοποιητικό από τον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π), που διενήργησε τις εξετάσεις. Σε περίπτωση αποτυχίας του καταρτιζόμενου χορηγείται από τον Φορέα πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π.) βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του καταρτιζόμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων στις οποίες συμμετείχε (μία ή δύο φορές).
- Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζομένων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του ορίου απουσιών κ.ά. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε προτυποποιημένο συμφωνητικό.
- Κατά την έναρξη της συμμετοχής του στη δράση, όπως επίσης και μετά τη λήξη του προγράμματος (πιστοποίηση), ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμπληρώσει και να υπογράψει τα **Πρότυπα Απογραφικά Δελτία Εισόδου και Εξόδου** αντίστοιχα, για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στο Ν.2472/1997.

5. Εκπαιδευτικό επίδομα

Οι ωφελούμενοι εργαζόμενοι της Πράξης εφόσον ολοκληρώσουν την παρακολούθηση του προγράμματος κατάρτισης και συμμετέχουν στις προγραμματισμένες εξετάσεις πιστοποίησης, λαμβάνουν εκπαιδευτικό επίδομα ύψους πέντε ευρώ (5,00 €) μικτά ανά ώρα κατάρτισης, μείον τις νόμιμες κρατήσεις.

Συνολική Αξία Εκπαιδευτικού Επιδόματος: 80 Ώρες Κατάρτισης x 5,00 € = 400,00 €

 <p>Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο</p>	 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ</p>	<p>ΕΠΑνεΚ 2014-2020 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ</p>	 <p>ΕΣΠΑ 2014-2020 ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη</p>
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης			

Σε περίπτωση πραγματοποίησης απουσιών και μέχρι του ανώτατου επιτρεπτού ορίου, η αμοιβή των καταρτιζόμενων μειώνεται κατά το ποσό που αντιστοιχεί στις μη πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης.

6. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Ομοσπονδία Βενζινοπωλών Ελλάδος (κατά την επιλογή των ωφελούμενων) σε συνεργασία με τον Πάροχο κατάρτισης (κατά την συγκρότηση των τμημάτων) θα προβεί σε επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα υποβάλλει ο/η κάθε ενδιαφερόμενος/η υποψήφιος /α για τη συμμετοχή του/της στην Πράξη, προκειμένου:

- α) να αξιολογήσει την αίτηση που έχει υποβληθεί,
- β) να κρίνει τυχόν αντιρρήσεις που θα υποβληθούν από το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και
- γ) να διασφαλίσει την παροχή των υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης.

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα περιορίζεται μόνο στα αναγκαία κάθε φορά δεδομένα και μόνο στην ελάχιστη δυνατή χρονική διάρκεια ούτως ώστε να λαμβάνονται όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφάλειας.

Η χρονική διάρκεια φύλαξης και επεξεργασίας των δεδομένων επιβάλλεται αφενός από τη διάρκεια και τον σκοπό της παρούσας πρόσκλησης και τη συμμετοχή του ωφελούμενου στις προβλεπόμενες δράσεις (κατάρτιση, πιστοποίηση) και αφετέρου από την υποχρέωση της ΟΒΕ να διατηρεί τον φάκελο της πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών μετά την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της πράξης, προκειμένου να μπορεί να διενεργηθεί λογιστικός και νομικός έλεγχος από τις αρμόδιες εποπτικές αρχές.

7. Δικαίωμα Συμμετοχής στην Πράξη - Κριτήρια Επιλογής

Τονίζεται ότι η Πράξη είναι ανοιχτή σε όλους τους εργαζόμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, σε επιχειρήσεις του **ιδιωτικού τομέα όλων των κλάδων της οικονομίας και όλης της χώρας**, συμπεριλαμβανομένων των εποχικά εργαζόμενων, οι οποίοι θα επιλεγούν μέσω της εφαρμογής ενός ολοκληρωμένου συστήματος επιλογής.

Απώτερος σκοπός είναι να μην αποκλείεται κανένας εργαζόμενος από τη συμμετοχή του στις δράσεις επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης της Πράξης που στοχεύουν στην προσαρμογή τους στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις και στην ενίσχυση της απασχόλησής τους, μέχρι της συμπλήρωσης του προβλεπόμενου αριθμού ωφελούμενων της Πράξης (όπως περιγράφεται στο κεφάλαιο 3 ανωτέρω).

Δικαίωμα συμμετοχής στην Πράξη και επομένως δικαίωμα υποβολής «Αίτησης Συμμετοχής» για εγγραφή στο **Μητρώο Ωφελούμενων** που θα συγκροτήσει η ΟΒΕ, έχουν οι εργαζόμενοι οι οποίοι **πληρούν απαραίτητες τις κάτωθι προϋποθέσεις συμμετοχής:**

- Να είναι **εργαζόμενοι με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εποχικά εργαζόμενοι σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα**, ανεξαρτήτως τομέα ή κλάδου απασχόλησης. (Αποδεικτικά εργασιακής κατάστασης κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης κατά περίπτωση για τους Εργαζόμενους ή τους Εποχικά Εργαζόμενους, όπως περιγράφονται στο κεφάλαιο 9 και στην ενότητα Δικαιολογητικά κατωτέρω. Οι υποψήφιοι, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την



ιδιότητα του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας τόσο κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης συμμετοχής, όσο και τη χρονική στιγμή που εισέρχονται και επίσημα στο Πρόγραμμα (ως χρονική στιγμή της εισόδου στη δράση λογίζεται η 1η ημέρα της κατάρτισης)

- **Να μην έχουν λάβει πιστοποίηση** στο παρελθόν για πρόγραμμα κατάρτισης **συναφές** με το αντικείμενο κατάρτισης που θα επιλέξουν κατά την υποβολή της αίτησης.
- **Να μην συμμετέχουν ΠΑΡΑΛΛΗΛΑ σε άλλο πρόγραμμα κατάρτισης** καθόλη τη διάρκεια υλοποίησης των δράσεων Κατάρτισης και Πιστοποίησης.

Κάθε ενδιαφερόμενος/η, έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση συμμετοχής σε μία μόνο Περιφέρεια.

Προσοχή: ΔΕΝ έχουν δικαίωμα συμμετοχής ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ ή ΑΝΕΡΓΟΙ Ή/ΚΑΙ ΟΣΟΙ ΛΑΜΒΟΥΝΟΥΝ ΕΠΙΔΟΜΑ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΑΕΔ.

Κριτήρια Μοριοδότησης

Προκειμένου να εξασφαλιστεί η ίση μεταχείριση των υποψήφιων ωφελούμενων θα υιοθετηθούν κοινά κριτήρια μοριοδότησης, τα οποία θα τηρηθούν από την Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων, όπως αυτά αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΡΙΑ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
Εκπαιδευτικό επίπεδο	Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης	5	Φωτοτυπία τίτλου σπουδών
	Πτυχίο Μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	10	
	Πτυχίο Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	15	
	Πτυχίο Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης	20	
	Χωρίς πτυχίο	25	
Έτη επαγγελματικής εμπειρίας	Έως 1 έτος	5	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα για τα έτη ασφάλισης
	Άνω του 1 έτους -5 έτη	15	
	Άνω των 5 ετών	25	
Τεκμηρίωση ενδιαφέροντος ωφελούμενων για το πρόγραμμα κατάρτισης	Χαμηλό ενδιαφέρον	5	Έντυπο συνέντευξης με δομημένες ερωτήσεις ¹
	Μέτριο ενδιαφέρον	10	
	Υψηλό ενδιαφέρον	15	

Επισημαίνεται ότι μέσω του κριτηρίου του εκπαιδευτικού επιπέδου, επιδιώκεται η ενίσχυση των εργαζομένων, οι οποίοι έχουν αποκτήσει σημαντική εργασιακή εμπειρία με πρακτικό τρόπο (μέσω της εργασίας) και δεν έχουν ακολουθήσει όλες ή τις περισσότερες βαθμίδες του εκπαιδευτικού συστήματος. Οι εν λόγω εργαζόμενοι αποτελούν το ενεργό δυναμικό που χαρακτηρίζεται από υψηλό ενδιαφέρον για απόκτηση επιπλέον γνώσεων και δεξιοτήτων και

θα αποκτήσουν πλεονέκτημα μέσω της κατάρτισης, αλλά και θα ενισχυθεί η δυνατότητα της επαγγελματικής τους κινητικότητας.

Κ.Β 1: Εκπαιδευτικό επίπεδο

Διακρίνονται οι ακόλουθες κατηγορίες:

- Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης: 5 μόρια
- Πτυχίο Μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης: 10 μόρια
- Πτυχίο Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης: 15 μόρια
- Πτυχίο Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης: 20 μόρια
- Χωρίς πτυχίο: 25 μόρια

Αποδεικτικό τεκμηρίωσης:

Αντίγραφο του τίτλου σπουδών το οποίο δηλώνεται στην αίτηση (απολυτηρίου, τίτλου άλλων σπουδών, πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ). **Οι υποψήφιοι χωρίς πτυχίο θα πρέπει να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση (η οποία θα απευθύνεται στην ΟΒΕ), ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr, στην οποία θα δηλώνουν ότι: δεν διαθέτουν οποιοδήποτε απολυτήριο τίτλο σπουδών.**

Κ.Β 2: Έτη επαγγελματικής εμπειρίας

Διακρίνονται οι ακόλουθες κατηγορίες:

- Έως 1 έτος: 5 μόρια
- Άνω του 1 έτους και έως 5 έτη: 15 μόρια
- Άνω των 5 ετών: 25 μόρια

Αποδεικτικό τεκμηρίωσης:

Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα για τα έτη ασφάλισης

Κ.Β.3: Τεκμηρίωση ενδιαφέροντος ωφελούμενου για το πρόγραμμα κατάρτισης

Διακρίνονται οι ακόλουθες κατηγορίες:

- Χαμηλό ενδιαφέρον: 5 μόρια
- Μέτριο ενδιαφέρον: 10 μόρια
- Υψηλό ενδιαφέρον: 15 μόρια

Αποδεικτικό τεκμηρίωσης:

Ο ωφελούμενος στο πλαίσιο της αίτησης θα συμπληρώσει σχετικό ερωτηματολόγιο. Οι απαντήσεις θα είναι προτυποποιημένες και προβαθμολογημένες και κατ' επέκταση ο ωφελούμενος θα βαθμολογείται αναλόγως, σύμφωνα με την απάντηση που έχει δώσει. Η βαθμολόγηση των απαντήσεων θα προκύψει κατόπιν εισήγησης και έγκρισης από την Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων με κοινοποίηση προς τη Διαχειριστική Αρχή και η οποία δεν θα γνωστοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους συμμετέχοντες μέσω της πρόσκλησης επιλογής ωφελούμενων, προκειμένου να απαντήσουν με ειλικρίνεια.

Σε περίπτωση ισοβαμίας, προτεραιότητα θα δοθεί στον υποψήφιο που υπέβαλε πρώτος την αίτηση συμμετοχής του στο πρόγραμμα.



8. Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων και Διαδικασία υποβολής ενστάσεων

Την ευθύνη της επιλογής των καταρτιζομένων αναλαμβάνει τριμελής «**Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων**», που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό από την ΟΒΕ.

Κάθε εργαζόμενος εφόσον επιλεγεί βάσει των συγκεκριμένων κριτηρίων και της διαδικασίας που περιγράφεται ακολούθως, εγγράφεται στο Μητρώο Ωφελούμενων, ανά Περιφέρεια. Το Μητρώο Ωφελούμενων τηρείται από την ΟΒΕ. Σ' αυτό καταγράφονται όλοι οι αιτούντες του Προγράμματος, μετά την αξιολόγηση και μοριοδότηση των αιτήσεών τους, με την ένδειξη «επιτυχών», «επιλαχών» ή "απορριφθείς". Απορριφθείς θεωρείται ο υποψήφιος, ο οποίος δεν πληροί τις προϋποθέσεις της παρούσας Πρόσκλησης ή δεν έχει αναρτήσει εγκαίρως τα ζητηθέντα από την Πρόσκληση δικαιολογητικά. Οι δυνητικά δικαιούχοι εμφανίζονται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη μοριοδότηση τους ανά Περιφέρεια. Κάθε αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αριθμό Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ).

Η ένταξη στο Μητρώο Ωφελούμενων πραγματοποιείται ως εξής:

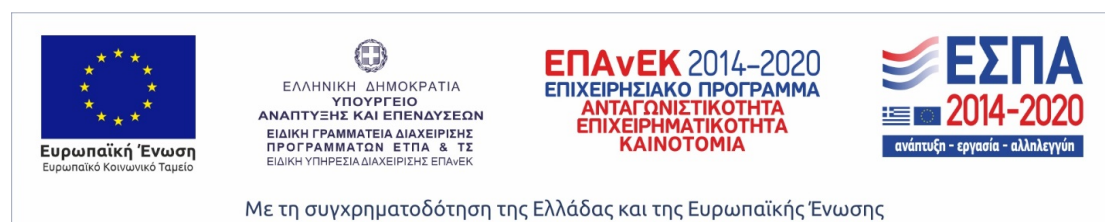
I. Συμπλήρωση και υποβολή της αίτησης ηλεκτρονικά και κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών ηλεκτρονικά, η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Η αίτηση βρίσκεται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα <https://katartisi.obe.gr> Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει την αίτηση του και τα δικαιολογητικά από Δευτέρα, 11/10/2021 έως Πέμπτη, 11/11/2021 και ώρα 23:59:59. Με την αίτηση συμμετοχής κάθε υποψήφιος/α δηλώνει το εκπαιδευτικό πρόγραμμα για το οποίο ενδιαφέρεται και την Περιφέρεια (και Περιφερειακή Ενότητα) στην οποία επιθυμεί να παρακολουθήσει το πρόγραμμα.

II. Ανάρτηση των απαραίτητων δικαιολογητικών ηλεκτρονικά, είτε κατά την υποβολή της αίτησης, είτε μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων. Για την ανάρτηση των δικαιολογητικών μεταγενέστερα από την υποβολή της αίτησης, οι υποψήφιοι θα πρέπει να επιλέξουν «Αποθήκευση» της αίτησης, προκειμένου να χαρακτηριστεί ως «Αποθηκευμένη». Όσο η αίτηση βρίσκεται σε αυτό το στάδιο οι υποψήφιοι μπορούν να επανέλθουν σε μεταγενέστερο χρόνο και να επεξεργαστούν τα στοιχεία καταχώρησης καθώς επίσης και να αναρτήσουν ή να αντικαταστήσουν ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά.

III. «Οριστική Υποβολή» μπορεί να γίνει μόνο όταν έχουν αναρτηθεί στο σύστημα όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που ορίζει η Πρόσκληση, αντιθέτως το σύστημα δεν επιτρέπει το χαρακτηρισμό της αίτησης ως «Υποβληθείσα». Διαλέγοντας την «Οριστική Υποβολή» της αίτησης και ο χαρακτηρισμός της ως «Υποβληθείσα», δεν επιτρέπει στους υποψήφιους να προβούν σε τροποποίηση της αίτησης και των δικαιολογητικών τους. Η «Οριστική Υποβολή» της αίτησης πρέπει να γίνει από τους υποψήφιους πριν από την Πέμπτη, 11/11/2021 και ώρα 23:59:59.

Τα βήματα τα οποία θα ακολουθηθούν για τη συγκρότηση του «Μητρώου Ωφελούμενων», έχουν ως εξής:

Βήμα 1ο : Συλλογή των αιτήσεων και των δικαιολογητικών στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων της ΟΒΕ



Βήμα 2ο : Έλεγχος Δικαιολογητικών και απόρριψη όποιας αίτησης δεν συνοδεύεται από το σύνολο των προβλεπόμενων δικαιολογητικών ή προώθηση προς αξιολόγηση εάν τα δικαιολογητικά είναι πλήρη.

Βήμα 3ο : Επεξεργασία – Ταξινόμηση Αιτήσεων

- ✚ Επεξεργασία και ταξινόμηση των δεδομένων κατά περιφέρεια αρχικά. Στο στάδιο αυτό διαχωρίζονται οι αιτήσεις που δεν είναι επιλέξιμες σε επίπεδο περιφέρειας.
- ✚ Αξιολόγηση-Βαθμολόγηση των αιτήσεων που έχουν συγκεντρωθεί και ταξινομηθεί βάσει των κριτηρίων επιλογής όπως ορίζονται παραπάνω.
- ✚ Βάσει της συνολικής βαθμολογίας που θα προκύψει από την προηγούμενη διαδικασία θα διαμορφωθεί σε επίπεδο περιφέρειας ένας προσωρινός πίνακας με την κατανομή κατά φθίνουσα σειρά των επιτυχόντων, των επιλαχόντων και των απορριφθέντων ωφελούμενων.
- ✚ Αναπροσαρμογή της συνολικής βαθμολογίας όπου διαπιστωθεί ανακρίβεια στα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στην αίτηση σε σχέση με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά.
- ✚ Συγκρότηση προσωρινού πίνακα επιλογής ωφελούμενων, κατά φθίνουσα σειρά των επιτυχόντων, των επιλαχόντων και των απορριφθέντων υποψήφιων ωφελούμενων, με τη συνολική βαθμολογία που θα προκύψει για τον καθένα.

Βήμα 4ο : Ανακοίνωση του προσωρινού πίνακα επιλογής ωφελούμενων στην ιστοσελίδα του έργου <https://katartisi.obe.gr>

Βήμα 5ο: Έναρξη προθεσμίας υποβολής ενστάσεων από την επομένη ημέρα της ανακοίνωσης όπως περιγράφεται παρακάτω.





Βήμα 6ο: Εξέταση εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών των ενστάσεων και διαμόρφωση του οριστικού πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων.

Βήμα 7ο: Ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων της επιλογής στην ιστοσελίδα του έργου <https://katartisi.obe.gr> – Δημιουργία οριστικού «Μητρώου Ωφελούμενων».

Κατόπιν των ανωτέρω, ακολουθεί η συγκρότηση των τμημάτων κατάρτισης. Πρωταρχικό κριτήριο στη διαμόρφωση των τμημάτων αποτελεί η κατανομή των ωφελούμενων ανά Περιφέρεια, σύμφωνα με τη διακήρυξη. Θα ληφθούν υπόψη τα αντικείμενα κατάρτισης, όπως αυτά έχουν δηλωθεί από τους ωφελούμενους στην αίτησή τους, με σειρά προτεραιότητας, ανά Περιφέρεια. Τα τμήματα θα συγκροτούνται ανά αντικείμενο κατάρτισης. Η διαδικασία συγκρότησης των τμημάτων γίνεται από τον δικαιούχο, μετά την εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Επιλογής Ωφελούμενων.

Διαδικασία υποβολής ενστάσεων – αντιρρήσεων επί των αποτελεσμάτων βαθμολόγησης των υποψηφίων ωφελούμενων

Οι μη επιλεγέντες ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τη δημοσίευση του Μητρώου

 <p>Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο</p>	 <p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ</p>	 <p>ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ</p>	 <p>ΕΣΠΑ 2014-2020 ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη</p>
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης			

Ωφελούμενων στην ειδική ιστοσελίδα του έργου: <https://katartisi.obe.gr> Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται με e-mail στο obekatartisi@gmail.com Υπόψη: Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων του έργου «Κατάρτιση και Πιστοποίηση» στο πλαίσιο της Πράξης «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού μέσα από την παροχή καινοτόμων δράσεων κατάρτισης και πιστοποίησης» MIS 5035129 και τίθενται αμελλητί ενώπιόν της.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων, και εκδίδει απόφαση την οποία κοινοποιεί με κάθε πρόσφορο μέσο στον υποβάλλοντα τις αντιρρήσεις. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων δύναται να ζητήσει περαιτέρω διευκρινίσεις από τον υποβάλλοντα προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς όσον αφορά στην ένστασή του. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την άσκησή τους, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων.

9. Διαδικασία Υποβολής Αίτησης Ωφελούμενων

- I. Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να εγγραφεί στο **Μητρώο Ωφελούμενων** και να συμμετέχει στην παρούσα Πράξη πρέπει να προβεί στις παρακάτω ενέργειες:
Συμπλήρωση και υποβολή της Αίτησης συμμετοχής ηλεκτρονικά. Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και συμπληρώνεται με αποκλειστική ευθύνη του ενδιαφερομένου. Η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής γίνεται **ηλεκτρονικά**, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Αιτήσεων των υποψηφίων ωφελούμενων της ΟΒΕ στην ηλεκτρονική πλατφόρμα: <https://katartisi.obe.gr> Κάθε υποψήφιος με την υποβολή της Αίτησης συμμετοχής παίρνει ένα **ΜΟΝΑΔΙΚΟ** Κωδικό Αριθμό Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής (**ΚΑΥΑΣ**), ο οποίος αποστέλλεται με τη συμπληρωμένη αίτησή του στο e-mail που έχει δηλώσει.
- II. **Υποβολή δικαιολογητικών.** Αμέσως μετά την ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης συμμετοχής, οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να αναρτήσουν στην ειδικά διαμορφωμένη ιστοσελίδα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που περιγράφονται στην παρούσα.





Οι υποψήφιοι/ες ωφελούμενοι/ες έχουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης και έγκυρης ανάρτησης των δικαιολογητικών

Όλοι/ες οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει αμέσως μετά από την υποβολή της ηλεκτρονικής τους αίτησης, να αναρτήσουν τα απαιτούμενα ως κάτωθι, τυπικά δικαιολογητικά συμμετοχής.

Καταληκτική προθεσμία ανάρτησης των δικαιολογητικών ορίζεται η 11/11/2021 και ώρα 23:59:59

Η μη εμπρόθεσμη υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης και των απαραίτητων δικαιολογητικών καθιστά τη σχετική αίτηση άκυρη

Τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ των υποψηφίων στην Πράξη, τα οποία θα πρέπει να αναρτήσουν ψηφιακά οι ενδιαφερόμενοι, στα αντίστοιχα πεδία είναι:

 Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο	 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ	 ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ	 ΕΣΠΑ 2014-2020 ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης			

- **Αντίγραφο των δυο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου ή άλλου πιστοποιητικού ταυτοπροσωπίας**
- **Αποδεικτικό εργασιακής κατάστασης κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης**

Για τους Εργαζόμενους:

Οι εργαζόμενοι πλήρους ή μερικής απασχόλησης, για αποδεικτικό εργασιακής κατάστασης μπορούν να υποβάλουν:

ή βεβαίωση εργασίας - απασχόλησης που εκδίδεται από τον εργοδότη με ημερομηνία την ημέρα υποβολής της αίτησης, η οποία θα πιστοποιεί την απασχόληση τους και το είδος αυτής,

ή Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης, τον οποίο μπορούν να εκδώσουν από το www.efka.gov.gr (στο menu ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ, sub-menu ΜΙΣΘΩΤΟΙ - ενέργεια Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης και επιλέγοντας Είσοδος στην υπηρεσία, είτε Σύνδεση με κωδικούς TAXISNET, συμπληρώνοντας ΑΦΜ και ΑΜΚΑ ή Σύνδεση με κωδικούς Ε.Φ.Κ.Α./Κ.Ε.Α.Ο.) συνοδευόμενο από Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναφέρει ότι ο Υποψήφιος/ α εξακολουθεί να είναι Εργαζόμενος/ η για τους μήνες που δεν εμφανίζονται στον Ατομικό Λογαριασμό του έως και την Ημέρα Υποβολής της Αίτησης, και η Εταιρεία στην οποία εργάζεται ανήκει στον Ιδιωτικό Τομέα,

ή αντίγραφο τελευταίας μισθοδοσίας, συνοδευόμενο από Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναφέρει ότι ο Υποψήφιος/ α εξακολουθεί να είναι Εργαζόμενος/ η έως και την Ημέρα Υποβολής της Αίτησης και η Εταιρεία στην οποία εργάζεται ανήκει στον Ιδιωτικό Τομέα,

ή Πίνακα απασχόλησης προσωπικού Ε4 συνοδευόμενο από Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναφέρει ότι ο Υποψήφιος/ α εξακολουθεί να είναι Εργαζόμενος/ η έως και την Ημέρα Υποβολής της Αίτησης, και η Εταιρεία στην οποία εργάζεται ανήκει στον Ιδιωτικό Τομέα,

ή αντίγραφο της αναστολής εργασίας.

Για τους εποχικά εργαζόμενους

- Εφόσον είναι εποχικά εργαζόμενοι, οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παρακάτω:
 - Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) υπογεγραμμένο από τον Άνεργο και τον Εργοδότη
 - Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) υπογεγραμμένη από τον Εργοδότη
 - Βεβαίωση Εποχικότητας από την Επιχείρηση
 - Αντίγραφο της “Απόφασης Υπαγωγής” στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό βοήθημα ή πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους, οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε Τουριστικά και Άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά)
- **Αποδεικτικό επαγγελματικής εμπειρίας**
 - Βεβαίωση προϋπηρεσίας (εκτυπώνεται από τον Ε.Φ.Κ.Α.) στη διεύθυνση www.efka.gov.gr μέσω της επιλογής «Βεβαίωση προϋπηρεσίας», «Είσοδος στην



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ



ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

υπηρεσία Βεβαίωσης προϋπηρεσίας, και πραγματοποιώντας στη συνέχεια σύνδεση με τους κωδικούς TAXISNET

- **Αποδεικτικό εκπαιδευτικού επιπέδου**
- 1. **Στέλεχος Πωλητής Λιανικής:** απαιτείται ο υποψήφιος να προσκομίσει αντίγραφο απολυτηρίου τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή Λυκείου ή Διπλώματος ΙΕΚ ή Πτυχίου ή Μεταπτυχιακού τίτλου κ.λπ.. Σε περίπτωση τίτλων εξωτερικού απαιτείται αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ.
- 2. **Στέλεχος περιβαλλοντικής διαχείρισης και ασφαλούς διακίνησης καυσίμων:** απαιτείται ο υποψήφιος να καλύπτει ένα από τα παρακάτω:
 - Απόφοιτος ΠΕ
 - Απολυτήριο Λυκείου όλων των Τύπων - Εκπαίδευση σε ΙΕΚ (μονοετής ή διετής) σε συναφή αντικείμενα (π.χ. Τεχνικός Ελέγχου ρύπανσης και Εγκαταστάσεων Αντιρρύπανσης, Τεχνικός Ελέγχου Υλικών) και εξάμηνη πρακτική εξάσκηση
 - Απολυτήριο Λυκείου όλων των Τύπων και 1 έτος κατ' ελάχιστο εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο εργασίας
 - Απολυτήριο Γυμνασίου όλων των Τύπων και 2 έτη κατ' ελάχιστο εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο εργασίας
 - Απολυτήριο Δημοτικού και 3,5 έτη κατ' ελάχιστο εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο εργασίας
 - Χωρίς πτυχίο: απαιτείται 4 χρόνια σχετική εργασιακή εμπειρία
- **Οι υποψήφιοι χωρίς πτυχίο θα πρέπει να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση (η οποία θα απευθύνεται στην ΟΒΕ), ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr, στην οποία θα δηλώνουν ότι: δεν διαθέτουν οποιοδήποτε απολυτήριο τίτλο σπουδών**
Σε περίπτωση τίτλων εξωτερικού απαιτείται αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ.
- **Αντίγραφα επίσημων εγγράφων** όπου αναγράφεται ο ΑΦΜ, ο ΑΜΚΑ και ο ΑΜΑ του υποψηφίου
- **Υπεύθυνη Δήλωση** (η οποία θα απευθύνεται στην ΟΒΕ), ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr, στην οποία οι υποψήφιοι θα δηλώνουν ότι: Τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων
- Αντίγραφο Τραπεζικού λογαριασμού με εμφανή τον “International Bank Account Number (IBAN), στον οποίο θα είναι Κύριος Δικαιούχος ο υποψήφιος.
- Βιογραφικό Σημείωμα

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Επισημαίνεται ότι κατά την έναρξη της υλοποίησης των προγραμμάτων θα ζητηθούν από τους επιλεγέντες ωφελούμενους επικαιροποιημένα δικαιολογητικά. Η υποβολή των δικαιολογητικών με τα οποία αποδεικνύεται η ιδιότητα του ωφελούμενου ως εργαζόμενου ή εποχικά εργαζόμενου στον ιδιωτικό τομέα της οικονομίας κατά την ημερομηνία εισόδου του στο Πρόγραμμα αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος.

Εφόσον ο υποψήφιος ωφελούμενος επιλεγεί να παρακολουθήσει το πρόγραμμα, πριν την έναρξη του προγράμματος, θα πρέπει να υποβάλει μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας <https://katartisi.obe.gr> βεβαίωση ισχύος της εργασιακής κατάστασης που δηλώθηκε κατά την υποβολή της αίτησης. Στο πλαίσιο αυτό τα δικαιολογητικά που



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ & ΤΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

οφείλει ο κάθε εργαζόμενος να προσκομίσει στην ΟΒΕ, πριν την έναρξη του προγράμματος, είναι τα ακόλουθα:

- Πίνακας απασχόλησης προσωπικού (Έντυπο Ε4) από την εταιρεία στην οποία εργάζεται.
- Βεβαίωση εργασίας – απασχόλησης που εκδίδεται από τον εργοδότη και θα αναφέρει ότι είναι εργαζόμενος και το ωράριο εργασίας με ημερομηνία έκδοσης – υπογραφής την 1η ημέρα της κατάρτισης.
- Υπεύθυνη Δήλωση (η οποία θα απευθύνεται στην ΟΒΕ), ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr, στην οποία ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι:
 - I. **ΔΕΝ συμμετέχει ΠΑΡΑΛΛΗΛΑ σε άλλο πρόγραμμα κατάρτισης** καθόλη τη διάρκεια υλοποίησης των δράσεων Κατάρτισης και Πιστοποίησης.
 - II. Κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και κατά την ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης είναι εργαζόμενος/η σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή εποχικά εργαζόμενος/η,
 - III. Τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων

Σημείωση:

- ✚ Τα έντυπα Ε4, Ε6 και Ε7 μπορούν να εκδοθούν από τον εργαζόμενο από το <https://employees.yeka.gr/> (κάνοντας login με τους κωδικούς taxisnet, διαλέγοντας Προσωποποιημένη Πληροφόρηση και το ανάλογο έντυπο)
- ✚ Ο Ατομικός Λογαριασμός ασφάλισης εκδίδεται στη διεύθυνση www.efka.gov.gr (στο menu ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ, sub-menu ΜΙΣΘΩΤΟΙ - ενέργεια Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης και επιλέγοντας Είσοδος στην υπηρεσία, είτε Σύνδεση με κωδικούς TAXISNET, συμπληρώνοντας ΑΦΜ και ΑΜΚΑ ή Σύνδεση με κωδικούς Ε.Φ.Κ.Α./Κ.Ε.Α.Ο)

10. Πληροφορίες - Διευκρινίσεις

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις δράσεις Κατάρτισης και Πιστοποίησης της Πράξης καθώς και για τη διαδικασία υποβολής αιτήσεων και ανάρτησης των δικαιολογητικών οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται καθημερινά στο Τμήμα Προγραμμάτων και Κατάρτισης της ΟΒΕ, **Λόντου 8, Αθήνα 106 81** τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00 - 15:30 (Αρμόδιος υπάλληλος: κα ΓΡΟΥΖΗ ΤΖΟΓΙΑ), στο τηλέφωνο: 210 3820860, και στο e-mail: obekatartisi@gmail.com

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διατίθεται και μέσω του διαδικτύου στην ιστοσελίδα της ΟΒΕ: <https://katartisi.obe.gr>

